

Образовательное учреждение профсоюзов  
 высшего образования  
 «Академия труда и социальных отношений»  
 Курганский филиал

Кафедра экономики и управления



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Бухгалтерский финансовый учет

Направление подготовки : 38.03.01 «Экономика»

Профиль : «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма обучения: заочная

Цикл дисциплин: Б1. В. ОД. 12

Трудоемкость дисциплины (з.е./ ч.) 5/180

Вид учебной работы	Часы	Курс			
		1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	16				16
Лекции	8				8
Лабораторные работы					
Практические занятия:	8				8
Из них: текущий контроль (тестирование, коллоквиум) (ТК)					
% интерактивных форм обучения от аудиторных занятий по дисциплине	25%				25%
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	155				155
Курсовая работа: (КР)	Курсовая работа				Курсовая работа
Курсовой проект: (КП)					
Контрольная работа					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен):	Экзамен 9				Экзамен 9
Общая трудоемкость дисциплины	5/180				5/180

## СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Рабочая программа утверждена на 2015/2016 учебный год со следующими изменениями:

*Программа переработана  
в связи с принятием ФРСС ВС  
38.03.01 "Экономика"*

Протокол заседания кафедры № 4 от «23» декабря 2015 г.  
Заведующий \_\_\_\_\_ кафедрой

*Дудник А.В. / Арсина*

Рабочая программа утверждена на 2016/2017 учебный год со следующими изменениями:

*Программа пересмотрена и утверждена  
на 2016-2017 учебный год  
в связи с изменением списка рекомендованной  
литературы*

Протокол заседания кафедры № 1 от «30» августа 2016 г.  
Заведующий \_\_\_\_\_ кафедрой

*Дудник А.В. / Арсина*

Рабочая программа утверждена на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год со следующими изменениями:

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Заведующий \_\_\_\_\_ кафедрой

Рабочая программа составлена:

- с учётом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению «Экономика»;
- на основании учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению, профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Рабочую программу разработал:

Ст.преподаватель Печенкина Т.Б.

  
\_\_\_\_\_

Программа утверждена на заседании кафедры «Экономика»

Протокол № 4 от «23» декабря 2015 г.

Заведующий кафедрой



  
\_\_\_\_\_

## **1 Место дисциплины в структуре ООП ВО:**

В условиях рыночной экономики объем информации, возникающей как внутри экономического субъекта, так и за его пределами, значительно увеличился. Иным, чем в условиях централизованного руководства, стал подход к информационной системе. Внедрение компьютерных технологий позволило передать функции счетоводства технике, а в бухгалтерском учете появились новые, не свойственные ему ранее функции анализа, оценки информации, обоснования принятия различных решений.

Бухгалтерский учет ведется в соответствии с законодательством РФ и представляет квалифицированным пользователям необходимую упорядоченную и систематизированную информацию, которая отражает имущественное положение субъекта, а также итоги его финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период. Данные бухгалтерского учета позволяют собственникам и лицам, осуществляющим функции управления, использовать информационную систему учета для принятия грамотных и объективных управленческих решений, обеспечить сохранность активов по результатам контрольных процедур. Анализ итогов деятельности по данным бухгалтерского учета позволит выявить внутрихозяйственные резервы и наметить пути их эффективного использования, своевременно выявить возникающие негативные тенденции и предотвратить их развитие, а также сформировать стратегию экономического роста. Для внешних пользователей (контрагентов, инвесторов, кредитных организаций, контролирующих органов и др.) показатели бухгалтерской финансовой отчетности субъекта, конечного этапа учетного процесса, являются единственным источником информации для принятия по отношению к нему правильных управленческих решений и выводов.

Для освоения данной дисциплины студентам требуются основные понятия экономической теории и знания экономики организации, а также налогового законодательства РФ, которыми они овладевают при одновременном изучении соответствующих дисциплин: «Экономическая теория», «Экономика организации», «Региональная экономика» и «Налоги и налогообложение».

Знания теоретических аспектов дисциплины «Бухгалтерский учет», а также полученные практические навыки систематизации экономической информации, касающейся деятельности экономического субъекта, необходимы для глубокого понимания содержания последующих изучаемых дисциплин: «Финансы и кредит», «Анализ деятельности предприятия», «Аудит системы управления персоналом» и т.д.

