

Образовательное учреждение профсоюзов
 высшего образования
 «Академия труда и социальных отношений»
 Курганский филиал

Кафедра «Экономики и управления»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы социального аудита

Направление подготовки : 38.03.01 «Экономика»

Профиль : «Финансы и кредит»

Форма обучения: очная

Цикл дисциплин: Б1.В.ДВ.10.1

Трудоемкость дисциплины (з.е./ ч.) 3 /108

Вид учебной работы	Часы	Семестр		
		8		
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	54		54	
Лекции	36		36	
Лабораторные работы				
Практические занятия:	18		18	
Из них: текущий контроль (тестирование, коллоквиум) (ТК)				
% интерактивных форм обучения от аудиторных занятий по дисциплине	25%		25%	
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	54		54	
Курсовая работа: (КР)				
Курсовой проект: (КП)				
Контрольная работа				
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен):	Зачет		Зачет	
Общая трудоемкость дисциплины	3/108		3/108	

СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Рабочая программа утверждена на 2015/2016 учебный год со следующими изменениями:

Программа переработана
в связи с пришествием ФГОС ВО
38.03.01 "Экономика"

Протокол заседания кафедры № 4 от «23» декабря 2015 г.
Заведующий _____ кафедрой

Дудник А.В. / Алексин /

Рабочая программа утверждена на 2016/2017 учебный год со следующими изменениями:

Программа пересмотрена и утверждена
на 2016-2017 учебный год
в связи с изменением списка рекомендуемой
литературы

Протокол заседания кафедры № 1 от «30» августа 2016 г.
Заведующий _____ кафедрой

Дудник А.В. / Алексин /

Рабочая программа утверждена на 20__ / 20__ учебный год со следующими изменениями:

Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
Заведующий _____ кафедрой

/ . /

Рабочая программа составлена:

- с учётом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению «Экономика», профилю «Финансы и кредит»;
- на основании учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

Рабочую программу разработал:

Ст.преподаватель Печенкина Т.Б.

Т.Б. Печенкина

Программа утверждена на заседании кафедры «Экономика и управление»
Протокол № 4 от «23» декабря 2015 г.

Заведующий кафедрой

А.В. Дудкина

А.В. Дудкина

1 Место дисциплины в структуре ООП ВО:

По мере развития российского общества, административной реформы, демократизации общественной жизни, интеграции России в мировое экономическое, культурное и информационное пространство, все более возрастает необходимость социального аудита, экономических и политических проектов, развития эффективного социального партнерства – как на местном, региональном, так и на федеральном и международных уровнях.

В современных социально-экономических условиях развития России становится очевидным, что эффективная деятельность организации невозможна без анализа трудовых показателей. Данный анализ позволяет оценить экономическое состояние трудовой сферы, определить резервы более эффективного использования персонала, найти пути улучшения социально- трудовых отношений в коллективе. В сложившихся условиях возникла потребность в новых способах и методах оценки деятельности организации, позволяющих более подробно и всесторонне анализировать и прогнозировать трудовую деятельность, разрабатывать рекомендации и мероприятия по управлению персоналом, повышению эффективности социально-трудовой и экономической деятельности организации.

Для освоения данной дисциплины студентам требуются основные понятия экономической теории и знания экономики организации, а также налогового законодательства РФ, которыми они овладевают при одновременном изучении соответствующих дисциплин: «Экономическая теория», «Экономика организации», «Региональная экономика» и «Налоги и налогообложение».

Знания теоретических аспектов дисциплины «Бухгалтерский учет», а также полученные практические навыки систематизации экономической информации, касающейся деятельности экономического субъекта, необходимы для глубокого понимания содержания последующих изучаемых дисциплин: «Финансы и кредит», «Анализ деятельности предприятия», «Аудит системы управления персоналом» и т.д.

2 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы социального аудита» является формирование знаний об основах аудита и практических навыков по их организации и проведения изучение теоретических основ социального аудита.

Основные задачи дисциплины:

- изучение сущности методов проведения аудита и формирование умения их использования;
- формирование умения работать с результатами аудита.

Данный курс является дисциплиной вариативной части профессионального цикла, и прежде всего, направлен на формирование конкретных навыков проведения оценки деятельности организации.

