

Образовательное учреждение профсоюзов
 высшего образования
 «Академия труда и социальных отношений»
 Курганский филиал

Кафедра экономики и управления

Утверждаю:
 Председатель Ученого Совета
 Курганского филиала
 ОУП ВО «АТиСО»
 В.Г.Роговая
 от 22.11.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

Направление подготовки: 43.03.01 «Сервис»
 (профиль «Информационный сервис»)

Форма обучения: заочная

Цикл дисциплины: Б1.В.ДВ.11.1

Трудоемкость дисциплины (з.е./ ч.) 3/108

Вид учебной работы	Часы	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	10				10		
Лекции	4				4		
Лабораторные работы							
Практические занятия:							
Из них: текущий контроль (тестирование, коллоквиум) (ТК)	6				6		
% интерактивных форм обучения от аудиторных занятий по дисциплине	30%				30%		
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	98				98		
Курсовая работа: (КР)	-				-		
Курсовой проект: (КП)	-				-		
Контрольная работа	-				-		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен):	зачет				зачет		
Общая трудоемкость дисциплины	3/108				3/108		

СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Рабочая программа утверждена на 20 15 / 20 16 учебный год со следующими изменениями:

Программа переработана и
связана с предметами ФГОС по
43.03.01 «Сервис»

Протокол заседания кафедры № 4 от « 23 » декабря 2015 г.
Заведующий кафедрой

Дудник А.В. / Дудник /

Рабочая программа утверждена на 20 16 / 20 17 учебный год со следующими изменениями:

Программа пересмотрена и утверждена на 2016
2016 учебный год в связи с изменениями списка
рекомендуемой литературы.

Протокол заседания кафедры № 1 от « 30 » августа 2016 г.
Заведующий кафедрой

Дудник А.В. / Дудник /

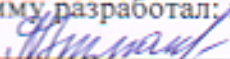
Рабочая программа утверждена на 20 / 20 учебный год со следующими изменениями:

Протокол заседания кафедры № от « » 20 г.
Заведующий кафедрой

 / /

Рабочая программа составлена:

- с учётом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению;
- на основании учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению 38.03.01 «Экономика».

Рабочую программу разработал: к.э.н., доцент Курганского филиала ОУП ВО «АТ и СО»  /Шмакова А.В./

Программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 4 «23» сентября 2015г.

Заведующий кафедрой, д.э.н., доцент  /Дудник А.В./

1 Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к профессиональному циклу дисциплин и входит в его базовую часть. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям формируются изучением следующих дисциплин: «Экономика предприятия», «Право», «Статистика», «Анализ деятельности предприятия» и др.

2 Цели и задачи дисциплины

Основной целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» является формирование теоретических знаний и профессиональных практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета финансового деятельности предприятий различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Для достижения поставленной цели необходимо изучить следующие задачи:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового учета как базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода организации информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости.

3 Требования к результатам освоения дисциплины:

- способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса (ОПК-1);
- готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-2);
- готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий (ПК-7).

4 Образовательные результаты освоения дисциплины, соответствующие определенным компетенциям

1) знать:

Индекс компетенции (ОК, ОПК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК-2	- теорию исторического процесса бухгалтерского учета, важнейшие методологические концепции отечественного исторического процесса, их научную и мировоззренческую основу;
ОПК-1	- стандартные задачи бухгалтерского учета на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-

	коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
ПК-2	- основы построения, расчета и анализа системы показателей бухгалтерского учета, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
ПК-7	- международные стандарты финансовой отчетности.

2) уметь:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК-2	- интерпретировать теорию исторического процесса бухгалтерского учета, важнейшие методологические концепции отечественного исторического процесса, их научную и мировоззренческую основу;
ОПК-1	- анализировать стандартные задачи бухгалтерского учета на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
ПК-2	- рассчитывать и анализировать показатели бухгалтерского учета, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
ПК-7	- обосновать международные стандарты финансовой отчетности.

3) владеть:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК-2	- основными аспектами теории исторического процесса бухгалтерского учета;
ОПК-1	- информационно-коммуникационными технологиями для решения задач бухгалтерского учета;
ПК-2	- методиками расчета и анализа основных показателей бухгалтерского учета, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта;
ПК-7	- навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них профессиональных и общекультурных компетенций

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов	Компетенции				Общее количество компетенций
			Общепрофессиональные (ОПК)				
			ОК-2	ОПК-1	ПК-2	ПК-7	
T1	Предмет и метод бухгалтерского учета	9	+	+	+	+	0,25
T2	Учет денежных средств	9	+		+	+	0,25
T3	Учет текущих обязательств и расчетов	9			+	+	0,25
T4	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	9	+			+	0,25