## **2 Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является четкое понимание и владение положениями учета, законодательными актами и нормативными документами РФ для

применения профессиональных знаний при осуществлении функций управления экономическим субъектом.

Задачами освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» являются:

- изучить основные принципы, основы построения бухгалтерского учета деятельности экономического субъекта РФ, осуществляющего коммерческую деятельность в условиях рыночных отношений;

- изучить и научиться пользоваться содержанием действующей редакции законодательных актов, нормативных документов РФ, справочной, учебной литературы и методических рекомендаций и указаний;

- владеть методикой систематизации информации сумм хозяйственных операций в зависимости от принадлежности к конкретным объектам наблюдения в регистрах синтетического и аналитического учета;

- владеть навыками обобщения финансовой информации об имущественном положении и результатах финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта в бухгалтерской финансовой отчетности за отчетный период;

- уметь использовать информацию, отраженную в регистрах учета и отчетности, при осуществлении функций управления.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения данной дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и

использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды (ПК-16);

- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

#### **4 Образовательные результаты освоения дисциплины, соответствующие определенным компетенциям**

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования:*

1) знать:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК-6	- основные принципы бухгалтерского (финансового) учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала хозяйствующего субъекта
	- систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера
	- проблемы, решаемые бухгалтерами финансового учета в процессе

	<p>формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов хозяйствующего субъекта, движения финансовых потоков за отчетный год</p> <p>- особенности бухгалтерского учета объектов на предприятиях малого бизнеса</p> <p>- понятия «налоговое планирование», «налоговая оптимизация»</p> <p>- какие факторы влияют на налоговую нагрузку предприятия, отдельных направлений бизнеса</p>
ПК-2	- основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-2	<p>- систему показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта и ее результаты</p> <p>- основные направления и методы бухгалтерского учета</p>
ПК - 5	- основные принципы формирования бухгалтерской информации и правила составления бухгалтерской отчетности, а также приемы анализа данной информации и использования полученных данных для принятия управленческих решений
ПК - 14	- порядок документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок
ПК - 15	- порядок формирования бухгалтерских проводок по учету и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК - 16	- порядок оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды
ПК – 17	- порядок отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций
ПК - 18	- порядок организации и осуществления налогового учета и налогового планирования организации

## 2) уметь:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК-6	- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики хозяйствующего субъекта
	- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в финансовых отчетах
	- составлять налоговое поле для выбранного направления бизнеса
	- рассчитывать налоги применительно к выбранному направлению бизнеса
	- определять основные элементы налоговой учетной политики предприятия, влияющие на оптимизацию налоговых платежей

	- обладать навыками расчетов налоговой нагрузки применительно к бизнес-плану предприятия в целом и его отдельных инвестиционных проектов
ПК-2	- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели
ОПК - 2	- собрать данные для проведения комплексного экономического анализа деятельности хозяйствующего субъекта и основных его структурных подразделений
	- сформировать требования к информационному обеспечению для проведения комплексного анализа
ПК-5	- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.
ПК - 14	- осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
ПК - 15	- формировать бухгалтерские проводки по учету и итогам инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК - 16	- оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды
ПК - 17	- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
ПК - 18	- организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации

### 3) владеть:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК-6	- навыками пользователя информации финансового учета в процессе принятия решений
	- представлениями о взаимосвязях финансового и управленческого учета в процессе подготовки информации для пользователей
	- концепциями бухгалтерской (финансовой) отчетности
	- практическими основами организации бухгалтерской службы на малых предприятиях
ПК-2	- практическими навыками применения современных методик расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ОПК - 2	- методами бухгалтерского учета с целью формирования информации для осуществления анализа и принятия управленческих решений



## 6 Тематическое планирование

### 6.1 Распределение учебных занятий по разделам

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов по видам учебных занятий		
		лекции	практические занятия	самостоятельная работа
P1	Сущность и задачи финансового учета	0,5	0,5	18
P2	Учет денежных средств	1	1	20
P3	Учет внешних расчетных операций	1	1	21
P4	Учет расчетов с персоналом	1	1	20
P5	Учет внеоборотных активов	1	1	20
P6	Учет материально - производственных запасов и затрат	1	1	15
P7	Учет собственного капитала и финансовых результатов	1	1	20
P8	Основное содержание и порядок ведения учета операций на забалансовых счетах	0,5	0,5	10
P9	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	1	1	11
	Экзамен			9
	Итого	8	8	164

### **6.2 Содержание лекционных занятий**

#### **Раздел 1** Сущность и задачи финансового учета

Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета. Пользователи финансовой информации. Принципы финансового учета. Система нормативного регулирования финансового учета в России. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.

