Образовательное учреждение профсоюзов
высшего образования
«Академия труда и социальных отношений»
Курганский филиал

Утверждаю:
Председатель Ученого Совета
Курганского филиала
ОУП ВО «АТиСО»
_____ В.Г.Роговая
Протокол № 5 от 28.06.16г.

Кафедра экономики и управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

Направление подготовки: 43.03.02 «Туризм»

Профиль: «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»

Форма обучения: очная

Цикл дисциплин: Б1.В.ДВ 14.1.

Трудоемкость дисциплины (з.е./ч.) – 3/108

Вид учебной работы	Часы	Семестр							
							7		
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	54						54		
Лекции	20						20		
Лабораторные работы									
Практические занятия: Из них текущий контроль (тестирование, коллоквиум) (ТК)	34						34		
% интерактивных форм обучения от аудиторных занятий по дисциплине	25%						25%		
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	54						54		
Курсовая работа: (КР)	-						-		
Курсовой проект: (КП)	-						-		
Контрольная работа									
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен):	Зачет						Зачет		
Общая трудоемкость дисциплины	3/108						3/108		

СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Рабочая программа утверждена на 2015 / 2016 учебный год со следующими изменениями:

Программа переработана в связи с принятием ФГОС ВО 43.03.02. „Туризм"

Протокол заседания кафедры № 6 от «11» февраля 2016г.
Заведующий кафедрой
Будник А.В. /

Рабочая программа утверждена на 2016 / 2017 учебный год со следующими изменениями:

Программа пересмотрена и утверждена на 2016-2017 учебный год в связи с изменением списка рекомендуемой литературы

Протокол заседания кафедры № 1 от «30» августа 2016г.
Заведующий кафедрой
Будник А.В /

Рабочая программа утверждена на 20__ / 20__ учебный год со следующими изменениями:

Протокол заседания кафедры № _____ от «_____»_____ 20_ г.
Заведующий кафедрой
_____/_____/

Рабочая программа составлена:

- с учётом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению «Туризм»;
- на основании учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

Рабочую программу разработал:

Ст.преподаватель кафедры «Экономики и управления»

Курганского филиала ОУП ВО «АТ и СО»

Печенкина Т.Б. /_____/

Программа утверждена на заседании кафедры «Экономика и управления»

Протокол №6 от «11» февраля 2016 г.

Заведующий кафедрой, д.э.н., доцент Дудник А.В. /_____/

1 Место дисциплины в структуре ООП ВО:

В условиях рыночной экономики объем информации, возникающей как внутри экономического субъекта, так и за его пределами, значительно увеличился. Иным, чем в условиях централизованного руководства, стал подход к информационной системе. Внедрение компьютерных технологий позволило передать функции счетоводства технике, а в бухгалтерском учете появились новые, не свойственные ему ранее функции анализа, оценки информации, обоснования принятия различных решений.

Бухгалтерский учет ведется в соответствии с законодательством РФ и представляет квалифицированным пользователям необходимую упорядоченную и систематизированную информацию, которая отражает имущественное положение субъекта, а также итоги его финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период для целей анализа. Данные бухгалтерского учета позволяют собственникам и лицам, осуществляющим функции управления, использовать информационную систему учета для принятия грамотных и объективных управленческих решений, обеспечить сохранность активов по результатам контрольных процедур. Анализ итогов деятельности по данным бухгалтерского учета позволит выявить внутрихозяйственные резервы и наметить пути их эффективного использования, своевременно выявить возникающие негативные тенденции и предотвратить их развитие, а также сформировать стратегию экономического роста. Для внешних пользователей (контрагентов, инвесторов, кредитных организаций, контролирующих органов и др.) показатели бухгалтерской финансовой отчетности субъекта, конечного этапа учетного процесса, являются единственным источником информации для принятия по отношению к нему правильных управленческих решений и выводов.

Для освоения данной дисциплины студентам требуются основные понятия экономической теории и знания экономики организации, а также налогового законодательства РФ, которыми они овладевают при одновременном изучении соответствующих дисциплин: «Экономическая теория», «Экономика организации», «Региональная экономика» и «Налоги и налогообложение».