3 Требования к результатам освоения дисциплины:

ОК – 3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОПК – 2 Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК - 4 Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность;

ПК – 9 Способность организовывать деятельность малой группы, созданной для

реализации конкретного экономического проекта;

ПК – 11 Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате освоения дисциплины «Аудит и контроллинг персонала» студенты должны:

- знать базовые основы современной теории социального аудита применительно к системе управлению персоналом;
- владеть важнейшими методами осуществления контрольных процедур, экономического и статистического анализа трудовых показателей;
- уметь выявлять и интерпретировать наиболее острые социально-трудовые и экономические проблемы, находить пути их решения и разрабатывать систему комплексных мер по повышению эффективности функционирования системы управления персоналом.

4 Образовательные результаты освоения дисциплины, соответствующие определенным компетенциям

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) знать:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК - 3	-теоретические основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК -2	- теоретические основы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК -4	- виды управленческих решений и методы их принятия; - методологические и методические подходы к разработке управленческих решений
ПК-9	- способы организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК -11	- основные методы решения проблем управления человеческими ресурсами

2) уметь:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК - 3	- применять существующие экономические знания в различных сферах деятельности
ОПК - 2	- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК - 4	- применять различные методы и алгоритмы разработки решений
ПК - 9	- на практике организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК - 11	- проводить аудит человеческих ресурсов, - анализировать межличностные, групповые и организационные коммуникации

3) владеть:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК - 3	- методологией экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК - 2	- методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК - 4	- методами принятия решений; - методами реализации управленческих решений; - навыками разработки и принятия самостоятельных и коллективных решений.
ПК - 9	- навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК - 11	- методами проведения аудита человеческих ресурсов - методами проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций

5 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них профессиональных и общекультурных компетенций

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов	Компетенции								общее количество компетенций	
			общекультурные				профессиональные					
			ОК-3	ОПК-3	ОПК-4		ПК-9	ПК-11				
Р1	Теоретические основы социального аудита	20	+	+	+				+	+		0,55
Р2	Формирование российской модели социального аудита	27	+	+	+				+	+		0,75
Р3	Объекты социального аудита	30							+	+		0,83

Р4	Механизмы реализации социального аудита	27						+	+		0,75
Зачет		4									0,11
Итого		108									3

6 Тематическое планирование

6.1 Распределение учебных занятий по разделам

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов по видам учебных занятий		
		лекции	практические занятия	самостоятельная работа
Р1	Теоретические основы социального аудита	8	4	12
Р2	Формирование российской модели социального аудита	9	4	13
Р3	Объекты социального аудита	10	6	16
Р4	Механизмы реализации социального аудита	9	4	13
	Итого	36	18	54

6.2 Содержание лекционных занятий

Раздел 1 Теоретические основы социального аудита

Роль и формы функции контроля в условиях рыночной экономики. Значение независимого контроля и его экономическая обусловленность. Основные пользователи аудиторской информации. Роль аудита в обеспечении стабильности и надёжности экономического развития. Государственно-финансовый контроль, ревизия и аудит; их отличия, задачи.

История развития аудита как профессиональной области деятельности. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции.

Раздел 2. Формирование российской модели социального аудита

Основные этапы становления и развития аудита в России. Общественные аудиторские организации в мире и в России. Исторические традиции и духовные ценности. Последствия социальных потрясений. Социальная ответственность государства, бизнеса, профсоюзов в России. Социальный аудит в системе социального партнерства. Формирование правовой основы социального аудита в России. Социальные стандарты в Российской Федерации. Значение и особенности российской модели социального аудита

Раздел 3. Объекты социального аудита

Основные задачи и направления аудита системы управления человеческими ресурсами. Аудит формирования персонала. Аудит организации и нормирования труда. Аудит оплаты труда. Аудит системы управления развитием персонала. Оценка эффективности системы управления человеческими ресурсами в организации.

Раздел 4 Механизмы реализации социального аудита

Процедура проведения социального аудита. Подготовка к проведению социального аудита. Проведение социального аудита. Подготовка заключения по

итогах социального аудита. Методики проведения социального аудита. Технологии социального аудита. Методы социального аудита.

