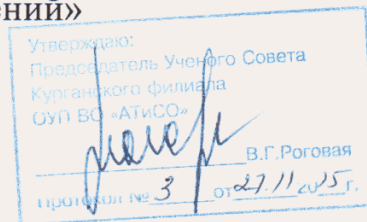


Образовательное учреждение профсоюзов
высшего образования
«Академия труда и социальных отношений»
Курганский филиал

Кафедра экономики и управления



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и ревизия

Направление подготовки : 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма обучения: очная (очная, заочная.)

Цикл дисциплин: Б 1. В. ДВ 13.1.
(ГСЭ, МиЕН, ОП, и та.)

Трудоемкость дисциплины (з.е./ ч.) 2 / 72

Вид учебной работы	Часы	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	36						36		
Лекции	18						18		
Лабораторные работы	-						-		
Практические занятия:	18						18		
Из них: текущий контроль (тестирование, коллоквиум) (ТК)									
% интерактивных форм обучения от аудиторных занятий по дисциплине (20%)	20%						20%		
Самостоятельная работа студентов	36						36		
Курсовая работа: (КР)	-						-		
Курсовой проект: (КП)	-						-		
Контрольная работа	-						-		
Вид промежуточной аттестации (зачет):	зачет						зачет		
Общая трудоемкость дисциплины	72/ 2						72/ 2		

СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Рабочая программа утверждена на 2015/ 2016 учебный год со следующими изменениями:

*Программа переработана
в связи с принятием ФРЭС ВО
38.03.01 "Экономика"*

Протокол заседания кафедры № 4 от « 23 » января 2015 г.
Заведующий _____ кафедрой

Дудник А.В. / Арсина

Рабочая программа утверждена на 2016/ 2017 учебный год со следующими изменениями:

*Программа пересмотрена и утверждена
на 2016-2017 учебный год
в связи с изменением списка рекомендованной
литературы*

Протокол заседания кафедры № 1 от « 30 » августа 2016 г.
Заведующий _____ кафедрой

Дудник А.В. / Арсина

Рабочая программа утверждена на 20__ / 20__ учебный год со следующими изменениями:

Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
Заведующий _____ кафедрой

Рабочая программа составлена:

- с учётом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению «Экономика», профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»;
- на основании учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

Рабочую программу разработал:
доцент О.Г. Ушакова



Программа утверждена на заседании кафедры

Экономики и управления

Протокол №

4

«23»

декабря 2015г.

Заведующий кафедрой



Дрозник А.В.

1 Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Контроль и ревизия» относится к дисциплинам по выбору вариативной части подготовки бакалавров по направлению «Экономика», профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Она обеспечивает изучение студентами хозяйственных процессов и операций с позиции законности, достоверности, хозяйственной целесообразности, обеспечения сохранности имущества.

Изучение дисциплины базируется также на знаниях, полученных студентами в ходе освоения таких дисциплин, как теория бухгалтерского учёта, бухгалтерский финансовый учёт, бюджетный учёт и отчётность, аудит, статистика, бухгалтерская (финансовая) отчетность и др.

К началу изучения данной дисциплины студент должен:

знать:

- основные принципы бухгалтерского финансового учета;
- нормативное регулирование бухгалтерского учета и аудита в РФ;
- систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;
- объекты бухгалтерского финансового учета, основное содержание и порядок ведения их учета;
- понятие, состав и порядок составления бухгалтерской отчетности;
- понятие и порядок формирования учетной политики;
- методики планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур.

уметь:

- правильно и рационально строить бухгалтерский учет в соответствии с нормативными документами и учетной политикой в целях обеспечения пользователей достоверной и своевременной информацией;
- трактовать положения нормативных документов по бухгалтерскому учету и анализировать способы ведения бухгалтерского учета;
- регистрировать, обрабатывать данные бухгалтерского учета;
- читать, анализировать, проверять и обрабатывать исходную бухгалтерскую информацию;
- документально оформлять и отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету наличия и движения активов, обязательств и капитала хозяйствующего субъекта
- организовать и осуществить проверку состояния внутреннего контроля на предприятии.

владеть:

- пониманием основных концепций бухгалтерского финансового учета;
- практическими навыками ведения в организациях учета активов, обязательств, капитала, финансовых результатов;
- знаниями нормативного регулирования бухгалтерского учета и аудита в РФ;
- способностью формировать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей

2 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: углублённое изучение методов контроля и ревизии в условиях рыночной экономики, приёмов планирования и организации контрольно-ревизионной работы, порядка оформления и использования материалов контроля и ревизии.

Задачи дисциплины: в процессе изучения дисциплины студенты должны получить достаточно глубокие знания по вопросам:

- организации финансового контроля и ревизионной работы;
- основных объектов и направлений финансового контроля и ревизии;
- планирования контрольно-ревизионной работы и основных методов контроля и ревизии;
- документального оформления материалов контрольных и ревизионных проверок.