T5	Учет материально-производственных запасов	9	+		+	0,25
T6	Учет внеоборотных активов	9	+	+	+	0,25
T7	Затраты на производство готовой продукции и ее реализация	9		+	+	0,25
T8	Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности	9	+		+	0,25
T9	Учет финансовых вложений	9	+		+	0,25
T10	Учет формирования финансовых результатов	9		+	+	0,25
T11	Учет капитала и резервов Организации	9		+	+	0,25
T12	Отчетность организации	9	+		+	0,25
Итого:		108				3

6 Тематическое планирование

6.1 Распределение учебных занятий по разделам

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов по видам учебных занятий		
		лекции	практические занятия	Самостоятельная работа
T1	Предмет и метод бухгалтерского учета	0,25	0,5	8
T2	Учет денежных средств	0,25	0,5	10
T3	Учет текущих обязательств и расчетов	0,25	0,5	8
T4	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	0,25	0,5	8
T5	Учет материально-производственных запасов	0,5	0,5	8
T6	Учет внеоборотных активов	0,5	0,5	8
T7	Затраты на производство готовой продукции и ее реализация	0,5	0,5	8
T8	Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности	0,5	0,5	8
T9	Учет финансовых вложений	0,25	0,5	8
T10	Учет формирования финансовых результатов	0,25	0,5	8
T11	Учет капитала и резервов организации	0,25	0,5	8
T12	Отчетность организации	0,25	0,5	8
Итого		4	6	98

6.2 Содержание лекционных занятий

Тема 1. Предмет и метод бухгалтерского учета

Хозяйственный учет как средство информационного обеспечения управления хозяйственными объектами. Виды хозяйственного учета: оперативный, бухгалтерский и статистический. Функции бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Классификация средств хозяйствующего субъекта по функциональной роли (имущество) и источникам формирования (капитал и обязательства). Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухучета: первичное наблюдение, стоимостное измерение, текущая группировка, балансовое обобщение. Счета бухучета, их строение и назначение. Двойная запись. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. План счетов бухгалтерского учета. Техника и формы бухгалтерского учета.

Тема 2. Учет денежных средств

Учет операций по расчетному счету. Характеристика активного счета 51 «Расчетные счета». Документация по движению операций на расчетном счете. Первичные документы и учетные регистры учета хозяйственных операций, утвержденные ЦБ РФ. Выписка из расчетного счета. Синтетический и аналитический учет операций на расчетном счете. Учет операций на валютных счетах. Характеристика активного счета 52 «Валютные счета». Виды валютных операций. Синтетический и аналитический учет операций на валютных счетах: транзитный и текущий валютные счета. Учет операций по продаже иностранной валюты. Учет операций по покупке иностранной валюты. Налогообложение операций покупки-продажи валюты. Учет кассовых операций. Характеристика активного счета 50 «Касса». Документальное оформление кассовых операций. Учет денежных документов: первичные документы и учетные регистры кассовых операций. Синтетический учет кассовых операций. Ревизия кассы. Учет операций на специальных счетах в банках. Синтетический и аналитический учет на специальных счетах. Синтетический учет средств, находящихся в пути. Система расчетов с использованием пластиковых карт. Порядок отражения в учете операций по банковским картам поставщиком материальных ценностей.

Тема 3. Учет текущих обязательств и расчетов

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Характеристика активно-пассивного счета 60. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Порядок учета неотфактурованных поставок. Порядок учета материалов в пути. Учет расчетов за выполненные работы и оказанные услуги. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Характеристика активно-пассивного счета 76. Синтетический учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами на счете 76. Корреспонденция счетов. Учет расчетов с подотчетными лицами. Характеристика активно-пассивного счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами». Учет расчетов с подотчетными лицами по хозяйственным и командировочным расходам на территории Российской Федерации. Порядок получения подотчетных сумм и оформление отчета по ним. Учет командировочных расходов, связанных с зарубежными командировками. Учет расчетов с подотчетными лицами по представительским расходам. Документирование подотчетных сумм.