6.3 Содержание практических занятий

Раздел 2. Формирование российской модели социального аудита

При изучении теоретического аспекта темы на практических занятиях повторяется лекционный курс, изучается содержание действующей редакции законодательных актов и нормативных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в РФ, изучают теоретические основы социального аудита и роль аудита системы управления персоналом. Студенты выступают с докладами по следующим направлениям:

- оценка соответствия системы управления персоналом требованиям законодательства Российской Федерации;
- оценка социальной и экономической эффективности системы управления персоналом.

Раздел 3 Объекты социального аудита

На занятиях рассматриваются конкретные ситуации, которые связаны с формированием персонала, формулируются конкретные нарушения с указанием соответствующих законодательных актов и нормативных документов, положения которых нарушены, и разрабатываются рекомендации по устранению выявленных недостатков.

- оценка соответствия уровня организации и нормирования требованиям законодательства РФ, корпоративным, отраслевым, межотраслевым, и международным нормам и стандартам в этой области;
- оценка социальной направленности и экономической эффективности системы организации и нормирования труда;
- оценка результативности механизма управления системой организации и нормирования труда.
 - подготовки персонала;
 - повышения квалификации персонала;
 - переподготовки персонала.

Для оценки деятельности системы управления персоналом по изучаемому направлению студенты разрабатывают показатели и критерии в форме тестов или интервью.

По результатам исследований студенты формируют выводы о соответствии уровня профессиональной подготовки требованиям рабочих мест и стратегии развития экономического субъекта, а также разрабатывают рекомендации по совершенствованию деятельности системы управления персоналом по данному направлению.

На конкретных примерах проводится анализ по следующим направлениям:

- уровень, динамика и структура трудовых ресурсов субъекта, их движение, профессиональный уровень;
- анализ трудоемкости и зарплатоемкости основных видов и в целом хозяйственной и заказной продукции, уровня, динамики и структуры оплаты труда;
- анализ уровня и динамики производительности труда по отдельным договорам, заказам и по экономическому субъекту в целом, анализ факторов роста производительности труда, оценка по автоматизации и механизации, эффективности технико-экономических мероприятий, направленных на это, анализ соотношения изменения производительности и оплаты труда;
 - анализ формирования и использования источников социального развития;
 - анализ соотношения объемов производства и производительности труда;
 - анализ

использования рабочего времени;

- анализ влияния структуры и постоянства кадров на производительность труда;
- анализ численности и профессионально-квалификационного состава работников;
- анализ расходования фонда заработной платы.

В ходе анализа применяются различные изученные ранее методы и приемы. По результатам анализа трудовых показателей студенты получают навыки формирования выводов о сложившихся тенденциях для оценки эффективности функционирования системы управления персоналом.

Для оценки эффективности системы управления персоналом разрабатываются показатели и критерии. Студенты рассматривают на конкретных примерах деятельность руководства и кадровой службы, формируют выводы по результатам оценки, а также рекомендации по совершенствованию кадровой политики экономического субъекта.

Раздел 4 Механизмы реализации социального аудита

При изучении теоретического аспекта темы на практических занятиях повторяется лекционный курс, изучается содержание действующей редакции законодательных актов и нормативных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в РФ, изучают теоретические основы социального аудита и роль аудита системы управления персоналом. Студенты выступают с докладами по следующим направлениям:

- подготовка к проведению социального аудита;
- проведение социального аудита;
- подготовка заключения по итогам социального аудита.

6.4 Содержание лабораторных занятий - не предусмотрены.

6.5 Содержание самостоятельной работы студентов

Шифр СРС	Виды самостоятельной работы студентов (СРС)	Наименование и содержание	Трудоемкость, часы	Виды контроля СРС
С1	Углубленное изучение разделов, тем дисциплины лекционного курса	Теоретические основы социального аудита	10	- работа с лекционным материалом, поиск и обзор электронных источников действующих редакций законодательных актов и нормативных документов, учебно – методической литературы; - поиск, сбор, анализ, структурирование и презентация информации; - тестирование.
С2	Изучение разделов, тем дисциплины не вошедших в лекционный курс	Формирование российской модели социального аудита	10	-
С3	Подготовка к аудиторным занятиям (практические	Объекты социального аудита	10	- выполнение домашних заданий; - тестирование; - выступления в ходе

	занятия, текущий и рубежный контроль)			семинарских занятий; - выполнение практических заданий; - выполнение контрольных работ.
C4	Подготовка промежуточной аттестации по дисциплине (зачет)	Механизмы реализации социального аудита	10	подготовка к зачету; - тестирование.
C5	Прочие виды СРС	Объекты социального аудита	14	- исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах; - анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме.
Итого:			54	

6.5.1 Домашние задания, типовые расчеты и т.п.