3 Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций, которые позволяют студенту:

- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-6);
- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

4 Образовательные результаты освоения дисциплины, соответствующие определенным компетенциям

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) знать:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК-6	- основные нормативные и законодательные акты, регулирующие ведение бухгалтерского учета и проведения анализа хозяйственной деятельности
ПК -1	- сущность, содержание и систему организации контрольно – ревизионной деятельности; - виды, формы и методы организации контрольно-ревизионной деятельности; -систему государственного финансового контроля; -органы, наделённые полномочиями по осуществлению государственного финансового контроля в Российской Федерации, их задачи и функции; -виды финансового контроля, формы и методы контроля; - требования, предъявляемые контролирующими органами различных ведомств к организациям; - виды внешнего и внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации; - составные части системы внутреннего контроля организации и основные элементы, входящие в систему бухгалтерского учета, контрольную среду и методы контроля; -вопросы подготовки, планирования и оформления результатов внешнего финансового экономического контроля; -сущность ревизии как инструмента контроля; -вопросы организации, подготовки, планирования и проведения ревизии; -основные этапы, последовательность работ и документирования результатов ревизии; -методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии.
ПК-5	- цели и задачи ревизии и контроля; - функции и права ревизора; - этику профессионального поведения ревизора; - порядок создания и правовой статус ревизионной службы, ревизионной группы;

	-этапы организации и проведения ревизии.
--	--

2) уметь:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК-6	- находить необходимую информацию в правовых и методических документах, различных дисциплин для решения многосторонних или сложных проблем.
ПК -1	- организовать внутренний финансовый контроль над порядком учета различных объектов бухгалтерского учета и над своевременностью составления бухгалтерской отчетности; - организовать и проводить инвентаризацию активов и финансовых обязательств; - разрабатывать план и программу ревизии; - осуществлять документальное оформление результатов ревизии; - принимать решения по реализации материалов ревизии и контроля
ПК - 5	- организовать ревизионную службу; - организовать ревизионную группу для проведения конкретных контрольных мероприятий и распределить вопросы и участки работы между членами ревизионной группы; -осуществить проверку выполнения заданий членами ревизионной группы; - принимать решения по реализации материалов ревизии и контроля.

3) владеть:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК-6	- базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области бухгалтерского учета и анализа хозяйственной деятельности
ПК-1	- навыками организации внутреннего финансового контроля; - навыками формирования плана, программы ревизии и разработки методики получения доказательств; - навыками оформления и реализации материалов ревизии; - методами документального и фактического контроля -навыками организации и проведения инвентаризации активов и финансовых обязательств; - навыками формулировки выводов и отражения результатов проведения инвентаризации на счетах бухгалтерского учета
ПК - 5	- навыками планирования контрольного мероприятия; - навыками разработки методики получения доказательств; - методами документального и фактического контроля; - навыками подготовки итоговых документов разных видов контрольного мероприятия и их реализации; -знаниями подготовки документов в соответствии с требованиями архивного дела.

5 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них профессиональных и общекультурных компетенций

Шифр раздела , темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Коли - чество часов	Компетенции											
			общекультурные					профессиональные						общее количество компетен ций
			ОК-6					ПК-1	ПК -5					
P1	Теоретические основы контрольно- ревизионной работы	4						0,05	0,06					0,11
P2	Система контроля в РФ	4	0,11											0,11
P3	Организация и планирование контрольно- ревизионной работы	10						0,2	0,08					0,28
P4	Методы контрольно- ревизионной работы. Способы и технические приёмы проведения комплексной ревизии	10						0,2	0,08					0,28
P5	Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля	8	0,11					0,05	0,06					0,22
P6	Ревизия и контроль состояния, движения, эффективности использования и учёта основных средств и нематериальных активов	6	0,05					0,06	0,06					0,17
P7	Ревизия и контроль сохранности, использования и учёта материальных ценностей	6	0,05					0,06	0,06					0,17
P8	Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, заработной платы	6	0,05					0,06	0,06					0,17

	и расчётов с рабочими и служащими													
P9	Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств	4	0,05					0,03	0,03					0,11
P10	Ревизия и контроль расчётных операций	4	0,05					0,03	0,03					0,11
P11	Проверка затрат на производство, себестоимости и финансового результата деятельности	4	0,05					0,03	0,03					0,11
P12	Ревизия и контроль состояния учёта, отчётности и внутрихозяйственного контроля	6	0,05					0,05	0,06					0,16
Итого:		72	0,57					0,82	0,61					2

6 Тематическое планирование

6.1 Распределение учебных занятий по разделам

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов по видам учебных занятий		
		лекции	практические занятия	самостоятельная работа
P1	Теоретические основы контрольно-ревизионной работы	1	1	2
P2	Система контроля в РФ	1	1	2
P3	Организация и планирование контрольно-ревизионной работы	2	2	6
P4	Методы контрольно-ревизионной работы. Способы и технические приёмы проведения комплексной ревизии	2	2	6
P5	Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля	2	2	4
P6	Ревизия и контроль состояния, движения, эффективности использования и учёта основных средств и нематериальных активов	2	2	2
P7	Ревизия и контроль сохранности, использования и учёта материальных ценностей	2	2	2
P8	Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, заработной платы и расчётов с рабочими и	2	2	2

	служащими			
P9	Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств	1	1	2
P10	Ревизия и контроль расчётных операций	1	1	2
P11	Проверка затрат на производство, себестоимости и финансового результата деятельности	1	1	2
P12	Ревизия и контроль состояния учёта, отчётности и внутрихозяйственного контроля	1	1	4
Итого		18	18	36

6.2 Содержание лекционных занятий

Раздел 1 Теоретические основы контрольно-ревизионной работы

Сущность роль и значение контроля и ревизии в условиях рыночной экономики. Контроль как функция управления. Функции, задачи и принципы финансово-экономического контроля. Типы и виды финансового контроля. Классификация видов контроля. Предмет и метод контроля. Функции ревизора. Профессиональная этика ревизоров.