Знания теоретических аспектов дисциплины «Бухгалтерский учет», а также полученные практические навыки систематизации экономической информации, касающейся деятельности экономического субъекта, необходимы для глубокого понимания содержания последующих изучаемых дисциплин: «Финансы и кредит», «Анализ деятельности предприятия», «Аудит системы управления персоналом» и т.д.

2 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский учет » является четкое понимание и владение положениями учета, законодательными актами и нормативными документами РФ для применения профессиональных знаний при осуществлении функций управления экономическим субъектом.

Задачами освоения дисциплины «Бухгалтерский учет » являются:

- изучить основные принципы, основы построения бухгалтерского учета деятельности экономического субъекта РФ, осуществляющего коммерческую деятельность в условиях рыночных отношений;
- изучить и научиться пользоваться содержанием действующей редакции законодательных актов, нормативных документов РФ, справочной, учебной литературы и методических рекомендаций и указаний;
- владеть методикой систематизации информации сумм хозяйственных операций в зависимости от принадлежности к конкретным объектам наблюдения в регистрах синтетического и аналитического учета;
- владеть навыками обобщения финансовой информации об имущественном положении и результатах финансово-хозяйственной деятельности экономического

субъекта в бухгалтерской финансовой отчетности за отчетный период;

- уметь использовать информацию, отраженную в регистрах учета и отчетности, при осуществлении функций управления.

3 Требования к результатам освоения дисциплины:

-способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение (ПК - 5);

- способностью к продвижению и реализации туристского продукта с использованием информационных и коммуникативных технологий (ПК-11).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать: теоретические принципы организации бухгалтерского учета хозяйственной деятельности.

уметь: самостоятельно принимать решения в соответствии с квалификационными требованиями.

владеть: навыками практической работы в бухгалтерских службах хозяйствующих субъектов

4 Образовательные результаты освоения дисциплины, соответствующие определенным компетенциям

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Код компетенции	Название компетенции	Краткое содержание / определение и структура компетенции. Характеристика порогового уровня сформированности компетенции у выпускника
ПК-11	способностью к реализации туристского продукта с использованием информационных и коммуникативных технологий	. **знать:** офисные технологии и специальное программное обеспечение туристской деятельности, интернет-технологии; **уметь**: использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в туристской индустрии; **владеть:** навыками анализа эффективности применяемых прикладных программ, работы с прикладными программными средствами;
ПК-5	умением рассчитать и оценить затраты по организации деятельности предприятия туристской индустрии	**знать:** организационные основы туристской индустрии, структуру туристской отрасли, особенности правовых и хозяйственных отношений между участниками туристской деятельности; понятие, виды и технологии организации деятельности туроператоров, турагентов и контрагентов туристской деятельности, особенности и состав туристского продукта и его составных элементов; особенности организации туристкой деятельности в России во внутреннем, въездном и выездном туризме; основы экономического анализа и статистки в деятельности туристской фирмы, основы планирования и бюджетирования деятельности туристской фирмы; **уметь**: составлять договорную документацию для всех контрагентов туристской деятельности, компетентно определять необходимую структуру и содержание туристского продукта, использовать международные системы бронирования услуг в туризме; планировать и калькулировать себестоимость услуг, предоставляемых

		туристской фирмой; **владеть:** навыками анализа и составления договорной документации; основами туроперейтинга и механизма построения взаимоотношений между туроператорами и контрагентами туристской деятельности, оперативной информацией о текущем состоянии отдельных участников туристской деятельности в России и за рубежом, навыками разработки и реализации производственных программ и стратегий в туризме;

5 **Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них** профессиональных и общекультурных компетенций

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Часы	Компетенции			Зачетные единицы
			общекультурные	профессиональные		
				ПК-11	ПК -5	
Р1	Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета	49	-	+	+	1,36
Р2	Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций	59	-	+	+	1,64
Итого		108	-	+	+	3

6 Тематическое планирование

6.1 Распределение учебных занятий по разделам

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов по видам учебных занятий		
		лекции	практические занятия	самостоятельная работа
Р1	Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета	9	16	24
Р1.1	Бухгалтерский учет и его роль в управлении экономическим субъектом	1	3	4
Р1.2	Предмет и метод бухгалтерского учета	2	3	4
Р1.3	Система счетов бухгалтерского учета, принцип двойной записи,	2	3	4

