

-Образовательное учреждение профсоюзов  
 высшего образования  
 «Академия труда и социальных отношений»  
 Курганский филиал

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

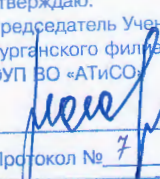
### Иностранный язык (французский)

**Направление подготовки:** 38.03.03 Управление персоналом

**Форма обучения:** заочная

**Цикл дисциплин:** Б1.Б3

**Трудоемкость дисциплины (з.е./ ч.)** 180/5

Утверждаю: Председатель Ученого Совета Курганского филиала ОУП ВО «АТИСО»  В.Г.Роговая Протокол № 7 от 25.06.2020г.
--


Вид учебной работы	Часы	I Курс					
Аудиторные занятия (всего), в том числе	20	20					
Лекции	10	10					
Лабораторные работы							
Практические занятия	10	10					
Из них: текущий контроль (тестирование, коллоквиум) (ТК)							
% интерактивных форм обучения от аудиторных занятий по дисциплине	25%	5					
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	147	147					
Курсовая работа: (КР)							
Курсовой проект: (КП)							
Контрольная работа	++	++					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен):	Зачет 4, экзамен 9	Зачет 4, экзамен 9					
Общая трудоемкость дисциплины	180/5	180/5					

## СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Рабочая программа утверждена на 2015/2016 учебный год со следующими изменениями:

Программа переработана в связи с применением ФГОС МО 38.03.03  
+ Упрощенные требования


Протокол заседания кафедры № 6 от «4» февраля 2016 г.  
Заведующий кафедрой

Данилюк И.А. | 

Рабочая программа утверждена на 2016/2017 учебный год со следующими изменениями:

Программа пересмотрена и утверждена на 2016-2017 учебный год в связи с изменением списка рекомендуемой литературы

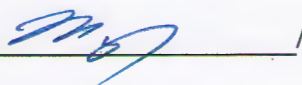
Протокол заседания кафедры № 1 от «02» 09 2016 г.  
Заведующий кафедрой

Жукова К.В. | 

Рабочая программа утверждена на 2016/2017 учебный год со следующими изменениями:

Программа пересмотрена и утверждена на 2017-2018 учебный год в связи с изменением списка рекомендуемой литературы

Протокол заседания кафедры № 7 «21» марта 2017 г.  
Заведующий кафедрой

Жукова К.В. | 

## СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Рабочая программа утверждена на 2018/2019 учебный год со следующими изменениями:

*Программа пересмотрена и утверждена на 2018-2019 учебный год в связи с изменением списка рекомендованной литературы.*

Протокол заседания кафедры № 5 от « 10 » апреля 2018 г.  
Заведующий кафедрой

*Муж* | Мукова К.В.

Рабочая программа утверждена на 2019/2020 учебный год со следующими изменениями:

*Программа пересмотрена и утверждена на 2019-2020 учебный год в связи с изменением списка рекомендованной литературы.*

Протокол заседания кафедры № 7 от « 22 » марта 2019 г.  
Заведующий кафедрой

*Муж* | Мукова К.В.

Рабочая программа утверждена на 2020/2021 учебный год со следующими изменениями:

*Программа пересмотрена и утверждена на 2020-2021 учебный год в связи с изменением списка рекомендованной литературы.*

Протокол заседания кафедры № 5 от « 25 » июня 2020 г.  
Заведующий кафедрой

*Муж* | Мукова К.В.

Рабочая программа составлена:

- с учётом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению «Управление персоналом»;
- на основании учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

Рабочую программу разработал:

Шихардина Л.Н. /Шихардина Л.Н./

Программа утверждена на заседании кафедры социально-культурного сервиса и коммуникаций

Протокол № 6 « 4 » декабря 2016 г.

Заведующий кафедрой

Данильченко Ш.А. /Данильченко Ш.А. /

## **1 Место дисциплины в структуре ООП ВО: Б1.Б3**

Дисциплина «Иностранный язык» входит в базовую часть дисциплин, что предполагает на выходе формирование общекультурной компетенции владения иностранным языком на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность. Формирование данной компетенции находится в неразрывном единстве с другими общекультурными компетенциями, создающимися в процессе обучения на родном языке.

Исходный уровень студента должен быть не ниже А2 (нижний средний). В ходе обучения по дисциплине «Иностранный язык» студент должен выйти на уровень В1 (средний, продвинутый) при минимальном объеме языкового материала – 600 самых частотных лексических единиц и 15 основных грамматических явлений в активном владении.

Для определения уровня изучения дисциплины в учебных группах рекомендуется проводить входное тестирование/ собеседование для определения исходного уровня коммуникативной компетенции обучающихся.