Раздел 2 Система контроля в РФ.

Организация контрольно-ревизионной работы в РФ. Органы внутреннего финансово-экономического контроля и их функции. Органы государственного финансово-экономического контроля и их функции. Государственный, вневедомственный, ведомственный, внутрифирменный контроль. Организационная структура и функции контрольно-ревизионного аппарата. Обязанности, права и ответственность ревизоров и работников предприятий, деятельность которых проверяется. Профессиональные качества ревизора и контролёра.

Раздел 3 Организация и планирование контрольно-ревизионной работы

Содержание и основные задачи ревизии. Классификация видов контроля и ревизии. Отличие ревизий от аудита. Принципы организации ревизии внутреннего финансового контроля. Органы контроля и ревизии. Планирование контрольно-ревизионной работы. Документация в ревизионной работе. Внутренний аудит, планирование и подготовка к проведению ревизии. Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы. Содержание комплексной ревизии производственной и финансово – хозяйственной деятельности организации. Проверка выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации. Формы взаимодействия контрольно - ревизионных и следственных органов.

Раздел 4 Методы контрольно-ревизионной работы. Способы и технические приёмы проведения комплексной ревизии

Основные методы контроля и ревизии, их элементы и особенности. Способы проверки достоверности показателей учёта, отчётности организации и других источников информации. Обследование и расследование в процессе ревизии.

Способы и технические приёмы проведения комплексной ревизии. Способы и технические приёмы фактического контроля, их характеристика и условия применения.

Способы и технические приёмы документального контроля, их характеристика и условия применения .

Организационно-правовые основы инвентаризации.

Раздел 5 Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля

Требования к оформлению результатов ревизии. Характеристика основных этапов ревизионной проверки. Порядок составления и содержания акта ревизии. Принятие решений по результатам ревизии и организации контроля за их исполнением.

Реализация результатов ревизии (обсуждение и утверждение материалов ревизии и решений по ним). Организация контроля за выполнением решений, принятых по результатам ревизии. Итоги ревизии и материальная ответственность работников организации.

Делопроизводство по организации контрольно-ревизионной работы.

Раздел 6 Ревизия и контроль состояния, движения, эффективности использования и учёта основных средств и нематериальных активов

Задачи, последовательность и источники ревизии. Проверка сохранности, технического состояния и использования основных средств. Ревизия переоценки основных средств и нематериальных активов.

Ревизия операций по поступлению и выбытию основных средств и нематериальных активов. Проверка правильности начисления и использования амортизационных отчислений. Проверка операций по ремонту основных средств.

Раздел 7 Ревизия и контроль сохранности, использования и учёта материальных ценностей

Задачи, последовательность и источники ревизии материальных ценностей. Проверка складского хозяйства, складских операций и обеспечения сохранности материальных ценностей. Проверка операций по движению материалов. Ревизия и контроль использования материалов в производстве.

Раздел 8 Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, заработной платы и расчётов с рабочими и служащими

Задачи, последовательность и источники ревизии. Проверка выполнения плана по труду, использования рабочего времени. Ревизия и контроль фонда заработной платы. Ревизия и контроль расчётов с рабочими и служащими по оплате труда.

Раздел 9 Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств

Задачи, последовательность и источники ревизии. Проверка учета, хранения и использования бланков строгой отчетности. Ревизия кассовых операций, соблюдения кассовой дисциплины и целевого использования денежных средств. Контроль и ревизия операций по счетам в банке

Раздел 10 Ревизия и контроль расчётных и кредитных операций

Задачи, последовательность и источники ревизии.

Ревизия расчётов с покупателями и заказчиками. Проверка соблюдения цен и тарифов. Ревизия расчётов с поставщиками и подрядчиками. Ревизия расчётов с подотчетными лицами. Ревизия расчётов с разными кредиторами и дебиторами.

Ревизия кредитных операций.

Раздел 11 Проверка затрат на производство, себестоимости и финансового результата деятельности

Задачи, последовательность и источники ревизии. Проверка затрат на производство и себестоимости продукции работ услуг. ревизия расходов по организации производства управлению и обслуживанию.

Ревизия финансовых результатов, проверка финансового состояния результатов.

Раздел 12 Ревизия и контроль состояния учёта, отчётности и внутривхозяйственного контроля

Задачи, последовательность и источники ревизии. Проверка состояния и организации первичного учёта. Проверка состояния и организации бухгалтерского учёта и достоверности отчётности. Проверка внутрихозяйственного контроля.