Р1.4	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	2	3	4
Р1.5	Документирование, инвентаризация, оценка и калькуляция	1	2	4
Р1.6	Общие вопросы организации бухгалтерского учета в РФ	1	2	4
Р2	Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций	11	18	30
Р2.1	Учет денежных средств экономического субъекта	2	3	5
Р2.2	Учет внешних расчетных операций	2	3	5
Р2.3	Учет расчетов с персоналом экономического субъекта	2	3	5
Р2.4	Учет внеоборотных активов	2	3	5
Р2.5	Учет материально – производственных запасов и затрат	2	3	5
Р2.6	Учет собственного капитала и финансовых результатов деятельности экономического субъекта	1	3	5
Итого		20	34	54

6.2 Содержание лекционных занятий

Раздел 1. Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета

Раздел 1. Тема 1. Бухгалтерский учет и его роль в управлении экономическим субъектом

Цель и задачи хозяйственного учета. Виды хозяйственного учета. Сущность бухгалтерского учета, его цель и задачи. Функции бухучета. Принципы бухгалтерского учета.

Раздел 1. Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Понятие предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета, как составные части предмета. Активы экономического субъекта, их классификация. Источники формирования активов. Метод бухгалтерского учета, понятие, элементы.

Раздел 1. Тема 3. Система счетов бухгалтерского учета, принцип двойной записи

Счета бухгалтерского учета: активные, пассивные, активно-пассивные. Правила записи на счетах. Синтетические и аналитические счета. План счетов. Классификация

счетов бухгалтерского учета. Принцип двойной записи его сущность и значение. Обобщение данных текущего учета.

Раздел 1. Тема 4. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета

Содержание бухгалтерского баланса. Оценка статей баланса. Типы хозяйственных операций и их влияние на валюту бухгалтерского баланса. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: нормативное регулирование, требования к формированию, состав. Отчетность субъекта, основные понятия, требования в соответствии с законодательством РФ. Нормативное регулирование формирования отчетности. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации». Пользователи информации бухгалтерской отчетности.

Раздел 1. Тема 5. Документирование, инвентаризация, оценка и калькуляция

Сущность метода бухучета «документация». Классификация документов. Требования, предъявляемые к оформлению документов. Учетные регистры, их виды в зависимости от назначения, способы исправления ошибок в них. Сущность метода бухучета «инвентаризация». Виды инвентаризаций. Общие правила проведения инвентаризации. Порядок оформления документов по инвентаризации. Отражение на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации. Оценка. Калькуляция. Виды оценок активов и обязательств. Оценка в текущем учете. Виды калькуляций. Калькуляция себестоимости продукции, работ, услуг.

Раздел 1. Тема 6. Общие вопросы организации бухгалтерского учета в РФ

Нормативное регулирование учета в РФ. Организация бухгалтерской службы экономического субъекта. Структура бухгалтерской службы. Права и обязанности главного бухгалтера. Пользователи бухгалтерской информации; организационно-правовые особенности субъектов и их влияние на постановку учета хозяйствующих объектов. Формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, журнал-главная. Автоматизация ведения бухучета на предприятии, использование программного продукта «1С: Бухгалтерия».

Раздел 2. Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций

Раздел 2. Тема 1. Учет денежных средств экономического субъекта

Порядок организации кассы и учета наличного денежного обращения. Документальное оформление кассовых операций. Контроль соблюдения кассовой дисциплины. Организация безналичного денежного обращения. Порядок открытия расчетных и валютных счетов. Формы безналичных расчетов: расчеты платежными поручениями, по аккредитиву, чеками, по инкассо. Учет на расчетных и других счетах банков. Учет расчетов с использованием иностранной валюты. Учет переводов в пути.

Раздел 2. Тема 2. Учет внешних расчетных операций

Расчеты с покупателями и заказчиками. Расчеты с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с бюджетов по видам налогов и сборов. Учет расчетов с государственными внебюджетными фондами. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с учредителями. Порядок отражения на счетах

бухгалтерского учета Документальное оформление расчетных операций с контрагентами.