## **2 Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции, которая позволит пользоваться иностранным языком в различных областях профессиональной деятельности, научной и практической работе, в общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Наряду с практической целью, курс иностранного языка реализует образовательные и воспитательные цели, способствуя

- расширению кругозора студентов, повышению их общей культуры и углублению гуманитарного знания;

- развитию информационной культуры, когнитивных и исследовательских умений;

- воспитанию толерантности и уважения к духовным ценностям других стран и народов, что составляет основу социокультурной и социальной компетенции и готовности к взаимодействию в условиях современного многополярного и поликультурного мира.

Реализация основной цели обучения иностранному языку предполагает решение комплекса учебных задач на основе принципов коммуникативной направленности, культурной целесообразности, интегративности, нелинейности, автономии студентов.

- принцип коммуникативной направленности предполагает развитие умений спонтанного реагирования в процессе коммуникации, формирование психологической готовности к реальному иноязычному общению в различных ситуациях, умение принимать участие в беседе делового характера, выражать обширный реестр коммуникативных намерений, владеть основными видами монологического высказывания, соблюдая правила речевого этикета;

- принцип культурной целесообразности основывается на тщательном отборе тематики курса, языкового, речевого и страноведческого материала, а также типологии заданий и форм работы. Формирование собственно коммуникативных и социокультурных умений происходит в соответствии с принятыми в странах изучаемого языка нормами социально приемлемого общения. Знание национальной культуры, а также культуры ведения бизнеса стран изучаемого языка;

- принцип интегративности предполагает одновременное развитие коммуникативных, информационных, академических и социальных умений, а также умение интегрировать знания из различных специальных дисциплин;

- принцип нелинейности предполагает не последовательное, а одновременное использование различных источников получения информации и усвоения нескольких учебных блоков курса;

- принцип автономии студентов реализуется открытостью информации для студентов о структуре курса, требованиях к выполнению заданий, содержании контроля и критериях оценки разных видов устной и письменной работы, а также о возможностях использования системы дополнительного образования для корректировки индивидуальной траектории учебного развития. Организация аудиторной и самостоятельной работы обеспечивает высокий уровень личной ответственности студента за результаты учебного труда, одновременно обеспечивая возможность самостоятельного выбора последовательности и глубины изучения материала, соблюдения сроков отчетности.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)

### **4 Образовательные результаты освоения дисциплины, соответствующие определенным компетенциям**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) знать:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)

ОК-5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знать иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и деловом уровне</li> <li>- Знать общую, деловую и лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) иноязычных текстов профессиональной направленности</li> <li>- Знать основные грамматические структуры языка</li> <li>- Знать страноведческие реалии и их значение, самые важные культурные ценности страны изучаемого языка; о наличии культурологических лагун и безэквивалентных единиц в иностранном языке, социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения разных социальных и возрастных групп в изучаемой культуре</li> <li>- Знать способы получения информации и ее усвоения</li> </ul>
------	---

## 2) уметь:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК-5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Уметь осуществлять поиск новой информации при работе с текстами из учебной, специальной и страноведческой литературы, периодических изданий, инструкций, проспектов и справочной литературы</li> <li>- Уметь объяснять смысл культурных реалий на родном и ИЯ, использовать их в речи;</li> <li>- Уметь организовать свое вербальное и невербальное поведение с учетом социальных ситуаций общения в соответствии с нормой речевого поведения носителей языка в аналогичных ситуациях;</li> <li>- Уметь самостоятельно работать с учебной, справочной литературой, словарями;</li> <li>- Уметь находить объяснение незнакомым или непонятным языковым и культурным явлениям, находить нужную информацию;</li> <li>- Уметь делать выводы, обобщения, систематизировать языковые и культурологические знания на основе наблюдений, анализа полученной информации;</li> <li>- Уметь осуществлять устный обмен информацией</li> <li>- Уметь осуществлять письменный обмен информацией</li> <li>- Уметь фиксировать информацию, делать записи, выписки, конспекты;</li> <li>- Уметь сообщать сведения о себе (автобиография, резюме, различные виды анкет, формуляров), в форме, принятой в стране изучаемого языка;</li> <li>- Уметь передать краткое содержание прочитанного/услышанного/увиденного, составить аннотацию (7-8 фраз);</li> <li>- Уметь написать реферат, выразить свое мнение о прочитанном (10-12 фраз);</li> </ul>