6.3 Содержание практических занятий

Раздел 1 Теоретические основы контрольно-ревизионной работы

Закрепление теоретических знаний о сущности контроля и ревизии в условиях рыночной экономики. Рассмотрение контроля как функции управления. Рассмотрение классификации видов контроля, предмета и метода контроля.

Раздел 2 Система контроля в РФ.

Закрепление теоретических знаний об организации контрольно-ревизионной работы в РФ. Рассмотрение организационной структуры и функции контрольно-ревизионного аппарата.

Раздел 3 Организация и планирование контрольно-ревизионной работы

Рассмотрение принципов организации ревизии внутреннего финансового контроля. Планирование контрольно-ревизионной работы. Рассмотрение основных этапов и последовательности контрольно-ревизионной работы. Рассмотрение содержания комплексной ревизии производственной и финансово – хозяйственной деятельности организации.

Раздел 4 Методы контрольно-ревизионной работы. Способы и технические приёмы проведения комплексной ревизии

Рассмотрение основных методов контроля и ревизии, их элементов и особенностей. Специальные методические приёмы документального и фактического контроля при проведении проверок и ревизии. Разбор практических ситуаций.

Раздел 5 Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля

Закрепление теоретических знаний о документальном оформлении и реализации материалов ревизии и контроля

Раздел 6. Ревизия и контроль состояния, движения, эффективности использования и учёта основных средств и нематериальных активов

Рассмотрение порядка проведения проверки состояния, движения, эффективности использования и учёта основных средств и нематериальных активов. Составление плана и программы ревизии.

Раздел 7. Ревизия и контроль сохранности, использования и учёта материальных ценностей

Рассмотрение порядка проведения проверки сохранности, использования и учёта материальных ценностей. Составление плана и программы ревизии

Раздел 8. Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, заработной платы и расчётов с рабочими и служащими

Рассмотрение порядка проведения проверки использования трудовых ресурсов, заработной платы и расчётов с рабочими и служащими. Составление плана и программы ревизии.

Раздел 9. Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств

Рассмотрение порядка проведения проверки хранения и расходования денежных средств. Составление плана и программы ревизии.

Раздел 10. Ревизия и контроль расчётных и кредитных операций

Рассмотрение порядка проведения проверки расчётных и кредитных операций. Составление плана и программы ревизии.

Раздел 11. Проверка затрат на производство, себестоимости услуг и продукции

Рассмотрение порядка проведения проверки затрат на производство, себестоимости услуг и продукции, финансовых результатов деятельности организации. Составление плана и программы ревизии.

Раздел 12. Ревизия и контроль состояния учёта, отчётности и внутрихозяйственного контроля

Рассмотрение порядка проведения проверки состояния учёта, отчётности и внутрихозяйственного контроля. Составление плана и программы ревизии.

6.4 Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены

6.5 Содержание самостоятельной работы студентов

Шифр СРС	Виды самостоятельной работы студентов (СРС)	Наименование и содержание	Трудоемкость, часы	Виды контроля СРС
С1	<i>Углубленное изучение разделов, тем дисциплины лекционного курса</i>	С1.Р1 Теоретические основы контрольно-ревизионной работы	6	Выполнение и защита реферата Тестирование
		С1.Р2 Система контроля в РФ		Выполнение и защита реферата Тестирование
		С1.Р3 Организация и планирование контрольно-ревизионной работы		Выступление в ходе семинарских занятий Тестирование
		С1.Р4 Методы контрольно-ревизионной работы. Способы и технические приёмы проведения комплексной ревизии		Выступление в ходе семинарских занятий Тестирование
		С1.Р5 Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля		Выступление в ходе семинарских занятий Тестирование
		С1.Р6 Ревизия и контроль состояния, движения, эффективности использования и учёта основных средств и нематериальных активов		Выполнение и защита реферата Тестирование
		С1.Р7 Ревизия и контроль сохранности, использования и учёта материальных ценностей		Выступление в ходе семинарских занятий Выполнение и защита реферата Тестирование
		С1.Р8 Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, заработной платы и расчётов с рабочими и служащими		Выполнение и защита реферата Тестирование
		С1.Р9 Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств		Выполнение и защита реферата Тестирование
		С1.Р10 Ревизия и контроль расчётных и кредитных операций		Выполнение и защита реферата Тестирование