Раздел 2. Тема 3. Учет расчетов с персоналом экономического субъекта

Задачи учета труда и заработной платы. Учет работников и рабочего времени (норм выработки). Документальное оформление расчетов по оплате труда. Виды, системы и формы оплаты труда работников экономического субъекта. Начисление заработной платы и порядок отражения сумм на счетах бухгалтерского учета. Удержания из зарплаты работников. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с подотчетными лицами.

Раздел 2. Тема 4. Учет внеоборотных активов

Учет вложений во внеоборотные активы. ПБУ «Учет договоров строительного подряда». ПБУ «Учет основных средств». Учет поступления и выбытия основных средств. Переоценка основных средств. Амортизация и восстановление основных средств. Порядок инвентаризации основных средств. Учет операций по договору аренды. Учет вложений в материальные ценности. Сущность и понятие «нематериальные активы». ПБУ «Учет нематериальных активов». Оценка нематериальных активов. Учет поступления, выбытия и амортизации нематериальных активов. Деловая репутация, понятие и порядок учета. ПБУ «Учет финансовых вложений». Основные понятия и классификация финансовых вложений. Первоначальная и последующая оценки финансовых вложений. Методы оценки финансовых вложений при выбытии. Виды выбытий и порядок отражения на счетах бухгалтерского учета.

Раздел 2. Тема 5. Учет материально-производственных запасов и затрат

ПБУ «Учет материально-производственных запасов». Учет материалов: задачи учета, документальное оформление, методы учета материалов, стоимостная оценка материалов, методы оценки материалов при списании, синтетический и аналитический учет материалов. Бухгалтерский товаров в оптовой и розничной торговле.

Бухгалтерский учет готовой продукции на складе. Учет готовой продукции в бухгалтерии. Методы учета готовой продукции: по фактической производственной себестоимости, по нормативной (плановой) себестоимости. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции. Учет готовой продукции по фактической производственной себестоимости. Учет продажи готовой продукции экономического субъекта. Определение финансового результата от продажи готовой продукции.

ПБУ «Расходы организации. Состав затрат на производство продукции, работ, услуг. Учет затрат основного производства. Учет вспомогательных производств. Учет общепроизводственных, общехозяйственных и коммерческих расходов. Методы учета затрат на производство. Распределение расходов при формировании себестоимости работ, услуг.

Раздел 2. Тема 6. Учет собственного капитала и финансовых результатов деятельности экономического субъекта

ПБУ «Доходы организации», ПБУ «Расходы организации». Учет финансового результата от продажи продукции, работ, услуг; от продажи основных средств и прочих активов; от прочих видов деятельности. Формирование нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) по итогам финансового года. Учет использования прибыли. Реформация баланса. Распределение прибыли на выплату дивидендов, в

резервный фонд, на развитие производственного потенциала экономического субъекта.

6.3 Содержание практических занятий

Раздел 1. Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета

Раздел 1. Тема 1. Бухгалтерский учет и его роль в управлении экономическим субъектом

Содержание занятия: закрепление теоретических вопросов темы, ответы на тесты, заслушивание рефератов.

Раздел 1. Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Содержание занятия: решение практических ситуаций по группировке хозяйственных средств по их составу и источникам образования, определение влияния хозяйственных операций на изменение состава средств и их источников.

Раздел 1. Тема 3. Система счетов бухгалтерского учета, принцип двойной записи

Содержание занятия: открытие синтетических счетов, отражение хозяйственных операций на счетах, подсчет оборотов и сальдо, составление оборотной ведомости. Тестирование.

Раздел 1. Тема 4. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета

Содержание занятия: Составление начального и конечного баланса экономического субъекта, определение типов хозяйственных операций и их влияние на валюту баланса.

Раздел 1. Тема 5. Документирование, инвентаризация, оценка и калькуляция

Содержание занятия: рассмотрение теоретических аспектов темы, ответы на тесты. Изучение содержания первичных учетных документов по оформлению различных хозяйственных операций. Оформление документов по инвентаризации. Отражение на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации на практических примерах.

Рассмотрение видов оценок активов и обязательств. Формирование калькуляций себестоимости продукции, работ, услуг.

Раздел 1. Тема 6. Общие вопросы организации бухгалтерского учета в РФ

Содержание занятия: рассмотрение теоретических аспектов темы, заслушивание сообщений и рефератов, ответы на тесты.