## 3) владеть:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК-5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Владеть навыками устной диалогической и монологической речи</li> <li>- Владеть навыками ознакомительного и изучающего чтения</li> <li>- Владеть начальными навыками перевода</li> <li>- Владеть формулами речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения.</li> <li>- Владеть навыками расширения своих знаний о культуре страны изучаемого языка с использованием учебной, научной и художественной литературы, СМИ, Интернета;</li> <li>- Владеть персональными «стратегиями научения», направленными на переработку и усвоение информации;</li> <li>- Владеть навыками ведения лингвокультурологического микроисследования самостоятельно или в рамках группового проекта</li> <li>- Владеть навыками составления личного и делового письма, отражающего определенное коммуникативное намерение (сообщение, запрос информации, заказ/предложение, побуждение к действию, выражение просьбы, согласия/несогласия,</li> </ul>



	отказа, извинения, благодарности) - Владеть навыками письменной фиксации информации, получаемой при чтении текста
--	--

## **5 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них профессиональных и общекультурных компетенций**

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов	Компетенции								общее количество компетенций	
			общекультурные				профессиональные					
			ОК-5									
<b>P1</b>	Бытовая сфера общения	38	+									1,05
<b>P2</b>	Учебно-познавательная сфера общения	48	+									1,33
<b>P3</b>	Социально-культурная сфера общения	53	+									1,47
<b>P4</b>	Деловая сфера общения	41	+									1,14
Итого:		180										5

## **6 Тематическое планирование**

### **6.1 Распределение учебных занятий по разделам**

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов по видам учебных занятий		
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
А	1	2	3	4
<b>P1</b>	<b>Бытовая сфера общения</b>			
	Обзорная лекция по грамматике французского языка	4		
T1	Я и моя семья. Семейные традиции Друзья. Знакомство.		2	10
T2	Быт, уклад жизни. Дом, жилищные условия.		2	10
T3	Досуг и развлечения, путешествия.			10
<b>Итого по Разделу 1:</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>30</b>
А	1	2	3	4
<b>P2</b>	<b>Учебно-познавательная сфера общения</b>			
T1	Учёба. Высшее образование в России и за рубежом.			10

T2	История и традиции моего вуза				10
T3	Студенческая жизнь в России и за рубежом				10
T4	Студенческие международные контакты (научные, профессиональные, культурные).				6
T5	Век информационных технологий в образовании.				6
<b>Итого по Разделу 2:</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	<b>42</b>
<b>R3</b>	<b>Социально-культурная сфера общения</b>				
	Обзорная лекция по страноведению		2		
T1	Язык как средство межкультурного общения. Общее и различное в странах и национальных культурах.		2	2	8
T2	История, культура и экономика стран изучаемого языка.			2	10
T3	Мировые достижения в искусстве (музыка, танцы, живопись, театр, кино, архитектура).				10
T4	Развитие туризма и спорта в России и за рубежом. Мировые достижения в спорте.				8
T5	Экологические проблемы. Защита окружающей среды. Понятие экотуризма.				8
<b>Итого по Разделу 3:</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	<b>42</b>
<b>R4</b>	<b>Деловая сфера общения</b>				
T1	Выбор профессии. Подготовка к интервью. Наем на работу.			2	6
T2	Карьерный рост. Образ успешного бизнесмена. Составляющие успеха.				6
T3	Понятие глобализации. Плюсы и минусы глобализации.				6
T4	Выдающиеся представители бизнеса мирового уровня. Их биография и достижения.		2		8
T5	Деловая переписка. Грамматические и				7

	структурные особенности письменного сообщения.			
<i>Итого по Разделу 4:</i>		2	2	33
<i>Итого по всем разделам:</i>		10	10	147
<i>Подготовка к экзаменам и зачетам</i>				13
<b>ИТОГО:</b>		180		

## **6.2 Содержание лекционных занятий**

Лекция 1. Обзорная лекция по грамматике французского языка

Лекция 2. Обзорная лекция по страноведению

## **6.3 Содержание практических занятий**

### **Раздел 1 Бытовая сфера общения**

#### **Тема 1 Я и моя семья. Семейные традиции Друзья. Знакомство.**

Роль семьи и друзей в жизни человека. Планирование семейной жизни. Семейные ценности, традиции и их сохранение.

*Грамматика:* Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Множественное число существительных. Общий и притяжательный падеж. Артикль определенный и неопределенный. Местоимения личные и притяжательные.

#### **Тема 2 Быт, уклад жизни.**

Семейные ценности, традиции и их сохранение. Покупка продуктов. Предпочтения в еде. Еда дома и вне дома. Здоровое питание и диета. Рецепты приготовления различных блюд. Традиции русской и других национальных кухонь.

*Грамматика:* Прилагательные. Степени сравнения прилагательных. Наречия. Степени сравнения наречий.

#### **Тема 3 Дом, жилищные условия.**

Устройство городской квартиры или загородного дома.

*Грамматика:* Глагол. Основные группы глаголов (смысловые, вспомогательные). Правильные и неправильные глаголы. Инфинитив.