Тема 4. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Общие положения учета и расчетов по заработной плате. Учет личного состава организации и использования рабочего времени. Виды унифицированных форм документов. Порядок организации заработной платы, формы и системы оплаты труда. Организация и документальное оформление учета выработки, начисления заработка при повременной и сдельной оплате труда. Доплаты и надбавки. Оформление доплат в связи и отклонениями от нормативных условий работы. Документальное оформление и оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком. Доплата за работу в сверхурочное время. Доплата за работу в ночное время. Оплата работы в праздничные дни. Оплата работы при совмещении профессий и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника. Многосменный режим работы. Документальное оформление и расчет заработной платы за неотработанное время и пособий по временной нетрудоспособности. Оплата отпуска. Удержание налога на доходы физических лиц. Состав налоговых вычетов. Стандартные налоговые вычеты. Социальные налоговые вычеты. Имущественные налоговые вычеты. Профессиональные налоговые вычеты. Удержания по исполнительным листам. Удержания за товары, проданные в кредит. Порядок оформления расчетов с персоналом по заработной плате. Характеристика пассивного счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». Синтетический учет затрат на заработную плату и расчетов с персоналом по оплате труда. Фонд оплаты труда. Учет единого социального налога.

Тема 5. Учет материально-производственных запасов

Задачи учета материалов и их классификация. Определение фактической себестоимости и оценка материально-производственных запасов. Методологические основы формирования в бухгалтерском учете информации о материально-производственных запасах. Состав фактических затрат на приобретение материально-производственных затрат. Характеристика активных счетов 10 «Материалы» и 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей». Определение учетной цены материально-производственных запасов. Документация по учету движения материалов. Организация учета материалов на складах и его связь с учетом материалов в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет материально-производственных запасов в бухгалтерии. Учет движения материально-производственных запасов в бухгалтерии. Инвентаризация материально-производственных запасов. Методы списания материально-производственных запасов в производство: средней цены, ФИФО и ЛИФО.

Тема 6. Учет внеоборотных активов

Характеристика вложений во внеоборотные активы. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Характеристика счетов 01 «Основные средства» и 08 «Вложения во внеоборотные активы». Организация учета долгосрочных инвестиций. Основные средства и задачи их учета. Классификация и оценка основных средств. Документальное оформление и аналитический учет поступления и выбытия основных средств. Синтетический учет поступления и выбытия основных средств. Способы амортизации основных средств. Затраты на восстановление основных средств. Реконструкция и модернизация объектов основных средств. Учет переоценки основных средств. Инвентаризация основных средств. Аренда и лизинг основных средств и доходных вложений в материальные ценности. Общие положения учета нематериальных активов. Оценка нематериальных активов и учет их поступления. Порядок отражения в учете факторов поступления нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Выбытие нематериальных активов. Инвентаризация нематериальных активов.

Тема 7. Затраты на производство готовой продукции и ее реализация

Общие положения бухгалтерского учета затрат на производство. Виды и классификация производственных затрат. Система счетов для учета затрат на производство. Организация аналитического и синтетического учета производственных затрат. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Документальное оформление, учет и распределение израсходованных и произведенных материальных, трудовых и финансовых ресурсов. Учет потерь от брака продукции. Затраты и калькулирование продукции вспомогательных производств. Распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Суммирование затрат на производство. Оценка незавершенного производства. И калькулирование себестоимости продукции. Формирование рыночной цены готовой продукции. Учет выпуска готовой продукции и ее учет на складах. Документация по движению готовой продукции, ее отгрузке и продаже. Учет и распределение коммерческих и управленческих расходов на продажу. Аналитический и синтетический учет реализации продукции, работ, услуг. Характеристика счета 90 «Продажи». Формирование финансового результата от продажи.

Тема 8. Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности

Глобализация экономики и процессы международной гармонизации учета. Создание Комитета международных стандартов учета. Структура и задачи Комитета международных стандартов. Стандартизация бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности. Порядок подготовки и утверждения международных стандартов бухгалтерского учета. Реформирование деятельности Комитета международных стандартов бухгалтерской от-

четности. Система международных стандартов учета. Реформирование бухгалтерского учета в России на основе Международных стандартов бухгалтерской отчетности. Правовой статус Положений по бухгалтерскому учету и Международных стандартов учета.

Тема 9. Учет финансовых вложений

Учет вложений в ценные бумаги и уставные капиталы. Понятие и классификация финансовых вложений. Виды ценных бумаг. Документальное оформление финансовых вложений. Учет инвестиций в акции. Учет вложений в облигации. Вложения в уставные капиталы других организаций. Книга учета ценных бумаг. Переоценка инвестиций в ценные бумаги. Аналитический и синтетический учет финансовых вложений. Характеристика активного счета 58 «Финансовые вложения». Порядок поступления и выбытия финансовых вложений. Учет обесценения финансовых вложений. Финансовый результат от реализации финансовых вложений. Нормативное регулирование договора простого товарищества. Учет операций у участников простого товарищества. Учет хозяйственных операций в рамках совместной деятельности. Распределение финансовых результатов участниками хозяйственных операций. Закрытие договора простого товарищества.