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание задания
P1	Теоретические основы социального аудита	Дать определение основных понятий, ответить на вопросы для самоконтроля
P2	Формирование российской модели социального аудита	Дать определение основных понятий, ответить на вопросы для самоконтроля
P3	Объекты социального аудита	Дать определение основных понятий, ответить на вопросы для самоконтроля
P4	Механизмы реализации социального аудита	Дать определение основных понятий, ответить на вопросы для самоконтроля

7 Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства

7.1.1 Критерии оценивания

№ п/п	Наименование	Содержание				
1	Распределение баллов за семестр по видам учебной работы	Распределение баллов за семестр				Промежуточная аттестация
		Учебная деятельность			НИРС	Зачет
		50 баллов			20 баллов	30 баллов
		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Тесты по блокам тем	Самостоятельные работы	- реферат; - выступление на конференции; - научная статья
	1 балл за 1 пару занятий	1 балл за 1 пару занятий	2 теста: от 1 до 4 баллов за каждый тест	2 самостоятельных работы :от 1 до 4	Реферат-3 балла; выступление на конферен	До 30 баллов

					баллов за каждую работу	ции – 6 баллов; научная статья – 10 баллов								
								Максимальное количество баллов						
								36	18	12	12	20		
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и экзамена	60-79 баллов – оценка 3 (удовлетворительно) 80-89 баллов – оценка 4 (хорошо) 90-100 баллов – оценка 5 (отлично)												
3	Критерий допуска к промежуточной аттестации по дисциплине (зачет, экзамен), возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине	Для допуска к промежуточной аттестации (экзамену) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов. Для получения экзаменационной оценки (зачета) студенту необходимо набрать за семестр 60 баллов.												
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	В случае если к промежуточной аттестации набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ. Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): - выполнение и защита отчетов по пропущенным практическим занятиям; - прохождение рубежного контроля. Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.												

7.1.2 Написание реферата

Темы рефератов

1. История развития управленческого аудита и аудита персонала
2. Классификация аудита персонала
3. Исследовательские подходы в аудите персонала
4. Основные направления аудита персонала (структура)
5. Этапы проведения аудита персонала
6. Подготовительный этап и планирование аудита персонала
7. Обобщение информации и оформление результатов аудита персонала
8. Отличительные черты и особенности внутреннего контроля и системы контроллинга в организациях
9. История развития контроллинга
10. Концепции контроллинга
11. Контроллинг в сфере управления персоналом
12. Составные элементы аудита персонала
13. Развитие контроллинга в России
14. Место аудита и контроллинга в системе управления предприятиями
15. Особенности контроллинга персонала на Российских предприятиях

7.2 Контрольные оценочные средства

7.2.1 Вопросы для зачета

1. Организация как объект аудита и контроллинга персонала
2. Развитие аудиторской деятельности
3. Виды аудита
4. Сопутствующие аудиту услуги и услуги, связанные с аудиторской деятельностью

5. Отличие аудита от других видов контроля
6. Особенности аудиторской деятельности в Российской Федерации
7. Исторические предпосылки развития аудита персонала
8. Направления аудита
9. Понятие аудита персонала, его цель, объект и задачи
10. Аудиторская деятельность в сфере труда
11. Направления и виды аудита персонала
12. Система нормативных регуляторов аудита персонала
13. Концепции развития контроллинга
14. Понятие контроллинга, его цель и назначение
15. Виды контроллинга
16. Контроллинг в системе управления персоналом
17. Контроль в системе контроллинга на предприятии
18. Затраты на персонал и их структура
19. Бюджетирование как инструмент контроллинга персонала
20. Особенности аудита персонала
21. Методы, используемые в аудите персонала
22. Особенности технологии организации процесса аудита персонала
23. Классификация видов аудита персонала
24. Исследовательские подходы в аудите персонала
25. Составные элементы аудита персонала
26. Система управления персоналом на предприятии и направления кадровой политики
27. Анализ трудовых показателей как основа аудита
28. Аудит рабочих мест
29. Аудит найма
30. Аудит увольнений
31. Аудит вознаграждений
32. Аудит условий труда, безопасности и здоровья
33. Аудит интеллектуального капитала
34. Аудит работы служб управления персоналом
35. Этапы проведения аудита персонала
36. Оформление результатов аудита персонала в аудиторском заключении
37. Структура аудиторского заключения
38. Аудиторские риски
39. Виды аудиторских заключений
40. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда

Тесты представлены:

1. Письмо-обязательство аудитора перед клиентом при первоначальном аудите:

- а) является обязательным для составления аудиторской организацией (аудитором) и направляется исполнительному органу до заключения договора на проведение аудита;
- б) является обязательным для составления аудиторской организацией (аудитором) и направляется исполнительному органу после заключения договора на проведение аудита;
- в) не является обязательным для составления аудиторской организацией (аудитором) и направляется исполнительному органу после заключения договора на проведение аудита.

2. Согласно МСА рабочие документы аудитора должны содержать следующую информацию:

- а) Юридическую и организационную структуру клиента, копии юридических документов, соглашений и протоколов, информацию об отрасли, экономической и правовой среде, в которой клиент осуществляет свою деятельность.
- б) План и программу аудиторской проверки и любые изменения к ним, доказательства понимания аудитором систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля, доказательства, подтверждающие оценку рисков и любые корректировки данной оценки, доказательства, подтверждающие факт анализа аудитором работы внутреннего аудита и сделанные выводы.
- в) Оба утверждения верны.

3. Какой орган в МФБ занимается разработкой и опубликованием стандартов и положений по аудиту и сопутствующим услугам:

- а) комитет государственного сектора;
 - б) совет по международным стандартам аудита и уверенности;
 - в) совет по международным стандартам финансовой отчетности.
4. Положения по международной аудиторской практике имеют:
- а) обязательный характер к исполнению всеми странами-членами МФБ;
 - б) обязательный характер к исполнению международными аудиторскими организациями;
 - в) рекомендательный характер с целью предоставления практической помощи аудиторам в соблюдении стандартов.
5. Какими документами определены национальные стандарты аудита:
- а) нормативными актами;
 - б) законами;
 - в) уполномоченным органом данной страны;
 - г) все ответы верны;
6. Определите термин «аудиторская выборка» в соответствии со стандартом «Аудиторская выборка и другие процедуры выборочной проверки»:
- а) отбор статей финансовой отчетности для проверки;
 - б) применение аудиторских процедур в отношении менее чем 100% статей, включенных в сальдо счета или класс операций;
 - в) определенный отбор статей, включенных в сальдо счета или класс операций.
7. Согласно МСА, какие оговорки в аудиторском заключении возможны по выявленным существенным оценочным значениям?
- а) мнение аудитора о допущениях (утверждениях) руководства проверяемого лица используемых для расчета (определения) оценочных значений;
 - б) мнение аудитора о правильности расчетов оценочных значений;
 - в) оба утверждения верны.
8. В чем сущность взаимосвязи МСА с МСФО:
- а) единство терминологии;
 - б) МСФО является критерием соответствия проверяемой отчетности установленным требованиям, подтверждаемого в процессе аудита;
 - в) первый и второй ответ одновременно;
 - г) между МСА и МСФО нет взаимосвязи.
9. В каких случаях разрешается не соблюдать МСА при проведении аудита:
- а) по усмотрению аудиторской организации;
 - б) согласно действующему национальному законодательству в области учета и аудита;
 - в) в исключительных случаях, ситуациях с несущественными показателями или обстоятельствами, но при этом аудитор должен аргументировать такое отступление от МСА;
 - г) в исключительных случаях, ситуациях с несущественными показателями или обстоятельствами.
10. Соответствуют ли следующие российские стандарты Международным Стандартам Аудита: стандарты, посвященные основным принципам финансовой отчетности, контролю качества аудиторской работы; рассмотрению недобросовестных действий и ошибок; планированию аудита; пониманию деятельности аудируемого лица; оценке аудиторских рисков и системы внутреннего контроля; аудиторскому заключению?
- а) нет;
 - б) да;
 - в) да, кроме аудиторского заключения и основных принципов финансовой отчетности.
11. Раздел глоссарий относится к группе:
- а) «Заключение»;
 - б) «Введение»;
 - в) «Положения по международной аудиторской практике».
12. Согласно международным правилам термин «степень надежности» при оценке применения аналитических процедур означает:
- а) степень, в которой следует полагаться на результаты аналитических процедур;
 - б) степень надежности аудиторских доказательств;
 - в) надежность выводов аудитора при использовании аналитических процедур.
13. Определите термин «объем аудита» согласно МСА:
- а) перечень аудиторских процедур, необходимых для достижения цели аудита при данных обстоятельствах;
 - б) перечень аудиторских доказательств, необходимых для проверки;
 - в) перечень хозяйственных операций, подвергаемых проверке.
14. Определите термин «согласованные процедуры» в соответствии с требованиями МСА:
- а) аналитические процедуры в отношении отдельных статей финансовой отчетности;
 - б) процедуры, согласованные между аудитором, клиентом и любыми третьими лицами;
 - в) процедуры тестирования сальдо счетов бухгалтерского учета.
15. Что означает термин «объем аудиторской проверки»:

- а) количество проверенных документов;
- б) способность аудитора выполнить аудиторские процедуры, которые считаются необходимыми в данных обстоятельствах;
- в) период проведения проверки.

16. Дайте определение понятия «существенное искажение фактов»:

- а) такой термин в МСА отсутствует;
- б) когда прочая информация не имеет отношения к содержанию проверенной финансовой отчетности, но изложена или представлена неверно;
- в) это противоречие между одинаковыми показателями в разных формах финансовой отчетности.

17. Принципы соответствия МСА, профессионального скептицизма и разумной уверенности относятся:

- а) к общим принципам аудита;
- б) к рекомендательным положениям Международных стандартов (МСА);
- в) к этическим принципам аудита;
- г) к предпосылкам подготовки финансовой отчетности.

18. Принципы независимости, объективности и конфиденциальности относятся:

- а) к общим принципам аудита;
- б) к рекомендательным положениям Международных стандартов (МСА);
- в) к этическим принципам аудита;
- г) к предпосылкам подготовки финансовой отчетности.

19. Вторая группа стандартов — это:

- а) «Обязанности», в которых раскрываются обстоятельства, при которых на аудитора и на руководство аудируемого лица накладываются определенные обязанности;
- б) «Обязанности», посвященный порядку выбора стратегии аудита, изучению деятельности клиента, определению уровня существенности и аудиторских рисков;
- в) «Сопутствующие услуги» раскрывающие цели, принципы, процедуры и порядок составления отчетности, которые необходимо соблюдать при выполнении аудитором сопутствующих услуг (выполнение заданий по обзору, подготовке финансовой отчетности, проведению согласованных процедур).

20. Какая международная организация утверждает МСА:

- а) комитет по международной аудиторской практике (КМАП);
- б) Международная федерация бухгалтеров (МФБ);
- в) Международный форум аудиторских фирм (МФАФ).

21. Что такое Международные стандарты аудита (МСА):

- а) МСА содержат основные принципы и необходимые процедуры, а также соответствующие рекомендации, представленные в форме пояснительного и иного материала и обеспечивающие руководство по их применению;
- б) МСА — единые требования к порядку осуществления аудиторской деятельности, оформлению и оценке качества аудита и сопутствующих ему услуг, а также к порядку подготовки аудиторов и оценке их квалификации;
- в) МСА — нормативные документы, регламентирующие единые требования к осуществлению и оформлению аудита и сопутствующих ему услуг, а также к оценке качества аудита, к порядку подготовки аудиторов и оценке их квалификации.

22. Какая международная организация осуществляет координацию на мировом уровне деятельности профессиональных организаций в области учета, финансовой отчетности и аудита:

- а) Комитет по международной аудиторской практике (КМАП);
- б) Международная федерация бухгалтеров (МФБ);
- в) Совет по международным аудиторским и гарантирующим стандартам; Форум фирм (транснациональные аудиторские фирмы).

8 Образовательные технологии

Учебные занятия по дисциплине «Основы социального аудита» проводятся в виде лекций, семинаров, практических занятий, контрольных работ, самостоятельных работ, интерактивных форм обучения (интерактивных лекций, решения задач, работ в малых группах, деловых игр, творческих заданий, дискуссий).

В целях реализации компетентностного подхода аудиторские занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как личностно-ориентированный подход. Это позволяет учитывать как исходный уровень знаний студентов, так и существующие на факультете технические возможности обучения. Практические занятия проводятся в активной и интерактивной форме.