Раздел 2. Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций

Раздел 2. Тема 1. Учет денежных средств экономического субъекта

Содержание занятия: закрепление теоретических аспектов темы, ответы на тесты, ознакомление с первичными документами по учету денежных средств решение

практических задач по отражению сумм денежных средств на счетах бухгалтерского учета.

Раздел 2. Тема 2. Учет внешних расчетных операций

Содержание занятия: рассмотрение документального оформления расчетных операций с контрагентами. Решение задач по отражению сумм расчетов с покупателями, заказчиками, поставщиками и подрядчиками на счетах бухгалтерского учета. Изучение вопросов учета расчетов экономического субъекта с бюджетов по видам налогов и сборов, а также порядка отражения на счетах.

Раздел 2. Тема 3. Учет расчетов с персоналом экономического субъекта

Содержание занятия: Закрепление теоретических вопросов, касающихся расчетов с персоналом, выполнение расчетов по начислению зарплаты и удержанию. Рассмотрение примеров по начислению отпускных и пособий по временной нетрудоспособности, формирование бухгалтерских записей по учету расчетов с персоналом.

Раздел 2. Тема 4. Учет внеоборотных активов

Содержание занятия: закрепление теоретических аспектов темы, ответы на тесты. Ознакомление с первичными документами и учетными регистрами по учету основных средств и вложений во внеоборотные активы. Решение практических задач по отражению на счетах учета сумм операций по движению основных средств, их амортизации, по аренде. Решение практических задач по отражению на счетах бухгалтерского учета сумм хозяйственных операций по движению нематериальных активов. Закрепление теоретических аспектов темы по формированию, оценке и выбытию финансовых вложений, рассмотрение практических ситуаций по поступлению, переоценке и выбытию финансовых вложений.

Раздел 2. Тема 5. Учет материально-производственных запасов и затрат

Содержание занятия: Ознакомление с первичными документами и регистрами синтетического и аналитического учета по движению материалов. Решение задач по учету поступления и выбытия материалов. Рассмотрение первичных документов и решение задач по учету движения товаров. Изучение первичной документации и содержания учетных регистров по учету готовой продукции. Отражение на счетах операций по выпуску готовой продукции по фактической производственной себестоимости, по нормативной (плановой) себестоимости. Рассмотрение практических ситуаций по определению финансового результата от продажи готовой продукции. Закрепление теоретических аспектов темы, рассмотрение на практических примерах методов учета затрат на производство, формирования расходов основного производства, вспомогательных производств, общепроизводственных, общехозяйственных и коммерческих расходов. Распределение расходов при формировании себестоимости работ, услуг.

Раздел 2. Тема 6. Учет собственного капитала и финансовых результатов деятельности экономического субъекта

Содержание занятия: закрепление теоретических аспектов темы, выполнение бухгалтерских записей по учету формирования финансового результата от обычных и прочих видов деятельности. Рассмотрение на практических примерах реформации бухгалтерского баланса и формирования нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Решение задач по распределению прибыли. Повторение теоретических

аспектов по формированию уставного, резервного и добавочного капитала экономического субъекта. Решение практических задач по учету движения собственных источников. Изучение содержания первичных документов по привлечению заемных средств и решение практических задач по отражению сумм на счетах бухгалтерского учета.

6.4 Содержание лабораторных занятий

6.5 Содержание самостоятельной работы студентов

Шифр СРС	Виды самостоятельной работы студентов (СРС)	Наименование и содержание	Трудоемкость, часы	Виды контроля СРС
С1	Углубленное изучение разделов, тем дисциплины лекционного курса	С1.Р1 Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета С 1.Р2 Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций	9	- работа с лекционным материалом, поиск и обзор электронных источников действующих редакций законодательных актов и нормативных документов, учебно – методической литературы; - поиск, сбор, анализ, структурирование и презентация информации; - тестирование.
С2	Изучение разделов, тем дисциплины не вошедших в лекционный курс	С2.Р1 Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета С2.Р2 Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций	9	-
С3	Подготовка к аудиторным занятиям (практические занятия, текущий и рубежный контроль)	С3.Р1 Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета С3.Р2 Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций	9	- выполнение домашних заданий; - тестирование; - выступления в ходе семинарских занятий; - выполнение практических заданий; - выполнение контрольных работ.
С4	Выполнение домашних, расчетных работ	С4.Р1 Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета	9	- письменные домашние задания; - анализ фактических материалов по заданной