Тема 10. Учет формирования финансовых результатов

Синтетический учет продажи продукции, работ, услуг. Формирование прибыли организации. Характеристики активно-пассивного счета 91, субсчет 1 «Прочие доходы» и субсчет 2 «Прочие расходы». Аналитический учет отгрузки и продаж готовой продукции. Резервы по сомнительным долгам. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Расчеты по авансовым платежам. Расчеты товарными векселями. Расчеты векселями третьих лиц. Погашение дебиторской задолженности путем взаиморасчетов. Учет расчетов с покупателями при продаже продукции по договору мены. Учет операционных доходов и расходов. Состав операционных доходов и расходов. Учет внереализационных доходов и расходов. Состав внереализационных доходов и расходов. Формирование конечного финансового результата. Состав чрезвычайных доходов и расходов организации. Формирование информации о расчетах по налогу на прибыль. Постоянные, временные и вычитаемые временные разницы. Отложенный налоговый актив. Отложенное налоговое обязательство. Условный расход по налогу на прибыль. Текущий налог на прибыль (текущий налоговый убыток). Нераспределенная прибыль (убыток) организации. Учет распределения прибыли.

Тема 11. Учет капитала и резервов организации

Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности и формирование уставного капитала. Характеристика пассивного счета 80 «Уставный капитал». Учет уставного капитала в организациях различных форм собственности. Формирование и изменение уставного капитала акционерного общества. Учет выкупленных собственных акций и долей. Уменьшение уставного капитала. Расчет стоимости чистых активов. Расчеты с акционерами и учредителями по вкладам в уставный капитал. Синтетический и аналитический учет операций по вкладам. Учет расчетов с акционерами и учредителями по доходам. Исчисление налога на доходы, полученные в виде дивидендов акционерами. Учет нераспределенной прибыли организации. Синтетический и аналитический учет по счету 84 «Нераспределенная прибыль». Учет добавочного капитала. Синтетический и аналитический учет по счету 83 «Добавочный капитал». Учет резервного капитала. Синтетический и аналитический учет по счету 82 «Резервный капитал». Учет получения и использования средств из бюджета и других источников финансирования. Синтетический и аналитический учет по счету 86 «Целевое финансирование».

Тема 12. Отчетность организации

Содержание и порядок составления бухгалтерской отчетности. Значение и виды бухгалтерской отчетности. Классификация бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности. Организация работы по составлению бухгалтерской отчетности. Адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности. Публикация бухгалтерской отчетности. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах. Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Отчет об изменениях капитала. Расшифровка отдельных статей бухгалтерского баланса. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности организации. Принципы составления сводной бухгалтерской отчетности. Включение данных о зависимых обществах в сводную бухгалтерскую отчетность.

6.3 Содержание практических занятий

Тема 1. Предмет и метод бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет в информационной системе управления экономикой организации в условиях рынка. Закон «О бухгалтерском учете». Пользователи информации бухгалтерского учета. Сущность и содержание бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Классификация имущества по видам и размещению. Понятие бухгалтерского баланса, его содержание и строение. Изменение в балансе под влиянием хозяйственных операций. Счета бухгалтерского учета – активные, пассивные, активно-пассивные. Двойная запись на счетах. Синтетические и аналитические счета. Обобщение данных бухгалтерского учета.

Тема 2. Учет денежных средств

Понятие денежных средств и задачи их учета. Учет кассовых операций и переводов в пути. Операции по расчетному счету. Учет операций по валютному счету. Учет операций на прочих счетах в банке.

Тема 3. Учет текущих обязательств и расчетов

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Вид безналичных расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов при исполнении обязательств третьим лицам и путем перемены лиц в обязательстве. Учет расчетов по посредническим операциям.

Тема 4. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Виды и формы оплаты труда. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Первичные документы по учету труда и его оплаты. Техника подсчета заработной платы. Синтетический и аналитический учет труда и его оплаты. Учет удержаний из заработной платы.

Тема 5. Учет материально-производственных запасов

Задачи учета МПЗ и основные требования, предъявляемые к нему. Виды оценки МПЗ. Учет МПЗ на складах и документальное оформление операций по движению МПЗ. Учет материалов бухгалтерской службой. Синтетический учет материалов. Учет специальных инструментов, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды.

Тема 6. Учет внеоборотных активов

Понятие, классификация и оценка долгосрочных инвестиций. Основы организации учета долгосрочных инвестиций. Учет затрат по строительству объектов. Учет приобретения основных средств. Учет приобретения оборудования требующего монтажа. Учет природоохранных мероприятий. Учет финансирования долгосрочных инвестиций. Учет государственной помощи при финансировании капитального строительства. Учет расходов на НИОКР.