		C1.P11 Проверка затрат на производство, себестоимости услуг и продукции		Выполнение и защита реферата Тестирование
		C1.P12 Ревизия и контроль прибыли и финансового состояния		Выполнение и защита реферата Тестирование
		C1.P13 Ревизия и контроль состояния учёта, отчётности и внутрихозяйственного контроля		Выполнение и защита реферата Тестирование
C2	Изучение разделов, тем дисциплины не вошедших в лекционный курс	C2.P1 Функции ревизора. Профессиональная этика ревизоров. Роль контроля в управлении.	6	Выполнение и защита реферата
		C2.P2 Органы внутреннего финансово-экономического контроля (служба бухгалтерского учета, ревизионная комиссия, служба внутреннего контроля (аудита)). Органы государственного финансово-экономического контроля (Счетная палата РФ, региональные органы, главные распорядители и распорядители бюджетных средств, Минфин РФ, Федеральная налоговая служба, органы казначейства, Федеральная служба финансово-бюджетного надзора, правоохранительные органы, ЦБ РФ, органы валютного контроля). Коммерческий (аудиторский) финансовый контроль. Экспертизы.		Выполнение и защита реферата
		C2.P3 Содержание и основные задачи ревизии. Классификация видов контроля и ревизии. Отличие ревизий от аудита. Принципы организации ревизии внутреннего финансового контроля. Органы контроля и ревизии.		Выполнение и защита реферата
		C2.P4 Основные методы контроля и ревизии, их элементы и особенности. Организационно-правовые основы инвентаризации.		Выполнение и защита реферата
		C2.P5 Организация контроля за выполнением решений, принятых по результатам ревизии. Итоги ревизии и материальная ответственность работников организации. Делопроизводство по организации контрольно-ревизионной работы.		Выполнение и защита реферата
		C2.P6 Задачи, последовательность и источники ревизии основных средств и нематериальных активов.		Выполнение и защита реферата
		C2.P7 Задачи, последовательность и источники ревизии материальных ценностей.		Выполнение и защита реферата
		C2.P8 Задачи, последовательность и источники ревизии трудовых ресурсов, заработной платы и расчётов с рабочими и служащими		Выполнение и защита реферата
		C2.P9 Задачи, последовательность и источники ревизии денежных средств		Выполнение и защита реферата
		C2.P10 Задачи, последовательность и источники ревизии расчётных и кредитных операций		Выполнение и защита реферата
		C2.P11 Задачи, последовательность и источники ревизии затрат на производство продукции и финансовых результатов деятельности		Выполнение и защита реферата
		C2.P12 Задачи, последовательность и источники ревизии состояния учёта, отчётности и внутрихозяйственного контроля		Выполнение и защита реферата
C3	Подготовка к	C3.P1 Теоретические основы контрольно-	6	Письменные

	<i>аудиторным занятиям (практические занятия, текущий и рубежный контроль)</i>	ревизионной работы		домашние задания Тестирование
		С3.Р2 Система контроля в РФ		Письменные домашние задания Тестирование
		С3.Р3 Организация и планирование контрольно-ревизионной работы		Письменные домашние задания Тестирование
		С3.Р4 Методы контрольно-ревизионной работы. Способы и технические приёмы проведения комплексной ревизии		Письменные домашние задания Тестирование
		С3.Р5 Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля		Письменные домашние задания Тестирование
		С3.Р6 Ревизия и контроль состояния, движения, эффективности использования и учёта основных средств и нематериальных активов		Выполнение практических заданий Контрольная работа
		С3.Р7 Ревизия и контроль сохранности, использования и учёта материальных ценностей		Выполнение практических заданий Контрольная работа
		С1.Р8 Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, заработной платы и расчётов с рабочими и служащими		Выполнение практических заданий Контрольная работа
		С3.Р9 Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств		Выполнение практических заданий Контрольная работа
		С3.Р10 Ревизия и контроль расчётных и кредитных операций		Выполнение практических заданий Контрольная работа
		С3.Р11 Проверка затрат на производство, себестоимости услуг и продукции		Выполнение практических заданий Контрольная работа
		С3.Р12 Ревизия и контроль прибыли и финансового состояния		Выполнение практических заданий Контрольная работа
		С3.Р13 Ревизия и контроль состояния учёта, отчётности и внутривозвратного контроля		Выполнение практических заданий Контрольная работа
С4	<i>Выполнение, домашних, расчетных,</i>	С4.Р1 Теоретические основы контрольно-ревизионной работы	6	Проверка письменного домашнего

	расчетно-графических работ			задания
		C4.P2 Система контроля в РФ		Проверка письменного домашнего задания
		C4.P3 Организация и планирование контрольно-ревизионной работы		Проверка письменного домашнего задания
		C4.P4 Методы контрольно-ревизионной работы. Способы и технические приёмы проведения комплексной ревизии		Проверка письменного домашнего задания
		C4.P5 Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля		Проверка письменного домашнего задания
		C4.P6 Ревизия и контроль состояния, движения, эффективности использования и учёта основных средств и нематериальных активов		Проверка письменного домашнего задания
		C4.P7 Ревизия и контроль сохранности, использования и учёта материальных ценностей		Проверка письменного домашнего задания
		C4.P8 Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, заработной платы и расчётов с рабочими и служащими		Проверка письменного домашнего задания
		C4.P9 Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств		Проверка письменного домашнего задания
		C4.P10 Ревизия и контроль расчётных и кредитных операций		Проверка письменного домашнего задания
		C4.P11 Проверка затрат на производство, себестоимости услуг и продукции		Проверка письменного домашнего задания
		C4.P12 Ревизия и контроль прибыли и финансового состояния		Проверка письменного домашнего задания
		C4.P13 Ревизия и контроль состояния учёта, отчётности и внутрихозяйственного контроля		Проверка письменного домашнего задания
C5	Подготовка к промежуточной аттестации ⁴ по дисциплине (зачет)	C5.P1 Теоретические основы контрольно-ревизионной работы	6	Зачет
		C5.P2 Система контроля в РФ		Зачет
		C5.P3 Организация и планирование контрольно-ревизионной работы		Зачет
		C5.P4 Методы контрольно-ревизионной работы. Способы и технические приёмы проведения комплексной ревизии		Зачет
		C5.P5 Документальное оформление и		Зачет