		С4.Р2 Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций		теме, составление схем бухгалтерских записей и моделей на основе законодательных актов, нормативных документов, учебно – методической литературы и лекционных материалов; - выполнение расчетных работ по систематизации данных учета; - тестирование.
С5	Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (зачет, экзамен)	С5.Р1 Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета С5.Р2 Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций	9	- подготовка к зачету; - подготовка к экзамену - тестирование.
С6	Прочие виды СРС	С6.Р1 Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета С6.Р2 Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций	9	- исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах; - анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме.
		Итого:	54	

6.5.1 Домашние задания, типовые расчеты и т.п.

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание задания
Р1	Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета	
Р1.1	Бухгалтерский учет и его роль в управлении экономическим субъектом	Дать определение основных понятий, ответить на вопросы для самоконтроля
Р1.2	Предмет и метод бухгалтерского учета	Решить практические ситуации по классификации активов и источников, их изменению в результате хозяйственных операций разного типа
Р1.3	Система счетов бухгалтерского учета, принцип двойной записи	Составление схем бухгалтерских записей
Р1.4	Бухгалтерский баланс как элемент метода	Формирование бухгалтерского

	бухгалтерского учета	баланса
Р1.5	Документирование, инвентаризация, оценка и калькуляция	Дать определение основных понятий, ответить на вопросы для самоконтроля
Р1.6	Общие вопросы организации бухгалтерского учета в РФ	Дать определение основных понятий, ответить на вопросы для самоконтроля
Р2	Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций	
Р2.1	Учет денежных средств экономического субъекта	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
Р2.2	Учет внешних расчетных операций	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
Р2.3	Учет расчетов с персоналом экономического субъекта	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
Р2.4	Учет внеоборотных активов	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
Р2.5	Учет материально – производственных запасов и затрат	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
Р2.6	Учет собственного капитала и финансовых результатов деятельности экономического субъекта	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач

7 Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства

7.1.1Критерии оценивания

№ п/п	Наименование	Содержание					
1	Распределение баллов за семестр по видам учебной работы	Распределение баллов за семестр					Промежуточная аттестация
		Учебная деятельность				НИРС	Зачет
		50 баллов				20 баллов	30 баллов
		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Тесты по блокам тем	Самостоятельные работы	- реферат; -выступление на конференции; - научная статья	
		1 балл за 1 пару занятий	1 балл за 1 пару занятий	2 теста: от 1 до 4 баллов за каждый тест	2 самостоятельных работы :от 1 до 4 баллов за каждую работу	Реферат-3 балла; выступление на конференции – 6 баллов; научная статья – 10 баллов	До 30 баллов

		Максимальное количество баллов					
		20	34	12	12	20	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и экзамена	**60-79 баллов – оценка 3 (удовлетворительно)** **80-89 баллов – оценка 4 (хорошо)** 90-100 баллов – оценка 5 (отлично)					
3	Критерий допуска к промежуточной аттестации по дисциплине (зачет, экзамен), возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине	Для допуска к промежуточной аттестации (экзамену) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов. Для получения экзаменационной оценки (зачета) студенту необходимо набрать за семестр 60 баллов.					
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	В случае если к промежуточной аттестации набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ. Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): - выполнение и защита отчетов по пропущенным практическим занятиям; - прохождение рубежного контроля. Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.					

7.1.2 Написание реферата

Темы рефератов

1. Сущность, цели, функции и задачи бухгалтерского учета.
2. Учет денежных средств в кассе.
3. Безналичные формы расчетов. Учет денежных средств на расчетном и других счетах в учреждениях банка.
4. Принципы бухгалтерского учета.
5. Учет расчетов по налогам и сборам.
6. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
7. Правила оценки имущества и обязательств.
8. Учет кредитов и займов.
9. Учетные регистры и их значение в бухгалтерском учете.
10. Учет расчетов с подотчетными лицами.
11. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
12. Первичные документы, их роль и значение.
13. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
14. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.
15. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
16. Понятие и состав учетной политики организации.
17. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

18. Учет и источники финансирования долгосрочных инвестиций.