#### **Тема 4. Досуг и развлечения, путешествия.**

Досуг в будние и выходные дни. Планирование путешествия самостоятельно /через турагентство. Активный и пассивный отдых.

*Грамматика:* Порядок слов в английском предложении. Типы вопросов. Порядок слов в вопросительном предложении.

## **Раздел 2 Учебно-познавательная сфера общения**

### **Тема 1 Учёба. Высшее образование в России и за рубежом.**

Роль высшего образования для развития личности. Уровни высшего образования. Особенности учебного процесса в разных странах. Квалификации и сертификаты.

*Грамматика:* Настоящее время. Прошедшее законченное время. Прошедшее незаконченное время.

### **Тема 2 История и традиции моего вуза**

Мой ВУЗ Известные ученые и выпускники моего вуза.

*Грамматика:* Будущее время. Препрошедшее время.

### **Тема 3 Студенческая жизнь в России и за рубежом**

Научная, культурная и спортивная жизнь студентов.

*Грамматика:* Ближайшее будущее и прошедшее времена.

**Тема 4 Студенческие международные контакты (научные, профессиональные, культурные).**

Летние образовательные и ознакомительные программы.

Конкурсы, гранты, стипендии для студентов в России и за рубежом.

Академическая мобильность.

*Грамматика:* Согласование времен.

### **Тема 5 Век информационных технологий в образовании**

Положительное и отрицательное влияние СМИ на формирование взглядов и убеждений личности. Компьютер и компьютерные игры. Интернет и его роль в жизни личности. Силиконовая долина. Современное Сколково.

*Грамматика:* Страдательный залог.

## 6.4 Содержание самостоятельной работы студентов

Шифр СРС	Виды самостоятельной работы студентов (СРС)	Наименование и содержание	Грудоемкость, часы	Виды контроля СРС	
С1	<i>Составление сообщений в рамках бытовой, общепознавательной и страноведческой тематики (с предварительной подготовкой), обсуждение проблемы</i>	С1.Р1 Семейные ценности, традиции и их сохранение.		5	Выступление
		С1.Р2 Роль высшего образования в современном мире. Уровни высшего образования.		5	Выступление
		С1.Р3 . История и национальная культура стран изучаемого языка.		5	Выступление
		С1.Р4 Выдающиеся личности в области HR.		5	Выступление
С2	<i>Лексико-грамматические тренинги на базе электронных тестов</i>	С2.Р1 Бытовая сфера общения		5	Тестирование
		С2.Р2 Учебно-познавательная сфера общения		5	Тестирование
		С2.Р3 Социально-культурная сфера общения		5	Тестирование
		С2.Р4 Деловая сфера общения		5	Тестирование
С3	<i>Внеаудиторное чтение адаптированных художественных произведений, составление глоссария</i>	С3.Р1 Бытовая сфера общения		20	Реферирование
		С3.Р2 Учебно-познавательная сфера общения		20	Реферирование
		С3.Р3 Социально-культурная сфера общения		20	Реферирование
		С3.Р4 Деловая сфера общения		20	Реферирование
С4	<i>Подготовка презентации по предложенным темам в формате PowerPoint для проведения конкурса презентаций.</i>	С4.Р1 Планирование путешествий		10	Выступление с презентацией
		С4.Р2 Мой ВУЗ		10	Выступление с презентацией
		С4.Р3 Выдающиеся деятели искусства разных эпох, стран и культур		10	Выступление с презентацией
		С4.Р4 Основные научные школы и открытия в экономике		10	Выступление с презентацией
С5	<i>Исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах</i>	С5.Р1		15	Выступление на с докладом
		С5.Р2 Актуальные проблемы современного общества		15	Выступление на конференции
		С5.Р3 Язык и межкультурная коммуникация		15	Выступление на конференции
С6	<i>Реферирование текста с использованием словарно-справочной литературы на иностранном языке, а также Интернет-ресурсов, подготовка текущих общественно-политических событий с использованием веб-сайтов зарубежных СМИ</i>	С6.Р1 Бытовая сфера общения		10	Эссе
		С6.Р2 Учебно-познавательная сфера общения		10	Эссе, выступление
		С6.Р3 Социально-культурная сфера общения		14	Эссе, выступление
		С6.Р4 Деловая сфера общения		14	Эссе, выступление
Итого:				147	
С 7	Подготовка к зачету			13	
Итого:				160	

### **6.5.1 Домашние задания**

**Темы, предлагаемые для обсуждения:**

#### **Раздел 1. Бытовая сфера общения.**

- 1 Биография. Рассказ о себе и своей семье.
- 2 Взаимоотношения в семье, с друзьями.
- 3 Семейные обязанности.
- 4 Семейные традиции и праздники, их сохранение и создание.
- 5 Описание городской квартиры или загородного дома.
- 6 Традиции русской кухни.
- 7 Особенности национальных кухонь.
- 8 Здоровое питание. Экологически чистые продукты. Проблемы ГМО.
- 9 Магазины и покупки.
- 10 Досуг в будние и выходные дни.
- 11 Планирование путешествий.