#### **Раздел 2.** Учет денежных средств экономического субъекта

Порядок организации кассы и учета наличного денежного обращения. Документальное оформление кассовых операций. Контроль соблюдения кассовой дисциплины. Организация безналичного денежного обращения. Порядок открытия расчетных и валютных счетов. Формы безналичных расчетов: расчеты платежными поручениями, по аккредитиву, чеками, по инкассо. Учет на расчетных и других счетах банков. Учет расчетов с использованием иностранной валюты. Учет переводов в пути.

### **Раздел 3. Учет внешних расчетных операций**

Расчеты с покупателями и заказчиками. Расчеты с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с бюджетов по видам налогов и сборов. Учет расчетов с государственными внебюджетными фондами. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с учредителями. Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета Документальное оформление расчетных операций с контрагентами.

### **Раздел 4 Учет расчетов с персоналом экономического субъекта**

Задачи учета труда и заработной платы. Учет работников и рабочего времени (норм выработки). Документальное оформление расчетов по оплате труда. Виды, системы и формы оплаты труда работников экономического субъекта. Начисление заработной платы и порядок отражения сумм на счетах бухгалтерского учета. Удержания из зарплаты работников. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с подотчетными лицами.

### **Раздел 5 Учет внеоборотных активов**

Учет вложений во внеоборотные активы. ПБУ «Учет договоров строительного подряда». ПБУ «Учет основных средств». Учет поступления и выбытия основных средств. Переоценка основных средств. Амортизация и восстановление основных средств. Порядок инвентаризации основных средств. Учет операций по договору аренды. Учет вложений в материальные ценности. Сущность и понятие «нематериальные активы». ПБУ «Учет нематериальных активов». Оценка нематериальных активов. Учет поступления, выбытия и амортизации нематериальных активов. Деловая репутация, понятие и порядок учета. ПБУ «Учет финансовых вложений». Основные понятия и классификация финансовых вложений. Первоначальная и последующая оценки финансовых вложений. Методы оценки финансовых вложений при выбытии. Виды выбытий и порядок отражения на счетах бухгалтерского учета.

### **Раздел 6 Учет материально-производственных запасов и затрат**

ПБУ «Учет материально-производственных запасов». Учет материалов: задачи учета, документальное оформление, методы учета материалов, стоимостная оценка материалов, методы оценки материалов при списании, синтетический и аналитический учет материалов. Бухгалтерский товаров в оптовой и розничной торговле.

Бухгалтерский учет готовой продукции на складе. Учет готовой продукции в бухгалтерии. Методы учета готовой продукции: по фактической производственной себестоимости, по нормативной (плановой) себестоимости. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции. Учет готовой продукции по фактической производственной

себестоимости. Учет продажи готовой продукции экономического субъекта. Определение финансового результата от продажи готовой продукции.

ПБУ «Расходы организации. Состав затрат на производство продукции, работ, услуг. Учет затрат основного производства. Учет вспомогательных производств. Учет общепроизводственных, общехозяйственных и коммерческих расходов. Методы учета затрат на производство. Распределение расходов при формировании себестоимости работ, услуг.

#### **Раздел 7** Учет собственного капитала и финансовых результатов деятельности экономического субъекта

ПБУ «Доходы организации», ПБУ «Расходы организации». Учет финансового результата от продажи продукции, работ, услуг; от продажи основных средств и прочих активов; от прочих видов деятельности. Формирование нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) по итогам финансового года. Учет использования прибыли. Реформация баланса. Распределение прибыли на выплату дивидендов, в резервный фонд, на развитие производственного потенциала экономического субъекта.