		реализация материалов ревизии и контроля		
		C5.P6 Ревизия и контроль состояния, движения, эффективности использования и учёта основных средств и нематериальных активов		Зачет
		C5.P7 Ревизия и контроль сохранности, использования и учёта материальных ценностей		Зачет
		C5.P8 Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, заработной платы и расчётов с рабочими и служащими		Зачет
		C5.P9 Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств		Зачет
		C5.P10 Ревизия и контроль расчётных и кредитных операций		Зачет
		C5.P11 Проверка затрат на производство, себестоимости услуг и продукции		Зачет
		C5.P12 Ревизия и контроль прибыли и финансового состояния		Зачет
		C5.P13 Ревизия и контроль состояния учёта, отчётности и внутрихозяйственного контроля		Зачет
C6	Прочие виды СРС	C6.P1 Теоретические основы контрольно-ревизионной работы	6	Выступление на семинаре
		C6.P2 Система контроля в РФ		Выступление на семинаре
		C6.P3 Организация и планирование контрольно-ревизионной работы		Выступление на семинаре
		C6.P4 Методы контрольно-ревизионной работы. Способы и технические приёмы проведения комплексной ревизии		Выступление на семинаре
		C6.P5 Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля		Выступление на семинаре
		C6.P6 Ревизия и контроль состояния, движения, эффективности использования и учёта основных средств и нематериальных активов		Выступление на семинаре
		C6.P7 Ревизия и контроль сохранности, использования и учёта материальных ценностей		Выступление на семинаре
		C6.P8 Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, заработной платы и расчётов с рабочими и служащими		Выступление на семинаре
		C6.P9 Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств		Выступление на семинаре
		C6.P10 Ревизия и контроль расчётных и кредитных операций		Выступление на семинаре
		C6.P11 Проверка затрат на производство, себестоимости услуг и продукции		Выступление на семинаре
		C6.P12 Ревизия и контроль прибыли и финансового состояния		Выступление на семинаре
		C6.P13 Ревизия и контроль состояния учёта, отчётности и внутрихозяйственного контроля		Выступление на семинаре
Итого:			36	

6.5.1 Домашние задания, типовые расчеты и т.п.

Приводится в виде списка перечень домашних заданий, типовых расчетов и т.п. с указанием их тематики.

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Перечень домашних заданий
P1	Теоретические основы контрольно-ревизионной работы	Подготовка сообщений по вопросам темы
P2	Система контроля в РФ	Подготовка сообщений по вопросам темы, решение тестовых заданий
P3	Организация и планирование контрольно-ревизионной работы	Подготовка сообщений по вопросам темы
P4	Методы контрольно-ревизионной работы. Способы и технические приёмы проведения комплексной ревизии	Подготовка сообщений по вопросам темы, решение тестовых заданий
P5	Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля	Подготовка сообщений по вопросам темы
P6	Ревизия и контроль состояния, движения, эффективности использования и учёта основных средств и нематериальных активов	Подготовка сообщений по вопросам темы, подготовка программы ревизии по данному вопросу
P7	Ревизия и контроль сохранности, использования и учёта материальных ценностей	Подготовка сообщений по вопросам темы, подготовка программы ревизии по данному вопросу
P8	Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, заработной платы и расчётов с рабочими и служащими	Подготовка сообщений по вопросам темы, подготовка программы ревизии по данному вопросу
P9	Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств	Подготовка сообщений по вопросам темы, подготовка программы ревизии по данному вопросу
P10	Ревизия и контроль расчётных операций	Подготовка сообщений по вопросам темы, подготовка программы ревизии по данному вопросу
P11	Проверка затрат на производство, себестоимости и финансовых результатов деятельности	Подготовка сообщений по вопросам темы, подготовка программы ревизии по данному вопросу
P12	Ревизия и контроль состояния учёта, отчётности и внутрихозяйственного контроля	Подготовка сообщений по вопросам темы, подготовка программы ревизии по данному вопросу

6.5.2 Курсовые работы (проекты) по дисциплине

Курсовая работа по данной дисциплине не предусмотрена

№ п/п	Наименование	Содержание						
1	Распределение баллов за семестр по видам учебной работы	Распределение баллов за семестр						Промежуточная аттестация
		Учебная деятельность					НИРС	Зачет
		50 баллов					20 баллов	30 баллов
		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Решение тестов по блокам тем	Контрольные работы	Выступление с докладом (сообщением)	- реферат; -выступление на конференции; - научная статья	
		1 балл за 1 пару занятий	1 балл за 1 пару занятий	3 теста: от 1 до 5 баллов за каждый тест	4 контрольные работы: 1 до 4 баллов за каждую работу	От 1 до 3 балло в за сообщении (доклад)	Реферат-3 балла; выступление на конференции – 6 баллов; научная статья – 10 баллов	До 30 баллов
		Максимальное количество баллов						
	9	9	15	16	24	20		
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и экзамена	60 и более баллов - зачтено						
3	Критерий допуска к промежуточной аттестации по дисциплине (зачет), возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине	Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать по итогам текущего контроля не менее 50 баллов. Для получения экзаменационной оценки (зачета) студенту необходимо набрать за семестр 60 баллов.						
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	В случае если к промежуточной аттестации набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ. Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): - выполнение и защита отчетов по пропущенным практическим занятиям; - прохождение рубежного контроля. Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.						