#### **Раздел 2. Учебно-познавательная сфера общения.**

- 1 История и традиции моего вуза
- 2 Известные ученые.
- 3 Роль высшего образования в современном мире. Уровни высшего образования.
- 4 Молодёжные движения в мире. Участие молодёжи в политической жизни своих стран.
- 5 Особенности учебного процесса в разных странах.
- 6 Научная, культурная и спортивная жизнь студентов. Роль летних образовательных программ.
- 7 Возможности дальнейшего продолжения образования.
- 8 Факторы, влияющие на выбор профессии.
- 9 Значение самообразования в жизни каждого человека.

#### **Раздел 3. Социально-культурная сфера общения.**

- 1 Важность изучения иностранного языка.
- 2 Национальные традиции и обычаи России.

- 3 История и национальная культура стран изучаемого языка.
- 4 Достопримечательности разных городов и стран мира.
- 5 Путешествия и туризм как средство культурного обогащения личности.
- 6 Выдающиеся деятели искусства разных эпох, стран и культур.
- 7 Спорт и фитнес. Зимние и летние виды спорта.
- 8 История Олимпийских игр. Выдающиеся спортсмены.
- 9 Научно-технический прогресс и его достижения в сфере информационных технологий.
- 10 Плюсы и минусы глобализации. Проблема личной ответственности за сохранение окружающей среды.

#### **Раздел 4. Деловая сфера общения.**

- 1 Факторы, влияющие на выбор профессии.
- 2 Выдающиеся личности в области бизнеса.
- 3 Профессиональные требования к профессии экономист в России и за рубежом.
- 4 Личностное развитие и перспективы карьерного роста.
- 5 Основные сферы деятельности в экономической области.
- 6 Функциональные обязанности различных специалистов данной профессиональной сферы.
- 7 Основные научные школы и открытия в экономике.
- 8 Проблема утечки мозгов.
- 9 Плюсы и минусы информационных технологий в сфере экономики.
- 10 Методы поиска работы. Подготовка к собеседованию.

#### **Задания для самостоятельной работы**

- 1 Подготовка текущих общественно-политических событий с использованием веб-сайтов зарубежных СМИ.
- 2 Выполнение заданий по видео и аудио курсам. Подготовка к участию в диалоге по прослушанному тексту или просмотренному видео сюжету.
- 3 Лексико-грамматические тренинги на базе электронных тестов,

- 4 Составление сообщений в рамках бытовой, общепознавательной и страноведческой тематики (с предварительной подготовкой), обсуждение проблемы;
- 5 Внеаудиторное чтение адаптированных художественных произведений.
- 6 Составление глоссария по предложенной теме.
- 7 Заполнение анкеты при оформлении визы, при приёме на работу; написание резюме и сопроводительных писем, факсов, электронных писем, докладов;
- 8 Реферирование текста с использованием словарно-справочной литературы на иностранном языке, а также Интернет-ресурсов.
- 9 Написание эссе по предложенной теме.
- 10 Подготовить презентации по предложенным темам в формате PowerPoint для проведения конкурса презентаций.
- 11 Составить рецензии на одну из презентаций. Обсудить рецензии других участников проекта.

### **6.5.2 Рефераты**

Примерный перечень тем эссе:

- 1 Друг познаётся в беде.
- 2 Мой дом – моя крепость.
- 3 Традиции и праздники в нашей семье.
- 4 Незабываемые каникулы.
- 5 Известные выпускники моего вуза.
- 6 Значение самообразования в моей жизни.
- 7 Мой любимый город.
- 8 Мои впечатления от зарубежной поездки.
- 9 Здоровый образ жизни.
- 10 Плюсы и минусы информационных технологий.



**Примерный перечень вопросов для самостоятельной работы по дисциплине (темы докладов, презентаций, проектов, творческих заданий):**

- 1 Путешествие по России.
- 2 Традиции национальных кухонь.
- 3 Праздники и обряды в странах изучаемого языка.
- 4 Мировые шедевры искусства.
- 5 Академия труда и социальных отношений.
- 6 Высшее образование в странах Европы.
- 7 Особенности системы высшего образования во Франции.
- 8 Исторические этапы развития Олимпийского движения в мире.
- 9 Роль глобализации в развитие экономики.
- 10 Новейшие достижения научно-технического прогресса.