#### **Раздел 8** Основное содержание и порядок ведения учета операций на забалансовых счетах

Учет арендованных основных средств. Учет товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение, в переработку и на комиссию. Учет оборудования, принятого для монтажа. Учет бланков строгой отчетности. Учет задолженности неплатежеспособных дебиторов. Учет обеспечений обязательств и платежей, полученных и выданных. Учет износа жилищного фонда и объектов внешнего благоустройства.

#### **Раздел 9** Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Понятие, состав, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» Содержание, оценка и порядок формирования статей бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках. Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Порядок составления формы №3 «Отчет об изменении капитала», формы №4 «Отчет о движении денежных средств», формы №5 «Приложение к бухгалтерскому балансу», формы №6 «Отчет о целевом использовании полученных средств».

Понятие событий после отчетной даты. Перечень фактов хозяйственной деятельности, признаваемых событием после отчетной даты. Понятие об условных фактах хозяйственной деятельности, отражение их последствий в бухгалтерской отчетности. Аудиторское

заключение о бухгалтерской отчетности. Консолидированная (сводная) бухгалтерская отчетность.

### **6.3 Содержание практических занятий**

#### **Раздел 2. Учет денежных средств экономического субъекта**

Содержание занятия: закрепление теоретических аспектов темы, ответы на тесты, ознакомление с первичными документами по учету денежных средств решение практических задач по отражению сумм денежных средств на счетах бухгалтерского учета.

#### **Раздел 3 Учет внешних расчетных операций**

Содержание занятия: рассмотрение документального оформления расчетных операций с контрагентами. Решение задач по отражению сумм расчетов с покупателями, заказчиками, поставщиками и подрядчиками на счетах бухгалтерского учета. Изучение вопросов учета расчетов экономического субъекта с бюджетов по видам налогов и сборов, а также порядка отражения на счетах.

#### **Раздел 4 Учет расчетов с персоналом экономического субъекта**

Содержание занятия: Закрепление теоретических вопросов, касающихся расчетов с персоналом, выполнение расчетов по начислению зарплаты и удержанию. Рассмотрение примеров по начислению отпускных и пособий по временной нетрудоспособности, формирование бухгалтерских записей по учету расчетов с персоналом.

#### **Раздел 5 Учет внеоборотных активов**

Содержание занятия: закрепление теоретических аспектов темы, ответы на тесты. Ознакомление с первичными документами и учетными регистрами по учету основных средств и вложений во внеоборотные активы. Решение практических задач по отражению на счетах учета сумм операций по движению основных средств, их амортизации, по аренде. Решение практических задач по отражению на счетах бухгалтерского учета сумм хозяйственных операций по движению нематериальных активов. Закрепление теоретических аспектов темы по формированию, оценке и выбытию финансовых вложений, рассмотрение практических ситуаций по поступлению, переоценке и выбытию финансовых вложений.

#### **Раздел 6 Учет материально-производственных запасов и затрат**

Содержание занятия: Ознакомление с первичными документами и регистрами синтетического и аналитического учета по движению материалов. Решение задач по учету поступления и выбытия материалов. Рассмотрение первичных документов и решение задач по учету движения товаров. Изучение первичной документации и содержания учетных регистров по учету готовой продукции. Отражение на счетах операций по выпуску готовой продукции по фактической производственной себестоимости, по нормативной (плановой) себестоимости. Рассмотрение практических ситуаций по определению финансового результата от продажи готовой продукции. Закрепление теоретических аспектов темы, рассмотрение на практических примерах методов учета затрат на производство, формирования расходов основного производства, вспомогательных производств, общепроизводственных, общехозяйственных и коммерческих расходов. Распределение расходов при формировании себестоимости работ, услуг.

#### **Раздел 7 Учет собственного капитала и финансовых результатов деятельности экономического субъекта**

Содержание занятия: закрепление теоретических аспектов темы, выполнение бухгалтерских записей по учету формирования финансового результата от обычных и прочих видов деятельности. Рассмотрение на практических примерах реформации бухгалтерского баланса и формирования нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Решение задач по распределению прибыли. Повторение теоретических аспектов по формированию уставного, резервного и добавочного капитала экономического субъекта. Решение практических задач по учету движения собственных источников. Изучение содержания первичных документов по привлечению заемных средств и решение практических задач по отражению сумм на счетах бухгалтерского учета.