19. Документальное оформление и учет движения основных средств.

20. Аспекты учетной политики организации (методологическая, организационно-техническая).

21. Учет выпуска и продажи готовой продукции.

22. Документальное оформление и учет движения материалов.

23. Понятие, оценка и учет финансовых вложений.

24. Понятие, оценка и учет нематериальных активов.

25. Учет финансовых результатов.

26. Учет доходов и расходов организации.

27. Формирование и учет уставного капитала.

28. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах.

29. Формирование и учет резервного капитала. Учет резервов.

30. Состав, сроки представления и значение бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.

31. Понятие, содержание и структура баланса. Типы хозяйственных операций по характеру влияния их на валюту баланса.

32. Формы бухгалтерского учета.

33. Формирование и учет добавочного капитала.

Контрольная работа представлена в методических рекомендациях рабочего комплекса по дисциплине.

7.1.3 Темы научно-исследовательской работы студентов

1. Актуальные вопросы бухгалтерского учета, анализа , аудита и налогообложения
2. Применение экономико – математического моделирования в управлении экономического субъекта
3. Перспективы разработки и внедрения новых федеральных стандартов бухгалтерского учета в РФ.

7.2 Контрольные оценочные средства

7.2. 1 Вопросы к зачету

1 Учет, виды и значение для управления экономическим субъектом
2 Сущность, задачи и функции бухгалтерского учета
3 Активы экономического субъекта как объект бухгалтерского учета
4 Источники финансирования и обязательства экономического субъекта
5 Бухгалтерские счета, основной принцип учета, его сущность и значение
6 План счетов бухгалтерского учета
7 Организация бухгалтерской службы; права и обязанности главного бухгалтера

8 Состав и содержание бухгалтерской финансовой отчетности
9 Бухгалтерский баланс, содержание показателей
10 Бухгалтерский учет кассовых операций
11 Бухгалтерский учет безналичных расчетов
12 Бухгалтерский учет расчетов с персоналом
13 Бухгалтерский учет расчетов с контрагентами
14 Бухгалтерский учет материальных запасов
15 Бухгалтерский учет торговых операций
16 Бухгалтерский учет себестоимости продукции, работ, услуг
17 Бухгалтерский учет уставного капитала
18 Бухгалтерский учет резервного капитала
19 Бухгалтерский учет добавочного капитала
20 Бухгалтерский учет финансовых результатов и распределения прибыли.
21 Бухгалтерский учет финансовых вложений
22 Бухгалтерский учет основных средств
23 Бухгалтерский учет нематериальных активов
24 Бухгалтерский учет вложений во внеоборотные активы
25 Бухгалтерский учет кредитов и займов
26 Роль экономического анализа в информационном обеспечении управления
27 Предмет и методы экономического анализа
28 Виды анализа, их классификация и характеристика
29 Оценка чистых активов экономического субъекта
30 Анализ в системе маркетинга
31 Анализ объема производства и продаж продукции
32 Анализ наличия и движения основных средств
33 Анализ эффективности использования основных средств
34 Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами
35 Анализ эффективности использования трудовых ресурсов
35 Особенности анализа себестоимости готовой продукции, работ, услуг
36 Анализ показателей финансовой устойчивости
37 Понятие и значение маржинального анализа
38 Анализ дебиторской и кредиторской задолженности
39 Анализ обеспеченности материальными ресурсами
40 Анализ эффективности использования материальных ресурсов
41 Диагностика риска банкротства субъектов хозяйствования
42 Определение безубыточного объема продаж и зоны безопасности субъекта
43 Анализ деловой активности
44 Анализ показателей рентабельности
45 Анализ финансового состояния экономического субъекта
46 Анализ ликвидности и платежеспособности
47 Анализ показателей актива бухгалтерского баланса
48 Анализ источников финансирования и обязательств экономического субъекта
49 Анализ показателей отчета о прибылях и убытках
50 Анализ движения денежных средств

8 Образовательные технологии

Учебные занятия по дисциплине «Бухгалтерский учет » проводятся в виде лекций, семинаров, практических занятий, контрольных работ, самостоятельных работ, интерактивных форм обучения (интерактивных лекций, решения задач, работ в малых группах, деловых игр, творческих заданий, дискуссий).