Тема 7. Затраты на производство готовой продукции и ее реализация

Понятие готовой продукции и ее оценка. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Особенности учета выпуска продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Учет продажи продукции. Учет расходов на продажу.

Тема 8. Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности

Стандартизация бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности. Порядок подготовки и утверждения международных стандартов бухгалтерского учета. Система международных стандартов учета.

Тема 9. Учет финансовых вложений

Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Учет вложений в уставные капиталы других организаций. Учет вложений в долговые ценные бумаги. Учет предоставленных займов. Учет вкладов по договору простого товарищества. Учет приобретенных прав требования на дебиторскую задолженность. Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.

Тема 10. Учет формирования финансовых результатов

Синтетический учет продажи продукции, работ, услуг. Формирование прибыли организации. Формирование конечного финансового результата. Состав чрезвычайных доходов и расходов организации. Формирование информации о расчетах по налогу на прибыль. Постоянные, временные и вычитаемые временные разницы. Отложенный налоговый актив. Отложенное налоговое обязательство. Условный расход по налогу на прибыль. Текущий налог на прибыль (текущий налоговый убыток). Нераспределенная прибыль (убыток) организации. Учет распределения прибыли.

Тема 11. Учет капитала и резервов организации

Учет уставного капитала в организациях различных форм собственности. Формирование и изменение уставного капитала акционерного общества. Учет расчетов с акционерами и учредителями по доходам. Исчисление налога на доходы, полученные в виде дивидендов акционерами. Учет нераспределенной прибыли организации.

Тема 12. Отчетность организации

Содержание и порядок составления бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах. Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Отчет об изменениях капитала. Расшифровка отдельных статей бухгалтерского баланса. Принципы составления сводной бухгалтерской отчетности. Включение данных о зависимых обществах в сводную бухгалтерскую отчетность.

6.4 Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены

6.5 Содержание самостоятельной работы студентов

Шифр СРС	Виды самостоятельной работы студентов (СРС)	Наименование и содержание	Трудоемкость, часы	Виды контроля СРС
С1	<i>Углубленное изучение разделов, тем дисциплины лекционного курса</i>	С 1 Т 1 Предмет и метод бухгалтерского учета	16	Выступление в ходе семинарских занятий
		С 1 Т 2 Учет денежных средств		Выступление в ходе семинарских занятий
		С 1 Т 3 Учет текущих обязательств и расчетов		Выступление в ходе семинарских занятий
		С 1 Т 4 Учет расчетов с персоналом по оплате труда		Выступление в ходе семинарских занятий
		С 1 Т 5 Учет материально-производственных запасов		Выступление в ходе семинарских занятий
		С 1 Т 6 Учет внеоборотных активов		Выступление в ходе семинарских занятий
		С 1 Т 7 Затраты на производство готовой продукции и ее реализация		Выступление в ходе семинарских занятий
		С 1 Т 8 Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности		Выступление в ходе семинарских занятий
		С 1 Т 9 Учет финансовых вложений		Выступление в ходе семинарских занятий
		С 1 Т 10 Учет формирования финансовых результатов		Выступление в ходе семинарских занятий
		С 1 Т 11 Учет капитала и резервов организации		Выступление в ходе семинарских занятий
С 1 Т 12 Отчетность организации	Выступление в ходе семинарских занятий			
С2	<i>Изучение разделов, тем дисциплины не вошедших в лекционный курс</i>	С 2 Т 1 Бухгалтерский учет, его место в системе управления экономикой организации. Экономический субъект как сложная система управления.	16	Выполнение и защита реферата
		С 2 Т 2 Методологические основы учета хозяйственных процессов.		Выполнение и защита реферата
С3	<i>Подготовка к аудиторным занятиям (практические занятия, текущий и рубежный контроль)</i>	С 3 Т 1 Предмет и метод бухгалтерского учета	16	Выполнение практических заданий
		С 3 Т 2 Учет денежных средств		Выполнение практических заданий
		С 3 Т 3 Учет текущих обязательств и расчетов		Выполнение практических заданий
		С 3 Т 4 Учет расчетов с персоналом по оплате труда		Выполнение практических заданий