### **6.4 Содержание лабораторных занятий**

#### **6.5 Содержание самостоятельной работы студентов**

Шифр СРС	Виды самостоятельной работы студентов (СРС)	Наименование и содержание	Трудоемкость, часы	Виды контроля СРС
С1	Углубленное изучение разделов, тем дисциплины лекционного курса	С 1.Р1 Бухгалтерский учет объектов, хозяйственных операций	45	- работа с лекционным материалом, поиск и обзор электронных источников действующих редакций законодательных актов и нормативных документов, учебно – методической литературы; - поиск, сбор, анализ, структурирование и презентация информации; - тестирование.

C2	Изучение разделов, тем дисциплины не вошедших в лекционный курс	C2.P2 Бухгалтерский учет объектов, хозяйственных операций типов		-
C3	Подготовка к аудиторным занятиям (практические занятия, текущий и рубежный контроль)	C3. P3 Бухгалтерский учет объектов, хозяйственных операций типов	35	- выполнение домашних заданий; - тестирование; - выступления в ходе семинарских занятий; - выполнение практических заданий; - выполнение контрольных работ.
C4	Выполнение курсовых, домашних, расчетных, расчетно-графических работ, курсовых работ, проектов и тд.	C4.P4 Бухгалтерский учет объектов, хозяйственных операций типов	30	Курсовая работа
C5	Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (зачет)	C5.P5 Бухгалтерский учет объектов, хозяйственных операций типов	5	- подготовка к экзамену; - тестирование.
C6	Прочие виды СРС	C6.P6 Бухгалтерский учет объектов, хозяйственных операций типов	49	- исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах; - анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме.
Итого:			164	

### 6.5.1 Домашние задания, типовые расчеты и т.п.

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание задания
P1	Сущность и задачи финансового учета	Дать определение основных понятий, ответить на вопросы для самоконтроля
P2	Учет денежных средств	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
P3	Учет внешних расчетных операций	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
P4	Учет расчетов с персоналом	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
P5	Учет внеоборотных активов	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
P6	Учет материально - производственных запасов и затрат	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
P7	Учет собственного капитала и финансовых результатов	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
P8	Основное содержание и порядок ведения учета операций на забалансовых счетах	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
P9	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач

## 7 Фонд оценочных средств

## **7.1 Оценочные средства**

### **7.1.1 Написание курсовой работы**

Темы курсовой работы

1. Формирование учетной политики организации.
2. Принципы и концепции бухгалтерского учета на современном этапе.
3. Учет операций по кассе на предприятии.
4. Безналичная форма расчетов. Учет операций по расчетному счету и специальным счетам в банке.
5. Учет основных средств предприятия.
6. Учет нематериальных активов на предприятии.
7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование себестоимости продукции.
8. Учет труда и заработной платы.
9. Учет готовой продукции и ее продажи.
10. Учет финансовых вложений
11. Учет операций с векселями и другими долговыми ценными бумагами.
12. Учет материалов
13. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, с поставщиками и подрядчиками.
14. Учет расчетов с подотчетными лицами, с персоналом по прочим операциям, с разными дебиторами и кредиторами.
15. Учет расчетов с государственными внебюджетными фондами.
16. Учет расчетов по налогам и сборам
17. Учет денежных средств и операций в иностранной валюте.
18. Учет финансовых результатов и использования прибыли.
19. Учет операций по текущей и долгосрочной аренде основных средств.
20. Особенности учета лизинговых операций.
21. Учет собственных средств организации.
22. Учет кредитов, займов, средств целевого финансирования.
23. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации.
24. Особенности учета на малом предприятии.
25. Учет внешнеэкономической деятельности
26. Учет доходов и расходов организации

Курсовая работа представлена в методических рекомендациях рабочего комплекса по дисциплине.

### **7.1.2 Темы научно-исследовательской работы студентов**

1. Актуальные вопросы бухгалтерского учета, анализа, аудита и налогообложения
2. Применение экономико – математического моделирования в управлении экономического субъекта
3. Перспективы разработки и внедрения новых федеральных стандартов бухгалтерского учета в РФ.