## **7 Образовательные технологии**

Данная программа предполагает следующие формы занятий по иностранному языку:

- аудиторные групповые занятия под руководством преподавателя;
- обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, в том числе с использованием мультимедийных средств;
- индивидуальная самостоятельная работа студента под руководством преподавателя;
- индивидуальные консультации.

Успешность решения перечисленных задач обеспечивается разнообразием используемых методов и приемов обучения, среди которых наиболее эффективными являются командные (групповые) виды работ, такие как ролевые игры, симуляционные деловые игры, творческие проекты, читательские конференции, круглые столы и дискуссии, кейс-анализ, групповые занятия в формате «мозгового штурма». Для первичного и

вторичного закрепления навыка рекомендуется парная работа (языковые упражнения, детерминированные диалоги в различных ситуациях общения с отработкой правил речевого этикета, сравнение точек зрения по различным проблемам и т.д.).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. В рамках учебного курса по дисциплине Иностранный язык деловые используются следующие образовательные технологии:

- интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, работа с мультимедийными программами в компьютерных классах и др.);

- интенсивная внеаудиторная работа (домашняя работа с мультимедийными продуктами; творческий проект с поиском в глобальных информационных сетях).

- активные формы проведения практических занятий (работа в парах, симуляционные и ролевые игры, ситуационная методика обучения - кейс-метод, лексико-грамматические тренинги);

- проведение конкурсов презентаций с использованием PowerPoint,

- проведение круглых столов, конференций;

- встречи с представителями зарубежных и российских компаний, использующими иностранный язык в своей профессии.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30% аудиторных занятий.

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Активные и интерактивные методы и формы обучения	Трудоемкость, часы
P1	Бытовая сфера общения	Диалоги, ролевые игры, мультимедийные средства	3

P2	Учебно-познавательная сфера общения	Презентации, диалоги, Интернет-ресурсы, круглый стол	2
P3	Социально-культурная сфера общения	Конференции, презентации, Интернет-ресурсы	0
P4	Деловая сфера общения	Конференция, ролевые игры, презентации, Интернет-ресурсы	0
Итого:			5
			25%

## **7 Фонд оценочных средств**

### **7.1 Оценочные средства**

#### **Контрольная работа по лексико-грамматическому материалу:**

#### **Темы для подготовки к контрольной работе:**

Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Множественное число существительных. Артикль определенный и неопределенный. Местоимения личные и притяжательные. Прилагательные. Степени сравнения прилагательных. Наречия. Степени сравнения наречий. Глагол. Основные группы глаголов (смысловые, вспомогательные). Правильные и неправильные глаголы. Инфинитив. Порядок слов во французском предложении. Типы вопросов. Порядок слов в вопросительном предложении. Система глагольных времён английского языка. Действительный и страдательный залог. Времена изъявительного наклонения. Страдательный залог.

#### **Примерные темы эссе**

1. Традиции и праздники в стране.
2. Выдающиеся деятели в профессиональной сфере обучения.
3. Система образования в странах изучаемого языка.
4. Столицы и крупные города в странах изучаемого языка.
5. Моя будущая профессия.
6. Незабываемые каникулы.
7. Известные выпускники моего вуза.
8. Значение самообразования в моей жизни.
9. Мой любимый город.

10. Мои впечатления от зарубежной поездки.

11. Здоровый образ жизни.

12. Плюсы и минусы информационных технологий.

**Примерный перечень вопросов для самостоятельной работы по дисциплине (темы докладов, презентаций, проектов, творческих заданий):**

1. Путешествие по России.
2. Традиции национальных кухонь.
3. Праздники и обряды в странах изучаемого языка.
4. Мировые шедевры искусства.
5. Академия труда и социальных отношений.
6. Высшее образование в странах Европы.
7. Особенности системы высшего образования во Франции.
8. Исторические этапы развития Олимпийского движения в мире.
9. Роль глобализации в развитие экономики.
10. Новейшие достижения научно-технического прогресса.

## **7.2 Контрольные оценочные средства**

### **1 семестр обучения**

Форма проведения– устный зачет.

Структура зачета.

Зачет проводится по двум направлениям:

1. Работа с текстом:

На зачете предлагается адаптированный текст 750–1000 печатных знаков из учебной, страноведческой или научно- популярной литературы. На основе текста проверяются следующие умения и навыки:

- Фонетически правильное чтение отрывка из текста.
- Адекватный перевод отрывка из текста.
- Пересказ текста на иностранном языке.

На подготовку отводится 35–45 минут. Разрешается пользование словарем. Текст для работы на зачете может быть найден и проработан самим студентом.

2. Монологическое высказывание по одной из изученных тем.

