

Образовательное учреждение профсоюзов
высшего профессионального образования
«Академия труда и социальных отношений»
Курганский филиал

Приложение 1 к Правилам приема в
ОУП ВПО «АТ и СО» на 2013 год

Одобрено Ученым советом
ОУП ВПО «АТ и СО»
26.10.2012 г., протокол № 2

Утверждено
на заседании
Ученого совета Курганского филиала
ОУП ВПО «АТ и СО»

«31» января 2013 г.
протокол № 5
Председатель Ученого совета
В.Г. Роговая



ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме на второй и последующие курсы в
Курганский филиал ОУП ВПО «АТ и СО»
на 2013-2014 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует прием граждан в Курганский филиал Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» на второй и последующие курсы для обучения по основным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1, Федеральным законом Российской Федерации «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 № 125-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 № 71, приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2011 г. № 2895 (Зарегистрирован Минюстом России 24.01.2012 г. № 23011 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования», приказом Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации от 24.02.1998 № 510 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое», инструктивным письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.07.2011 № 12-1342, а также Уставом Академии.

1.3. Организация приема и зачисления осуществляется Приемной комиссией Курганского филиала Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений».

1.4. Прием на второй и последующие курсы осуществляется на конкурсной основе по результатам аттестационных испытаний, проводимых с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие профессиональные образовательные программы.

1.5. Для организации и проведения аттестационных испытаний при приеме на второй и последующие курсы на каждом факультете создаются аттестационные комиссии. Порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности данных комиссий, а также **процедуры проведения** аттестационных испытаний определяются Положением об аттестационной комиссии.

1.6. Количество мест для приема на второй и последующей курсы определяются ежегодным планом набора.

На второй и последующий курсы принимаются заявления от лиц, имеющих диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академическую справку установленного образца или документ государственного образца о высшем профессиональном образовании.

В заявлении, поступающими указываются обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

- направление (-я) подготовки (специальность (-и), для обучения по которым он планирует поступать в вуз, с указанием формы получения образования и условий обучения (в рамках КЦП, места по договорам с оплатой стоимости обучения);

- сведения о сдаче ЕГЭ и его результатов или месте сдачи ЕГЭ (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия у которых не истек, поступающий указывает, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам он использует);

- об участии в конкурсе на основании вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно при отсутствии у них результатов ЕГЭ текущего года;

- наличие/отсутствие у лица диплома победителя или призера соответствующей олимпиады школьников (при наличии - с указанием наименования олимпиады, реквизитов диплома победителя или призера данной олимпиады).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации вуза и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

1.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, аттестационных испытаний.

Поступающему, при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

По письменному заявлению поступающие имеет право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, предоставленные поступающим. Документы должны возвращаться вузом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

2. Порядок приема

2.1. Условием для поступления в Курганский филиал Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» на второй и последующие курсы является прохождение части образовательной программы в учебном заведении системы профессионального образования соответствующего уровня.

2.2. На второй и последующие курсы для обучения по программам бакалавриата принимаются лица, имеющие один из документов государственного образца:

- диплом о неполном высшем профессиональном образовании;
- академическая справка установленного образца;
- документ государственного образца о высшем профессиональном образовании.

2.3. Лица, поступающие в Курганский филиал Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» на второй курс (за

исключением поступающих в порядке перевода из другого вуза или с одной образовательной программы на другую в пределах Курганского филиала Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений»), представляют в Приемную комиссию следующие документы:

- заявление на имя ректора Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений»;

- оригинал документа, удостоверяющий личность, гражданство, или заверенную ксерокопию;

- оригинал документа государственного образца об образовании или заверенную ксерокопию;

- 4 фотографии размером 3х4 см;

- в случае несоответствия данных паспорта и документа об образовании - ксерокопию документа, подтверждающего смену фамилии (имени, отчества);

- копию лицензии и свидетельства об аккредитации вуза, выдавшего академическую справку или диплом о неполном высшем образовании;

- иные документы, подтверждающие право на льготы, установленные законодательством Российской Федерации (в соответствии с Правилами приема в Образовательное учреждение профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений»).

При поступлении в Курганский филиал Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» без прохождения процедуры признания и установления в Российской Федерации эквивалентности принимаются документы государственного образца, соответствующие российским документам об основном общем образовании или среднем (полном) общем образовании, выданные образовательными учреждениями бывших республик СССР.

Иностранные граждане представляют все документы с нотариально заверенным переводом на русский язык. При приеме документов необходимо удостовериться в их подлинности.

Лица, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

2.4. Сроки подачи документов - в течение учебного года, а летом в период работы Приемной комиссии.

2.5. Аттестационные испытания для абитуриентов поступающих на очную, очно-заочную и заочную (ПВД, сокращенные программы) формы обучения, проводятся в период с 01 по 15 августа и с 10 по 25 января. Аттестационные испытания для абитуриентов, поступающих на заочную форму обучения, проводятся по мере формирования групп.

2.6. Вступительное испытание для лиц, поступающих на второй и последующий курс проводится в форме собеседования и оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

2.7. На аттестационных испытаниях должна быть обеспечена спокойная

и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений. Во время проведения аттестационных испытаний участникам указанных мероприятий и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники (в том числе калькуляторы), за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации (п.9, ст.15 ФЗ «Об образовании»).

2.8. Все вступительные испытания в Курганский филиал Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» проходят на русском языке.

3. Порядок зачисления

3.1. При зачислении в состав студентов Курганского филиала Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» на второй и последующий курсы обеспечивается отбор наиболее способных абитуриентов подготовленных к освоению основных образовательных программ высшего (среднего) профессионального образования.

Зачисление осуществляется отдельно по каждому направлению подготовки, форме обучения и курсу.

3.2. Погашение разницы в образовательных программах осуществляется согласно локальным нормативным актам Курганского филиала Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений», регламентирующим данный процесс.

3.3. Зачисление производится при условии:

- полного или частичного совпадения освоенной образовательной программы в предыдущем учебном заведении и образовательной программы Курганского филиала Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений»;

- успешных результатов конкурса;

- предоставления в деканат всех необходимых документов;

- надлежащим образом оформленного договора с Курганским филиалом Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений»;

- оплаты за обучение, внесенной после объявления результатов конкурса (при поступлении или переводе на места с полным возмещением затрат на обучение).

Зачисление завершается не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий, в соответствии с утвержденными Правилами приема в Образовательное учреждение профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений».

3.4. При зачислении на второй и последующие курсы, поступающие предоставляют:

- для обучения в качестве студента - оригинал документа государственного образца об образовании;

- для обучения в качестве слушателя - заверенную ксерокопию документа