## **7.2 Контрольные оценочные средства**

### **7.2. 1 Вопросы для экзамена**

1. Сущность понятия «финансовый учет», цели и концепции финансового учета.
2. Предмет и объекты финансового учета.
3. Система нормативного регулирования финансового учета в РФ.
4. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
5. Учетная политика организации.
6. Сущность понятий «денежные средства» и «денежные документы», задачи их учета.
7. Учет кассовых операций и денежных документов.
8. Формы безналичных расчетов. Виды расчетных документов, порядок их заполнения, представления, отзыва и возврата.
9. Учет операций по расчетным счетам и другим счетам в банке.
10. Понятие «иностранная валюта». Оценка имущества и обязательств в иностранной валюте.
11. Учет операций по валютному счету.
12. Сущность понятий «дебиторская и кредиторская задолженность». Сроки расчетов и исковой давности.
13. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
14. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
15. Учет авансов выданных и полученных.
16. Учет расчетов по сомнительным долгам.
17. Учет расчетов с подотчетными лицами.
18. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
19. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
20. Учет расчетов с учредителями.
21. Учет расчетов с дочерними и зависимыми организациями.
22. Учет расчетов по посредническим операциям.
23. Учет уступки требования.
24. Учет продажи продукции при товарообменных (бартерных) сделках.
25. Учет расчетов по внебюджетным платежам.
26. Учет расчетов с предприятиями по претензиям.
27. Учет внутрихозяйственных расчетов.
28. Сущность понятий «налоги и сборы». Учет расчетов по налогам и сборам.
29. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.
30. Понятие, классификация и оценка основных средств. Задачи учета основных средств
31. Документальное оформление движения основных средств.
32. Аналитический и синтетический учет основных средств.
33. Учет амортизации основных средств.
34. Учет ремонта основных средств.
35. Виды аренды основных средств. Учет текущей аренды.
36. Особенности учета лизинговых операций.
37. Инвентаризации основных средств.
38. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.
39. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.

40. Учет амортизации нематериальных активов.
41. Сущность понятия «материальные ресурсы», их классификация и задачи учета.
42. Оценка материальных ресурсов при их заготовлении.
43. Методы определения фактической себестоимости материалов при их списании в производство.
44. Первичный учет материалов. Организация складского хозяйства.
45. Учет материалов в бухгалтерии.
46. Синтетический учет материалов (с использованием только счета 10 и с использованием счетов 10, 15, 16).
47. Учет неотфактурованных поставок и груза в пути.
48. Учет продажи материалов.
49. Инвентаризация материалов.
50. Снижение стоимости материалов. Учет резерва под снижение стоимости материалов.
51. Сущность понятий «дебиторская и кредиторская задолженность». Сроки расчетов и исковой давности.
52. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
53. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
54. Учет авансов выданных и полученных.
55. Учет расчетов по сомнительным долгам.
56. Учет расчетов с подотчетными лицами.
57. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
58. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
59. Учет расчетов с учредителями.
60. Учет расчетов с дочерними и зависимыми организациями.
61. Учет расчетов по посредническим операциям.
62. Учет уступки требования.
63. Учет продажи продукции при товарообменных (бартерных) сделках.
64. Учет расчетов по внебюджетным платежам.
65. Учет расчетов с предприятиями по претензиям.
66. Учет внутрихозяйственных расчетов.
67. Сущность понятий «налоги и сборы». Учет расчетов по налогам и сборам.
68. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.
69. Понятие, классификация и оценка основных средств. Задачи учета основных средств
70. Документальное оформление движения основных средств.
71. Аналитический и синтетический учет основных средств.
72. Учет амортизации основных средств.
73. Учет ремонта основных средств.
74. Виды аренды основных средств. Учет текущей аренды.
75. Особенности учета лизинговых операций.
76. Инвентаризации основных средств.
77. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.
78. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.
79. Учет амортизации нематериальных активов.
80. Сущность понятия «материальные ресурсы», их классификация и задачи учета.
81. Оценка материальных ресурсов при их заготовлении.
82. Методы определения фактической себестоимости материалов при их списании в производство.
83. Первичный учет материалов. Организация складского хозяйства.
84. Учет материалов в бухгалтерии.
85. Синтетический учет материалов (с использованием только счета 10, с использованием счетов 10, 15, 16).
86. Учет неотфактурованных поставок и груза в пути.