Содержание учебной дисциплины включает 4 раздела с учетом выделенных на изучение дисциплины часов. Каждый раздел формируется как лекционные занятия, работа в семинарских занятиях, работа в малых группах, выполнение специальных заданий в виде тестов, решения задач. Использование контактных часов позволит индивидуализировать проведение занятий, освоение учебного материала. Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу бакалавров и руководство со стороны преподавателей. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, в учебном процессе они составляют не менее 50% аудиторных занятий (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ООП).

Формы контроля: выполнение контрольных работ и творческих заданий, решение тестов и задач, подготовка к интерактивным лекциям с использованием мультимедийных презентаций, работа в малых группах, участие в деловой игре.

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Активные и интерактивные методы и формы обучения	Трудоемкость, часы (кол-во часов по разделу (теме) отводимое на занятия в интерактивной форме)
Р1.	Теоретические основы социального аудита	Лекция дискуссия	3
Р2	Формирование российской модели социального аудита	Работа в группах по заполнению первичных учетных документов	3
Р3	Объекты социального аудита	Работа в группах, по формированию данных аудита	4
Р4	Механизмы реализации социального аудита	Лекция – провокация по проблеме выбора метода аудита	3
Итого:			13
Интерактивных занятий от объема аудиторных занятий %			25%

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

9.1 Основная литература:

1. Аудит и контроллинг персонала организации [Текст]: учеб. пособие / под ред. П.Э. Шлендера. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, 2013.- 261 с.: ил.- (Серия "Вузовский учебник").

2. Одегов, Ю.Г. Аудит и контроллинг персонала [Текст]: учебник / Ю.Г. Одегов, Т.В. Никонова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Альфа-Пресс, 2013.- 671 с.: ил.

9.2 Дополнительная литература

Нормативные правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 1994. - №32.- ст.3301(в ред. от 27.06.2012г.).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 1996. - №5.- ст.410 (в ред. от 30.11.2011г.).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 г. №146-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2001. - № 49.- ст.4552 (в ред. от 05.06.2012г.).

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2000. - №32.- ст.3340 (в ред. от 28.07.12г.).

5. Федеральный закон 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2011.

6. Приказ Министерства финансов РФ от 13 июня 1995 г. № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» // Финансовая газета.- 1995. - № 28.

7. Приказ Министерства финансов РФ от 31 октября 2000 г. №94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» // Финансовая газета.- 2000. - № 46, 47 (в ред. от 08.11.10г.).

8. Приказ Министерства финансов РФ от 6 июля 1999 г. № 43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99» // Финансовая газета.- 1999. - № 34 (в ред. от 08.11.10г.).

9. Приказ Министерства финансов РФ от 6 октября 2008 г. №106н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти.- 03.11.2008. - № 44 (в ред. 27.04.2012г.).

10. Приказ Министерства финансов РФ от 29 июля 1998 г. №34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» //Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти.- 1998. - № 23 (в ред. от 24.12.10г.).

11. Приказ Министерства финансов РФ от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

12. Митрофанова, Е.А. Управление персоналом: теория и практика. Аудит, контроллинг и оценка расходов на персонал [Текст]: учеб.-практ. пособие / Е.А. Митрофанова, А.В. Софиенко. - М.: Проспект, 2013.- 76 с.: ил.

13. Жуков, А.Л. Аудит человеческих ресурсов организации [Текст]: учеб. пособие. - М.: МИК, 2010.- 255 с.: ил.

14. Социальный аудит [Текст]: учеб. пособие / под ред. А.А. Шулуца, Ю.Н. Попов. - М.: АТ и СО, 2008.- 619 с.: ил.- (Серия "Высшее профессиональное образование").

9.3 Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы:

1. www.buhgalteria.ru .
2. www.consultant.ru.
3. www.jurnal-buhaudit.ru.
4. www.rosec.ru.
5. www.rnk.ru.
6. www.glavbuh.ru.

7. www.nalog.ru.

8. www.garant.ru.

10 Материально-техническое обеспечение дисциплины:

1. Электронный учебник.
2. Аудиовизуальные средства: презентации на цифровых носителях.
3. Компьютеры в компьютерных классах.
4. Внутривузовская система АСТ.
5. Интерактивная доска.
6. Мультимедиапроектор в студенческих аудит.