7.2 Оценочные средства

7.2.1 Темы сообщений:

1. Сущность, задачи, предмет и метод финансового контроля.
2. Виды финансового контроля.
3. Внутренний финансовый контроль.
4. Содержание и задачи государственного контроля.
5. Аудиторский финансовый контроль.
6. Общественный контроль.
7. Формы финансового контроля.
8. Документальные методы проверки.
9. Методы фактической проверки. Альтернативные методы проверки.
10. Методология организации и проведения финансового контроля.
11. Планирование контрольных мероприятий.
12. Проведение основного этапа контрольного мероприятия.
13. Подготовка отчета о проведении контрольного мероприятия.
14. Понятие, цель и задачи ревизии.
15. Организация ревизии.
16. Порядок и методы проведения ревизии.
17. Оформление результатов ревизии.
18. Порядок реализации материалов ревизии.
19. Ревизия и контроль состояния, движения, использования и учета основных средств.
20. Ревизия и контроль сохранности, использования и учета материальных ценностей.
21. Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, заработной платы и расчетов с рабочим и служащими.
22. Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств.
23. Ревизия и контроль расчетных операций.
24. Ревизия и контроль состояния учета и отчетности.
25. Ревизия и контроль состояния, движения, использования и учета нематериальных активов

7.2.2 Темы научно – исследовательской работы студентов (примерные темы рефератов)

1. История становления финансового контроля в РФ.
2. Теоретические основы финансово-экономического контроля в РФ.
3. Развитие форм и методов финансово-экономического контроля
4. Совершенствование организации налогового контроля.
5. Повышение эффективности государственного финансового контроля
6. Совершенствование внутреннего финансово-экономического контроля
6. Ответственность за нарушение финансового законодательства

7.3 Контрольные оценочные средства

Вопросы к зачету

1. Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой.
2. Основные элементы финансового контроля.
3. Внутренний финансовый контроль: основные задачи и направления.
4. Внешний финансовый контроль.
5. Государственный финансовый контроль.
6. Аудиторский финансовый контроль.
7. Общественный контроль.

8. Формы финансового контроля.
9. Способы проведения финансового контроля.
10. Органы государственного финансового контроля и правовое обеспечение их деятельности.
11. Планирование контрольных мероприятий.
12. Методика получения доказательств.
13. Источники информации, используемые в качестве доказательств.
14. Методы проведения основного этапа контрольного мероприятия.
15. Подготовка отчёта о проведении контрольного мероприятия.
16. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования.
17. Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчёт коммерческих организаций.
18. Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.
19. Цель и задачи ревизии.
20. Организация проведения ревизии.
21. Основания и периодичность проведения ревизии.
22. Направления ревизионной проверки.
23. Подготовка и планирование проведения ревизии.
24. Основные этапы и последовательность работы при проведении ревизии.
25. Методы и специальные методические приёмы документального и фактического контроля при проведении ревизии.
26. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учёта и достоверности отчётности организации.
27. Порядок реализации материалов ревизии.
28. Ревизия и контроль состояния, движения, использования и учёта основных средств и нематериальных активов.
29. Ревизия и контроль сохранности, использования и учёта материальных ценностей.
30. Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, заработной платы и расчётов с рабочими и служащими.
31. Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств.
32. Ревизия и контроль расчётных и кредитных операций.
33. Проверка затрат на производство, себестоимости услуг и продукции
34. Ревизия и контроль финансовых результатов деятельности
35. Ревизия и контроль состояния учёта, отчётности и внутрихозяйственного контроля.

8 Образовательные технологии

Указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы.

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Активные и интерактивные методы и формы обучения (Указываются методы, применяемые при проведении учебных занятий в интерактивных формах. Например проблемная лекция, лекция-провокация, семинар-диспут и тд.)	Трудоемкость, часы (кол-во часов по разделу (теме) отводимое на занятия в интерактивной форме)
P1	Теоретические основы контрольно-ревизионной работы	Проблемные лекции	0,5