87. Учет продажи материалов.
  88. Инвентаризация материалов.
  89. Снижение стоимости материалов. Учет резерва под снижение стоимости материалов.
  90. Учет товаров
  91. Сущность понятия «финансовые вложения». Классификация финансовых вложений.
  92. Оценка финансовых вложений.
  93. Учет вложений в уставные капиталы (акции) других организаций. Учет долговых ценных бумаг.
  94. Учет финансовых вложений в займы. Учет операций, связанных с осуществлением договора о совместной деятельности
  95. Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.
  96. Инвентаризация финансовых вложений и отражение в учете ее результатов.
  97. Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления.
  98. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
  99. Документальное оформление учета личного состава, труда и его оплаты.
  100. Учет удержаний из заработной платы.
  101. Порядок оплаты отпусков, выходных пособий, пособий по временной нетрудоспособности.
  102. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
  103. Отчетность по труду и его оплате.
  104. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Задачи учета затрат на производство.
  105. Классификация расходов организации по обычным видам деятельности.
  106. Учет затрат основного производства.
  107. Учет общепроизводственных расходов и их распределение.
  108. Учет общехозяйственных расходов и их распределение.
  109. Учет затрат вспомогательных производств.
  110. Особенности учета полуфабрикатов собственного производства и их оценка.
  111. Учет потерь от брака.
  112. Учет расходов будущих периодов.
  113. Учет резервов предстоящих расходов.
  114. Учет затрат на содержание объектов непромышленной сферы.
  115. Сущность понятия «калькуляция себестоимости». Виды калькуляции.
  116. Нормативный метод калькулирования себестоимости.
  117. Попроцессный метод калькулирования себестоимости.
  118. Попередельный метод калькулирования себестоимости.
  119. Позаказный метод калькулирования себестоимости.
  120. Метод калькулирования сокращенной себестоимости продукции (метод директ-костинг).
  121. Учет и оценка незавершенного производства. Инвентаризация незавершенного производства.
  122. Сущность понятия «готовая продукция», ее оценка.
  123. Учет поступления готовой продукции на склад.
  124. Документальное оформление движения готовой продукции.
  125. Учет выпуска готовой продукции.
  126. Учет продажи готовой продукции (работ, услуг).
  127. Учет расходов на продажу.
  128. Инвентаризация готовой и отгруженной продукции, отражение в учете ее результата.
- Тесты представлены в приложении 1

## 8.2.2 Критерии оценивания

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При 4-х бальной системе оценок («отлично» – 5, «хорошо» - 4, «удовлетворительно» - 3, «неудовлетворительно» - 2) для всех установлены общие критерии.

Оценка «5» (отлично) ставится в случае, если демонстрируется:

- глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала;
- полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
- умение составить полный и правильный ответ на основе изученного материала;
- умение выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;
- умение самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы;
- умение устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации.

- самостоятельное, уверенное и безошибочное применение полученных знаний в решении проблем на творческом уровне;

Оценка «4» (хорошо) ставится в случае, если демонстрируются:

- знания всего изученного программного материала. Дается полный и правильный ответ на основе изученных теорий. Допускаются незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала;
- изложение материала в определенной логической последовательности, при этом допускается несколько недочетов исправленных самостоятельно;
- подтверждение ответа конкретными примерами;
- умение самостоятельно выделять главные положения в изученном материале;
- умение на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится в случае, если:

- усвоено основное содержание учебного материала;
- имеются пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений;
- выводы и обобщения аргументируется слабо, с допущением ошибок;
- не используются в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов общественной жизни.
- возникают затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится в случае, если:

- не раскрыто основное содержание материала;
- отсутствует умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.

## 8 Образовательные технологии

Учебные занятия по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» проводятся в виде лекций, семинаров, практических занятий, контрольных работ, самостоятельных работ, интерактивных форм обучения (интерактивных лекций, решения задач, работ в малых группах, деловых игр, творческих заданий, дискуссий).

В целях реализации компетентного подхода аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как личностно-ориентированный подход. Это позволяет учитывать как исходный уровень знаний студентов, так и существующие на факультете технические возможности обучения. Практические занятия проводятся в активной и интерактивной форме.

Содержание учебной дисциплины включает 3 раздела с учетом выделенных на изучение дисциплины часов. Каждый раздел формируется как лекционные занятия, работа в семинарских занятиях, работа в малых группах, выполнение специальных заданий в виде тестов, решения задач. Использование контактных часов позволит индивидуализировать проведение занятий, освоение учебного материала. Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу бакалавров и руководство со стороны преподавателей. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, в учебном процессе они составляют не менее 50% аудиторных занятий (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ООП).