		С 3 Т 5 Учет материально-производственных запасов		Выполнение практических заданий
		С 3 Т 6 Учет внеоборотных активов		Выполнение практических заданий
		С 3 Т 7 Затраты на производство готовой продукции и ее реализация		Выполнение практических заданий
		С 3 Т 8 Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности		Выполнение практических заданий
		С 3 Т 9 Учет финансовых вложений		Выполнение практических заданий
		С 3 Т 10 Учет формирования финансовых результатов		Выполнение практических заданий
		С 3 Т 11 Учет капитала и резервов организации		Выполнение практических заданий
		С 3 Т 12 Отчетность организации		Выполнение практических заданий
С4	Выполнение, домашних, расчетных, расчетно-графических работ	С 4 Т 7 Затраты на производство готовой продукции и ее реализация	16	Проверка письменного домашнего задания
		С4 Т 10 Учет формирования финансовых результатов		Проверка письменного домашнего задания
		С4 Т 11 Учет капитала и резервов организации		Проверка письменного домашнего задания
С5	Подготовка к промежуточной аттестации ⁴ по дисциплине (экзамен)	С 5 Т 1 Предмет и метод бухгалтерского учета	16	Зачет
		С 5 Т 2 Учет денежных средств		Зачет
		С 5 Т 3 Учет текущих обязательств и расчетов		Зачет
		С 5 Т 4 Учет расчетов с персоналом по оплате труда		Зачет
		С 5 Т 5 Учет материально-производственных запасов		Зачет
		С 5 Т 6 Учет внеоборотных активов		Зачет
		С 5 Т 7 Затраты на производство готовой продукции и ее реализация		Зачет
		С 5 Т 8 Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности		Зачет
		С 5 Т 9 Учет финансовых вложений		Зачет
		С 5 Т 10 Учет формирования финансовых результатов		Зачет
		С 5 Т 11 Учет капитала и резервов организации		Зачет
		С 5 Т 12 Отчетность организации		Зачет
С6	Прочие виды СРС	С 6 Т 7 Подготовка сообщений по темам раздела	18	Выступление на семинаре
		С 6 Т 12 Подготовка сообщений по темам раздела		Выступление на семинаре
Итого:			98	

6.5.1 Домашние задания, типовые расчеты и т.п.

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Перечень домашних заданий, типовых расчетов
T1	Предмет и метод бухгалтерского учета	Подготовка сообщений на темы, решение задач (см. Методические указания по дисциплине «Бухгалтерский учет»)
T2	Учет денежных средств	Подготовка сообщений на темы, решение задач (см. Методические указания по дисциплине «Бухгалтерский учет»)
T3	Учет текущих обязательств и расчетов	Подготовка сообщений на темы, решение задач (см. Методические указания по дисциплине «Бухгалтерский учет»)
T4	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	Подготовка сообщений на темы, решение задач (см. Методические указания по дисциплине «Бухгалтерский учет»)
T5	Учет материально-производственных запасов	Подготовка сообщений на темы, решение задач (см. Методические указания по дисциплине «Бухгалтерский учет»)
T6	Учет внеоборотных активов	Подготовка сообщений на темы, решение задач (см. Методические указания по дисциплине «Бухгалтерский учет»)
T7	Затраты на производство готовой продукции и ее реализация	Подготовка сообщений на темы, решение задач (см. Методические указания по дисциплине «Бухгалтерский учет»)
T8	Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности	Подготовка сообщений на темы, решение задач (см. Методические указания по дисциплине «Бухгалтерский учет»)
T9	Учет финансовых вложений	Подготовка сообщений на темы, решение задач (см. Методические указания по дисциплине «Бухгалтерский учет»)
T10	Учет формирования финансовых результатов	Подготовка сообщений на темы, решение задач (см. Методические указания по дисциплине «Бухгалтерский учет»)
T11	Учет капитала и резервов организации	Подготовка сообщений на темы, решение задач (см. Методические указания по дисциплине «Бухгалтерский учет»)
T12	Отчетность организации	Подготовка сообщений на темы, решение задач (см. Методические указания по дисциплине «Бухгалтерский учет»)

7 Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства

7.1.1 Рефераты по дисциплине «Бухгалтерский учет»:

1. Расчетные операции организации на валютных счетах в банках.
2. Расчеты с подотчетными лицами: командировочные расходы организации.
3. Порядок организации заработной платы, формы и системы оплаты труда.
4. Расчет заработной платы за отработанное и неотработанное время.
5. Оформление поступления и выбытия основных средств и учет их амортизации.
6. Аренда внеоборотных активов и доходных вложений в материальные ценности.
7. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.
8. Оценка готовой продукции и ее реализация.
9. Формирование конечного финансового результата информации о расчетах по налогу на прибыль.
10. Финансовые вложения в ценные бумаги и уставные капиталы.
11. Особенности внешнеторговой деятельности организации.
12. Проблемы банковского кредитования юридических и физических лиц.
13. Минимизация процентов по кредитам и займам в целях налогообложения.
14. Доверительное управление имуществом как форма юридических действий в интересах учредителя.
15. Распределение израсходованных в производстве материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
16. Налоговая система Российской Федерации.
17. Лизинговые операции нематериальных активов организации.
18. Порядок исчисления и уплаты единого социального налога в организациях.