В целях реализации компетентностного подхода аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как личностно-ориентированный подход. Это позволяет учитывать как исходный уровень знаний студентов, так и существующие на факультете технические возможности обучения. Практические занятия проводятся в активной и интерактивной форме.

Содержание учебной дисциплины включает 2 раздела с учетом выделенных на изучение дисциплины часов. Каждый раздел формируется как лекционные занятия, работа в семинарских занятиях, работа в малых группах, выполнение специальных заданий в виде тестов, решения задач. Использование контактных часов позволит индивидуализировать проведение занятий, освоение учебного материала. Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу бакалавров и руководство со стороны преподавателей. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, в учебном процессе они составляют не менее 50% аудиторных занятий (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ООП).

Формы контроля: выполнение контрольных работ и творческих заданий, решение тестов и задач, подготовка к интерактивным лекциям с использованием мультимедийных презентаций, работа в малых группах, участие в деловой игре.

Шифр раздела дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Активные и интерактивные методы и формы обучения	Трудоемкость, часы (кол-во часов по разделу (теме), отводимое на занятия в интерактивной форме)
Р1	**Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета**	Дискуссия на тему: «Роль данных учета в управлении экономическим субъектом» Деловая игра «Организация учета компании» Конкурс по формированию показателей баланса	5,5
Р2	**Бухгалтерский учет объектов, фактов хозяйственной жизни** Т1 Учет денежных средств экономического субъекта	Разбор содержания конкретных ситуаций. Тестирование	7
		Итого	13,5
Доля интерактивных занятий в объеме аудиторных занятий, %			25%

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

9.1 Основная литература:

1.Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник для бакалавров / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2014.- 432 с.: ил.

2. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013.- 681 с.: ил.- (Высшее образование: Бакалавриат).

3. Черненко, А.Ф. Учет и анализ для бакалавров менеджмента [Текст]: учеб. пособие / А.Ф. Черненко, Н.Ю. Черненко, А.В. Башарина. - Ростов н/Д.: Феникс, 2012.- 474 с.: ил.- (Высшее образование).

4.Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: учеб. пособие / под ред. Е.И. Костюковой. - М.: КноРус, 2014.- 408 с.: ил.- (Бакалавриат).

9.2 Дополнительная литература

Нормативные правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, 1994. - №32, ст.3301(в ред. от 27.06.2012г.).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, 1996. - №5, ст.410 (в ред. от 30.11.2011г.)

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 г. №146-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, 2001. - № 49, ст.4552 (в ред. от 05.06.2012г.).

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, 2000. - №32, ст.3340 (в ред. от 28.07.12г.).

5. Федеральный закон 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // Собрание законодательства Российской Федерации, 2011.

6. Приказ Министерства финансов РФ от 13 июня 1995 г. № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» // Финансовая газета, 1995. - № 28.

7. Приказ Министерства финансов РФ от 31 октября 2000 г. №94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» // Финансовая газета, 2000. - № 46, 47 (в ред. от 08.11.10г.).

8. Приказ Министерства финансов РФ от 6 июля 1999 г. № 43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99» // Финансовая газета, 1999. - № 34 (в ред. от 08.11.10г.).

9. Приказ Министерства финансов РФ от 6 октября 2008 г. №106н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 03.11.2008. - № 44 (в ред. 27.04.2012г.).

10.Приказ Министерства финансов РФ от 29 июля 1998 г. №34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» //Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 1998. - № 23// (в ред. от 24.12.10г.).

11.Приказ Министерства финансов РФ от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»

9.3 Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы:

1.www. buhgalteria.ru
2. www. consultant.ru
3. www. jurnal- buhaudit.ru
4. www.rosec.ru
5. www.rnk.ru
6. www.glavbuh.ru
7. www.nalog.ru
8.www.garant.ru

10 Материально-техническое обеспечение дисциплины:

1. Электронный учебник.
2. Аудиовизуальные средства: презентации на цифровых носителях.
3. Компьютеры в компьютерных классах.
4. Внутривузовская система АСТ.
5. Интерактивная доска.
6. Мультимедиапроектор в студенческих аудиториях.