Для монологического высказывания на зачете предлагаются следующие блоки:

- 1 Я и моя семья. Семейные традиции Друзья. Знакомство.
- 3 Быт, уклад жизни.
- 4 Дом, жилищные условия.
- 5 Досуг и развлечения, путешествия.

Критерии оценки на зачете (1 семестр обучения)

	Зачтено	Незачтено
Аспект зачета		
Чтение отрывка из текста	Беглое чтение со средней скоростью 90–100 слов/мин. (нем. и фр. яз), 110–120 слов/мин (англ.яз.) Соблюдение правил паузирования, деления на синтагмы, интонации и словесного ударения Соблюдение правил чтения буквосочетаний	Скорость чтения ниже указанных нормативов Несоблюдение правил паузирования, деления на синтагмы, интонации и словесного ударения, которое приводит к нарушению восприятия текста Более 5–6 ошибок на правила чтения
Перевод отрывка текста	Перевод, в целом, адекватный, 2–3 неточности, не нарушающие общего смысла текста Более 3 ошибок в переводе, приводящих к искажению смысла.	
Пересказ текста	Логичное изложение содержания текста с соблюдением изученных грамматических правил. Достаточный темп речи	Нарушение логики изложения, замедленный темп, более 5–6 лексико-грамматических ошибок, затрудняющих понимание
Монологическое высказывание	Сообщение информации в рамках изученной тематики в объеме не менее 12–15 фраз) с соблюдением лексико- грамматических и фонетических правил	Менее 12 фраз, замедленный темп, более 5–6 ошибок (лекс., грам., фонет. в сумме), затрудняющих понимание речи

## **2 (итоговый) семестр** обучения

Для заочного отделения: к сдаче экзамена по иностранному языку допускаются студенты, которые:

- не имеют пропусков занятий без уважительной причины;
- имеют положительные оценки за контрольные мероприятия, в т.ч. за итоговую контрольную работу;
- активно работали на занятиях;
- представившие перевод 10 тыс. знаков из спец. литературы и составленный словарь по специальности;
- имеют зачеты за все предыдущие семестры.

Форма проведения аттестации– устный экзамен.

Структура экзамена.

Экзамен проводится по двум направлениям:

### 1. Работа с текстом.

На зачете предлагается адаптированный текст 1000–1200 печатных знаков из учебной, страноведческой или научно- популярной литературы. На основе текста проверяются следующие умения и навыки:

- Фонетически правильное чтение отрывка из текста.
- Адекватный перевод отрывка из текста.
- Пересказ текста на иностранном языке.

На подготовку отводится 45–60 минут. Разрешается пользование словарем.

Текст для работы на зачете может быть найден и проработан самим студентом.

### 2. Беседа с экзаменатором по одной из изученных тем.

Для беседы на экзамене предлагаются следующие блоки:

- 1 Учёба. Высшее образование в России и за рубежом.
- 2 История и традиции моего вуза
- 3 Язык как средство межкультурного общения. Общее и различное в странах и национальных культурах.
- 4 История, культура и экономика стран изучаемого языка.

5 Экологические проблемы. Защита окружающей среды. Понятие экотуризма.

6 Карьерный рост. Образ успешного бизнесмена. Составляющие успеха.

7 Выдающиеся представители бизнеса мирового уровня. Их биография и достижения.

Критерии оценки на экзамене (2 семестр обучения)

	«5»	«4»	«3»	«2»
Аспект				
1. Перевод выделенного отрывка	Перевод адекватный, 1-2 неточности, не нарушающие общего смысла текста	Перевод, в целом, адекватный, 3-4 неточности, не нарушающие общего смысла текста	Перевод, в целом, адекватный, 5-6 неточностей, затрудняющих понимание текста	Более 3 грубых ошибок в переводе, приводящих к искажению смысла
2. Составление резюме к тексту	Логичное изложение содержания текста с соблюдением изученных грамматических правил. Достаточный темп речи. Высказывание собственной точки зрения на проблематику текста. Не более 1-2 ошибок лексико-грамматического характера	Логичное изложение содержания текста с соблюдением изученных грамматических правил. Достаточный темп речи. Высказывание собственной точки зрения на проблематику текста. Не более 3-4 ошибок лексико-грамматического характера	В основном правильная передача текста, не более 5-6 ошибок лексико-грамматического характера	Нарушение логики изложения, замедленный темп, более 5-6 лексико-грамматических ошибок, затрудняющих понимание.
3. Беседа с экзаменатором по теме специального текста.	Сообщение информации в рамках изученной тематики в объеме не менее 20 фраз, с соблюдением лексико-грамматических и фонетических	Сообщение информации в рамках изученной тематики в объеме не менее 20 фраз, с соблюдением лексико-грамматических и фонетических	Сообщение информации в рамках изученной тематики в объеме не менее 20 фраз, с соблюдением лексико-грамматических и фонетических	Медленный темп речи. Нелогичность высказывания. Более 6 ошибок, затрудняющих понимание.