Формы контроля: выполнение контрольных работ и творческих заданий, решение тестов и задач, подготовка к интерактивным лекциям с использованием мультимедийных презентаций, работа в малых группах, участие в деловой игре.

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Активные и интерактивные методы и формы обучения	Трудоемкость, часы (кол-во часов по разделу (теме) отводимое на занятия в интерактивной форме)
<b>P1.</b>	Общие вопросы организации бухгалтерского учета в РФ	Работа в группах, по формированию данных учета при использовании различных форм бухгалтерского учета	0,5
<b>P2</b>	Учет денежных средств экономического субъекта	Работа в группах по заполнению первичных учетных документов	0,5
<b>P3</b>	Учет внешних расчетных операций		0,5
<b>P4</b>	Учет расчетов с персоналом экономического субъекта	Лекция – провокация по проблеме выбора системы оплаты труда и стимулирования	0,5
<b>P5</b>	Учет внеоборотных активов		
<b>P6</b>	Учет материально – производственных запасов и затрат	Работа в группах по заполнению первичных учетных документов	0,5
<b>P7</b>	Учет собственного капитала и финансовых результатов деятельности экономического субъекта		0,5
<b>P8</b>	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Работа в группах по заполнению форм финансовой отчетности	1
Итого:			4
Интерактивных занятий от объема аудиторных занятий %			25%

## **9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

### **9.1 Основная литература:**

1. Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский учет [Текст]: учеб. для бакалавров / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2014.- 432 с.: ил.
2. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: учеб. пособие / под ред. Е.И. Костюковой. - М.: КноРус, 2014.- 408 с.: ил.- (Бакалавриат).
3. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013.- 681 с.: ил.- (Высшее образование: Бакалавриат).
4. Черненко, А.Ф. Учет и анализ для бакалавров менеджмента [Текст]: учеб. пособие / А.Ф. Черненко, Н.Ю. Черненко, А.В. Башарина. - Ростов н/Д.: Феникс, 2012.- 474 с.: ил.- (Высшее образование).

### **9.2 Дополнительная литература**

Нормативные правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 1994. - №32.- ст.3301(в ред. от 27.06.2012г.).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 1996. - №5.- ст.410 (в ред. от 30.11.2011г.)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 г. №146-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2001. - № 49.- ст.4552 (в ред. от 05.06.2012г.).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2000. - №32.- ст.3340 (в ред. от 28.07.12г.).
5. Федеральный закон 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2011.
6. Приказ Министерства финансов РФ от 13 июня 1995 г. № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» // Финансовая газета.- 1995. - № 28.
7. Приказ Министерства финансов РФ от 31 октября 2000 г. №94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» // Финансовая газета.- 2000. - № 46, 47 (в ред. от 08.11.10г.).

8. Приказ Министерства финансов РФ от 6 июля 1999 г. № 43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99» // Финансовая газета.- 1999. - № 34 (в ред. от 08.11.10г.).

9. Приказ Министерства финансов РФ от 6 октября 2008 г. №106н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти.- 03.11.2008. - № 44 (в ред. 27.04.2012г.).

10. Приказ Министерства финансов РФ от 29 июля 1998 г. №34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» //Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти.- 1998. - № 23 (в ред. от 24.12.10г.).

11. Приказ Министерства финансов РФ от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

### **9.3 Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы:**

1. [www.buhgalteria.ru](http://www.buhgalteria.ru).
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
3. [www.jurnal-buhaudit.ru](http://www.jurnal-buhaudit.ru).
4. [www.rosec.ru](http://www.rosec.ru).
5. [www.rnk.ru](http://www.rnk.ru).
6. [www.glavbuh.ru](http://www.glavbuh.ru).
7. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru).
8. [www.garant.ru](http://www.garant.ru).

### **10 Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

1. Электронный учебник.
2. Аудиовизуальные средства: презентации на цифровых носителях.
3. Компьютеры в компьютерных классах.
4. Внутривузовская система АСТ.
5. Интерактивная доска.
6. Мультимедиапроектор в студенческих аудит.