Краткая характеристика оценочного средства «Реферат»

Конечная цель, получаемая в результате выполнения реферата позволяет оценить теоретические знания и практические навыки студента в области бухгалтерского учета. Позволяет оценить уровень сформированности управленческих, аналитических навыков, навыков практического и творческого мышления. Выполняется в индивидуальном порядке.

Критерии оценивания «Реферат»

Оценка «зачтено» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- знание основных понятий и умение оперировать ими;
- умение представить работу в научном контексте;
- владением научным стилем речи;
- аргументированную защиту основных положений работы, высокий уровень владения теоретическими основами бухгалтерского учета;
- свободное владение письменной коммуникацией; аргументированную защиту основных положений работы, репрезентативность собранного материала, умение анализировать теоретические аспекты бухгалтерского учета.

Оценка «незачтено» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- компилятивность работы;
- несамостоятельность анализа научного материала;
- грубые стилистические и речевые ошибки;
- неумение защитить основные положения работы.

7.1.2 Перечень тем НИРС по дисциплине «Бухгалтерский учет»:

1. Правовые аспекты бухгалтерского учета и его развитие в России
2. Международные стандарты бухгалтерского учета
3. Учетная политика организации, ее основные принципы и содержание
4. Совершенствование учета финансовых результатов и использования прибыли
5. Бухгалтерский учет сырья и материалов
6. Учет труда, заработной платы и расчетов с персоналом
7. Совершенствование учета оплаты труда и заработной платы в условиях применения прикладных программ
8. Формы безналичных расчетов и учет расчетных операций
9. Учет безналичных расчетов с применением пластиковых карт
10. Совершенствование учета денежных и расчетных операций в условиях рыночных отношений
11. Совершенствование учета заемных средств
12. Вопросы учета дебиторской и кредиторской задолженности
13. Учет долгосрочных инвестиций в форме капитальных вложений
14. Учет финансовых вложений

Краткая характеристика оценочного средства НИРС

Конечная цель, получаемая в результате выполнения научно-исследовательской работы позволяет оценить теоретические знания и практические навыки студента в области бухгалтерского учета. Позволяет оценить уровень сформированности управленческих, аналитических навыков, навыков практического и творческого мышления. Выполняется в индивидуальном порядке.

Критерии оценивания НИРС

Оценка «зачтено» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- знание основных понятий и умение оперировать ими;
- умение представить работу в научном контексте;
- владением научным стилем речи;

- аргументированную защиту основных положений работы, высокий уровень владения теоретическими основами бухгалтерского учета;
- свободное владение письменной коммуникацией; аргументированную защиту основных положений работы, репрезентативность собранного материала, умение анализировать теоретические аспекты бухгалтерского учета.

Оценка «незачтено» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- компилятивность работы;
- несамостоятельность анализа научного материала;
- грубые стилистические и речевые ошибки;
- неумение защитить основные положения работы.

7.2 Контрольные оценочные средства

Вопросы к зачету

1. Учет денежных средств на расчетном счете. Основные первичные документы.
2. Классификаций финансовых вложений.
3. Понятие бухгалтерских счетов и их классификация.
4. Учет кассовых операций. Основные первичные документы.
5. Уставный капитал. Формирование уставного капитала.
6. Расчеты с подотчетными лицами: командировочные расходы.
7. Учет производственный запасов. Порядок поступления материалов.
8. Методы списание товарно-материальных ценностей.
9. Расчеты с подотчетными лицами: хозяйственные и представительские расходы.
10. Учет операций на валютном счете. Основные учредительные документы.
11. Порядок поступления валютной выручки на валютный счет.
12. Реализация готовой продукции и услуг.
13. Методы калькуляции товаров и услуг.
14. Затраты на производство. Понятие себестоимости.
15. Виды удержаний из заработной платы.
16. Оценка основных средств. Порядок поступления и выбытия основных средств.
17. Фонд оплаты труда. Единый социальный налог.
18. Понятие амортизационных отчислений. Способы амортизации.
19. Оплата труда. Виды и формы оплаты труда.
20. Расчет пособий по временной нетрудоспособности.
21. Порядок начисления отпускных выплат.
22. Учет нематериальных активов.
23. Бухгалтерский баланс. Типы изменений в балансе.
24. Расчеты с учредителями по акциям.
25. Финансовая отчетность предприятия.

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- знание основных понятий и умение оперировать ими;
- владением научным стилем речи;
- высокий уровень владения теоретическими и практическими основами бухгалтерского учета;
- умение анализировать теоретические аспекты бухгалтерского учета.

Оценка «незачтено» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- не раскрыто основное содержание материала;
- отсутствует умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.