	правил. Адекватная реакция на реплики собеседника. Нормальный темп, нет лексико-грамматических ошибок, логичность построения. Быстрая реакция на вопросы. Высказывание адекватно заданной ситуации.	правил. Адекватная реакция на реплики собеседника. Замедленный темп, логичность высказывания, достаточно быстрая реакция на вопросы. Не более 3 ошибок лексико-грамматического характера.	правил. Адекватная реакция на реплики собеседника. Замедленный темп речи, но достаточно быстрая реакция на вопросы. 4-5 ошибок лексико-грамматического характера.	
--	--	--	--	--

## 9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### 9.1 Основная литература:

1. Агаркова О.А. Практический курс французского языка для студентов экономических специальностей [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Агаркова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 107 с. — 978-5-7410-1417-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61397.html>
2. [Воронкова, И.С. Французский язык : учебное пособие / И.С. Воронкова, Л.Ю. Витрук, Я.А. Ковалевская ; Министерство образования и науки РФ, Воронежский государственный университет инженерных технологий. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. - 181 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-00032-222-2 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482035> \(22.07.2020\).](#)

### 9.2 Дополнительная литература:

1. Выгодская К.С. Краткий французско-русский и русско-французский словарь. М.: Культура и традиции, 1995. 556с.
2. Раевская О.В. Новый французский словарь. М.: Рус. яз., 1997. 600с.
3. Раевская О.В. Новый французско-русский и русско-французский словарь. М.: Русский язык, 2004. 599с.
4. Гринева Е.Ф. Словарь разговорной лексики французского языка. Ростов н/Д.: Феникс, 2006. 638с.
5. под ред. В.Г. Гака Универсальный французско-русский словарь. М.: Просвещение, 1996. 448с.



6. Жиро Р. Французско-русский и русско-французский словарь бизнесмена. М.: Руссо, 2006. 753с.
7. Матвишин, В.Г. Бизнес-курс французского языка. М.: Славянский дом книги, 2005. 383с.
8. Иванченко А.И. Грамматика французского языка в упражнениях: 400 упражнений с ключами и комментариями. СПб.: КАРО, 2008. 320с.
9. Чигирева, М.А. Деловой французский. М.: Филология, 2001. 176 с. учеб. изд.
10. Може, Г. Практическая грамматика современного французского языка: СПб.: Лань, 1996. 432с. учеб. изд.
11. Очерет, Ю.В. Французский язык. М.: ГИС, 2006. 397с. учеб. изд.
12. Рощупкина Е.А. Французский язык М.: ГИС, 2002. 240с. учеб. изд.
13. Гавришина И.Н. Французский язык для экономистов. М.: МГИМО-Университет, 2007. 241с. учеб. изд.
14. Змеева, Т.Е. Французский язык для экономистов. М.: Международные отношения, 2005. 205с. учеб. изд.
15. Шишковская О.В. Французский язык для экономистов. М.: НВИ-Тезаурус, 2006. 276с. учеб. изд.
16. Давидюк З.Я. Французский язык для экономистов. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009. 127с. учеб. изд.
17. Папко, М.Л. Французский язык. Практикум по культуре речевого общения. М.: Дрофа, 2006. 398с. учеб. изд.
18. Коржавин, А.В. Французский язык: Контрольные задания и методич. рекоменд. М.: Высш. шк., 2000. 127 с. учеб. изд.
19. Шлепнев Д.Н. Французский язык: составление и перевод официально-деловой корреспонденции. М.: АСТ, 2006. 205с. учеб. изд.
20. Шихардина, Л.Н. Французы. Какие они? Курган: ИПКРО, 2001. 26с. учеб. изд.

### **9.3 Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные**

#### **библиотечные системы:**

1. <http://contata.narod.ru/>
2. <http://www.studyfrench.ru/>
3. <http://www.wfi.fr/volterre/>
4. <http://www.paris-club.com>
5. <http://www.franskype.com/>
6. [www.french-course-paris.ru/](http://www.french-course-paris.ru/)
7. [www.infrance.ru/francais/francais.html](http://www.infrance.ru/francais/francais.html)
8. [www.vzmakh.ru/french/index.php](http://www.vzmakh.ru/french/index.php)
9. [www.visuwords.com](http://www.visuwords.com)

## **10 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

- 1 Лингафонный кабинет;
- 2 Компьютерные классы;
- 3 Интерактивная доска;
- 4 Художественные фильмы на французском языке;
- 5 Аудио и видео курсы.