P2	Система контроля в РФ	Проблемные лекции	0,5
P3	Организация и планирование контрольно-ревизионной работы	Игра Разбор конкретных ситуаций и примеров.	0,7
P4	Методы контрольно-ревизионной работы. Способы и технические приёмы проведения комплексной ревизии	Работа в команде	0,7
P5	Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля	Разбор конкретных ситуаций Работа в команде	0,7
P6	Ревизия и контроль состояния, движения, эффективности использования и учёта основных средств и нематериальных активов	Разбор конкретных ситуаций и примеров	0,5
P7	Ревизия и контроль сохранности, использования и учёта материальных ценностей	Проблемные лекции Разбор конкретных ситуаций и примеров	0,5
P8	Ревизия и контроль использования трудовых ресурсов, заработной платы и расчётов с рабочими и служащими	Разбор конкретных ситуаций и примеров	0,5
P9	Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств	Разбор конкретных ситуаций и примеров	0,5
P10	Ревизия и контроль расчётных и кредитных операций	Проблемные лекции Разбор конкретных ситуаций и примеров	0,5
P11	Проверка затрат на производство, себестоимости услуг и продукции	Разбор конкретных ситуаций и примеров	0,5
P12	Ревизия и контроль прибыли и финансового состояния	Разбор конкретных ситуаций и примеров	0,4
P13	Ревизия и контроль состояния учёта, отчётности и внутрихозяйственного контроля	Разбор конкретных ситуаций и примеров	0,5
Интерактивных занятий от объема аудиторных занятий 20 %			20 % (7ч)

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

9.1 Основная литература:

I Законодательно-нормативная литература

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. №145-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 1998. - №31.- ст.3823, (ред. от 01.01.2012г.).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 1996. - №5 (в ред. от 30.11.2011г.).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 15-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 1996. - №5 (в ред. от 01.01.2012г.).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. №146-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 1998. - №31(в ред. от 03.12.2011г.).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2000. - №32(в ред. от 06.12.2011г.).
6. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О бухгалтерском учете».
7. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) «О бухгалтерском учете» (06 декабря 2011 г.).
8. Приказ Министерства финансов РФ от 2 июля 2010г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» //Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 30.08.2010г.- № 35 (в ред. от 05.12.2011г.).

II Учебно-методическая литература

1. Бобошко В.И. Контроль и ревизия: учеб. пос. для студ. вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / В.И. Бобошко. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 311 с. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.
2. Контроль и ревизия [Текст]: учеб. пос. для студ. вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Е.А. Федорова и др.; под ред. Е.А. Федоровой. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 239 с.
3. Макоев О.С. Контроль и ревизия: учеб. пос. для студ. вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит» / О.С. Макоев; под ред. В.И. Подольского. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 256 с. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

9.2 Дополнительная литература

1. Бровкина Н.Д. Контроль и ревизия: учеб. пособие.- М.: Инфра –М, 2009. – 345с.
2. Бурцев В.В. Государственный финансовый контроль: методология и организация. – М.: Маркетинг, 2008. – 392с.

3. Вахрушина М.А. Бухгалтерский и управленческий учет: учеб. для вузов.- 2-е изд., доп. и перераб. – М.: ИКФ Омега – Л; Высш. шк., 2008.
4. Жуков В.А., Опенышев С.П. Государственный финансовый контроль. – М.,: 2010. – 383с.
5. Макоев О.С. Контроль и ревизия: учеб. пособие.- М.: ЮНИТИ -ДАНА, 2007. – 254с.
6. Маренков Н.Л. Ревизия и контроль в коммерческих организациях.- 2-е изд., 2005. – 416 с.
7. Маренков Н.Л., Т.Н. Веселова. Практика контроля и ревизии: учеб. пособие /Н.Л. Маренков, Т.Н. Веселова. – М.: КНОРУС, 2006. – 224 с.
8. Мельник М.В. Ревизия и контроль: учеб. изд.- М.: Кнорус, 2006. – 520с.
9. Мельник М.В. Ревизия и контроль. Тесты и задачи: учеб. изд.- М.: Кнорус, 2006. – 520с.
10. Овсячук М.Ф. Контроль и ревизия: учеб. пособие.- М.: Кнорус, 2007. – 224с.
11. Родионова В.М., Шлейников В.И. Финансовый контроль. – М. ИД ФБК – ПРЕСС, 2007 – 320с.
12. Сотникова Л.В. Внутренний контроль и аудит. – М.: ЗАО «Финстатинформ», 2008. – 239с.
13. Судебно – бухгалтерская экспертиза: справочник.- М.: Экономика, 1999.
14. Федотова Е.С. Контроль и ревизия: / Е.С. Федотова: учебно-метод. комплекс.- М.: Изд-во «Экзамен», 2007. – 144 с.
15. Шохин С.О. Проблемы и перспективы развития финансового контроля в Российской Федерации. – М.: Финансы и статистика, 2009. – 352с.
16. Журнал «Аудиторские ведомости».
17. Журнал «Бухгалтерский учет».
18. Журнал «Аудит и налогообложение».
19. Журнал «Финансы».
20. Журнал «Бюджетные и некоммерческие организации».

9.3 Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы:

1. Сайт Банка России – www.cbr.ru.
2. Сайт «Бюджетная система РФ» - www.budjetrf.ru.
3. Сайт Госкомстата РФ – www.gks.ru.
4. Сайт Министерства финансов РФ – www.minfin.ru.
5. Сайт органов государственной власти РФ – www.gov.ru.
6. Сайт Счетной палаты РФ – www.ah.gov.ru.
7. Сайт Федерального Казначейства – www.roskazna.ru.

10 Материально-техническое обеспечение дисциплины: мультимедийные средства.