7.3 Домашняя самостоятельная работа в едином портале интернет-тестирования

<http://www.i-exam.ru>

8. Образовательные технологии

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Активные и интерактивные методы и формы обучения	Трудоемкость, часы (кол-во часов по разделу (теме) отводимое на занятия в интерактивной форме)
T1	Предмет и метод бухгалтерского учета	Проблемные лекции Разбор конкретных ситуаций	0,25
T2	Учет денежных средств	Проблемные лекции Разбор конкретных ситуаций	0,25
T3	Учет текущих обязательств и расчетов	Проблемные лекции Разбор конкретных ситуаций	0,25
T4	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	Проблемные лекции Разбор конкретных ситуаций	0,25
T5	Учет материально-производственных запасов	Проблемные лекции. Разбор конкретных ситуаций	0,25
T6	Учет внеоборотных активов	Проблемные лекции. Разбор конкретных ситуаций	0,25
T7	Затраты на производство готовой продукции и ее реализация	Проблемные лекции Разбор конкретных ситуаций	0,25
T8	Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности	Проблемные лекции Разбор конкретных ситуаций	0,25
T9	Учет финансовых вложений	Проблемные лекции. Разбор конкретных ситуаций	0,25
T10	Учет формирования финансовых результатов	Проблемные лекции. Разбор конкретных ситуаций	0,25
T11	Учет капитала и резервов организации	Проблемные лекции. Разбор конкретных ситуаций	0,25
T12	Отчетность организации	Проблемные лекции. Разбор конкретных ситуаций	0,25
Итого:			3
Интерактивных занятий от объема аудиторных занятий 30%			30% (3 ч.)

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература:

- Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский учет [Текст]: учеб. для бакалавров/ Ю.А. Бабаев, А.М.Петров, Л.А. Мельникова.- 4-е изд., перераб и доп.- М.: Проспект, 2014.- 432с.: ил.
- Бреславцева, Н.А. Бухгалтерский учет [Текст]: учеб пособие/ Н.А.Бреславцева, Н.В.Михайлова, О.Н. Гончаренко.- Ростов н/Д.: Феникс, 2012.- 318с.: ил.- (Высшее образование).
- Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник.- 4-е изд., перераб. и доп.- М.: ИНФРА-М, 2013.- 681с.: ил.- (Высшее образование: Бакалавриат).
- Малахова Е.Е. Бухгалтерский учет [Текст]: учеб. пособие.- М.: ИД АТиСО, 2013.- 320с.: ил.

9.2 Дополнительная литература:

9.2.1 Нормативно – правовые документы:

- Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. №402 ФЗ «О бухгалтерском учете» // Собрание законодательства Российской Федерации, 2011. - №48, ст.5369. (в ред. от 28.12.2013 г.).
- Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации от 29.07.1998 №34н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 28.06. 2011г. - № 26 (в ред. от 24.12.2012г.).

3. Приказ Министерства финансов РФ от 31 октября 2000 г. №94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» // Финансовая газета, 2000. - №46, 47.(в ред. от 08.11.2013г.).

4. Приказ Министерства финансов РФ от 6 июля 1999г. №43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99» // Финансовая газета, 1999. - №34.(в ред. от 08.11.2013г.)

5. Приказ Министерства финансов РФ от 6 мая 1999 г. №32н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 1999. - №26. (в ред. от 08.11.2013г.).

6. Приказ Министерства финансов РФ от 6 мая 1999г. № 33н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99// Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 1999. - №26.(в ред. от 08.11.2013г.).

7. Приказ Министерства финансов РФ от 9 декабря 1998 г. №60н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 1999. - №2. (в ред. от 11.03.2012г.).

8. Приказ Министерства финансов РФ от 29 июля 1998 г. №34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 1998. - №23.(в ред. от 28.12.2012г.).

9. Приказ Министерства финансов РФ от 2 июля 2010г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» //Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 30.08.2010г.- № 35 (в ред. от 05.12.2011г.).

9.2.2 Периодические издания:

12. Журнал «Бухгалтерский управленческий учет»
13. Журнал «Бухгалтерский учет»
14. Журнал «Российский экономический журнал»
15. Журнал «Главбух»
16. Журнал «Бухгалтерский учет в издательстве и полиграфии»
17. Журнал « Бухгалтерский учет и налоги в торговле и общественном питании»
18. Журнал «Экономист»
19. Журнал «Бухучет в сельском хозяйстве»
20. Журнал «Бухучет в строительных организациях»
21. Журнал «Международный бухгалтерский учет»

9.3 Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы:

1. Сайт Госкомстата РФ – www.gks.ru
2. Сайт Министерства финансов РФ – www.minfin.ru

10 Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Мультимедийные средства; наборы слайдов.