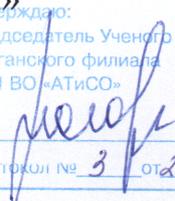


Образовательное учреждение профсоюзов  
 высшего образования  
 «Академия труда и социальных отношений»  
 Курганский филиал

Кафедра экономики и управления

Утверждаю:  
 Председатель Ученого Совета  
 Курганского филиала  
 ОУП ВО «АТиСО»  
  
 В.Г.Роговая  
 протокол № 3 от 27.11.2015 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Организация труда

Направление подготовки : 38.03.01 «Экономика»

Профиль: «Экономика труда»

Форма обучения: заочная

Цикл дисциплин: Б1.В.ОД.17  
(ГСЭ, МиЕН, ОП, и т.д.)

Трудоемкость дисциплины (з.е./ ч.) 4 /144

Вид учебной работы	Часы	Курс				
		1	2	3	4	5
<b>Аудиторные занятия (всего), в том числе:</b>	<b>12</b>				<b>12</b>	
Лекции	6				6	
Лабораторные работы						
Практические занятия:	6				6	
Из них: текущий контроль (тестирование, коллоквиум) (ТК)						
% интерактивных форм обучения от аудиторных занятий по дисциплине	25%				25%	
<b>Самостоятельная работа (всего), в том числе:</b>	<b>123</b>				<b>123</b>	
Курсовая работа: (КР)						
Курсовой проект: (КП)						
Контрольная работа	Контр. раб.				Контр. раб.	
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен):</b>	<b>9 (экзамен)</b>				<b>9 (экзамен)</b>	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>144/ 4</b>				<b>144/ 4</b>	

## СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Рабочая программа утверждена на 2015/2016 учебный год со следующими изменениями:

Программа переработана  
в связи с пришествием ФГОС ВО  
38.03.01 "Экономика"

Протокол заседания кафедры № 4 от «23» декабря 2015 г.  
Заведующий \_\_\_\_\_ кафедрой

Дудник А.В. / Алексин /

Рабочая программа утверждена на 2016/2017 учебный год со следующими изменениями:

Программа пересмотрена и утверждена  
на 2016-2017 учебный год  
в связи с изменением списка рекомендуемой  
литературы

Протокол заседания кафедры № 1 от «30» августа 2016 г.  
Заведующий \_\_\_\_\_ кафедрой

Дудник А.В. / Алексин /

Рабочая программа утверждена на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год со следующими изменениями:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

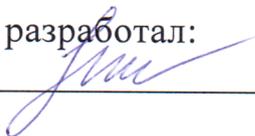
Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Заведующий \_\_\_\_\_ кафедрой

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Рабочая программа составлена:

- с учётом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению 38.03.01 «Экономика» ;
- на основании учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению, профилю «Экономика труда»

Рабочую программу разработал:



\_\_\_\_\_/Н.А.Шепелина/

Программа утверждена на заседании кафедры

\_\_\_\_\_ «Экономика и управление»

Протокол № 4

\_\_\_\_\_ «23» дек. г. 2015 г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Судник А.В. Судник

## **1 Место дисциплины в структуре ООП ВО:**

Дисциплина «Организация труда» относится к обязательным дисциплинам вариативной части подготовки бакалавров по направлению «Экономика», профилю «Экономика труда» (Б1.В.ОД.17).

Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Статистика», «Экономика организации», «Экономика труда».

## **2 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Целью** изучения дисциплины «Организация труда» состоит в формировании комплекса знаний и навыков по теоретическим основам дисциплины, необходимых для эффективного осуществления процессов организации труда на предприятии, с учетом современного отечественного и зарубежного опыта.

### **Задачи дисциплины:**

1. Освоить основы организации труда на предприятиях;
2. Приобрести навыки практической работы в области анализа организации труда.
3. Обеспечить владение компетенциями применения полученных знаний, навыков и умений для успешной практической профессиональной деятельности.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

Уметь:

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;

- анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

- умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею.

Владеть:

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения заданий;

- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро уровне;

Демонстрировать способность и готовность:

- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

- критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

В результате освоения дисциплины формируются компетенции: ОК-1, ОК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7.

#### **4 Образовательные результаты освоения дисциплины, соответствующие определенным компетенциям**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

##### **1. ОК – Общекультурные компетенции**

Индекс компетенции (ОК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
-------------------------	---

ОК-1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исходные экономические понятия и закономерности;</li> <li>- методы экономического исследования;</li> <li>- содержание организации труда,</li> <li>- основы научной организации труда;</li> <li>-элементы организации труда;</li> <li>- производственный процесс, его структура,</li> <li>- трудовой процесс, его составные элементы;</li> <li>- прогрессивные формы организации труда;</li> <li>- содержание типовых проектов организации труда;</li> <li>- показатели уровня организации труда.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять формы разделения труда;</li> <li>- определять формы и системы обслуживания рабочих мест;</li> <li>- выявлять прогрессивные приемы и методы труда;</li> <li>- выявлять факторы, определяющие условия труда;</li> <li>- выявлять особенности организации рабочих мест;</li> <li>- планировать рабочее место ( планировка);</li> <li>- применять средства и методы обеспечения и укрепления дисциплины труда;</li> <li>- определять уровень организации труда</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информацией о факторах, формирующих условия труда на рабочем месте;</li> <li>- информацией об основных направлениях совершенствования разделения и кооперации труда;</li> <li>- информацией об основных требованиях к планировке и оснащению рабочих мест;</li> <li>- необходимыми данными для проведения аттестации рабочего места;</li> <li>- владеть способами изучения применяемых приемов и методов труда;</li> <li>- методами и средствами обеспечения и укрепления дисциплины труда на предприятии;</li> <li>- методикой определения уровня организации труда.</li> </ul>
ОК-6	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовые документы по организации труда.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативно -правовую документацию по организации труда.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования нормативно-правовых документов по организации труда.</li> </ul>

## 2.ОПК- Общепрофессиональные компетенции

Индекс компетенции (ОПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОПК-2	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели, определяющие уровень организации труда;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить исследования по выявлению недостатков в организации труда;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ уровня организации труда;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения анализа уровня организации труда.</li> </ul>
ОПК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику оценки экономической эффективности организации труда;</li> <li>- основные направления совершенствования разделения и кооперации труда, организации рабочих мест, организации обслуживания рабочих мест;</li> <li>- мероприятия по улучшению условий труда;</li> <li>- мероприятия по совершенствованию режима труда и отдыха.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать результаты расчетов и обосновывать получившиеся выводы по уровню организации труда,</li> <li>- разрабатывать предложения по совершенствованию организации труда;</li> <li>- определять экономическую эффективность при совершенствовании организации труда;</li> <li>- разрабатывать мероприятия по совершенствованию разделения и кооперации труда, организации рабочих мест, организации обслуживания рабочих мест;</li> <li>- разрабатывать мероприятия по улучшению условий труда;</li> <li>- разрабатывать предложения по совершенствованию режима труда и отдыха.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами оценки экономической эффективности мероприятий по организации труда;</li> </ul>

### 3.ПК- Профессиональные компетенции

Индекс компетенции (ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ПК-1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>- основные понятия, категории, статистические данные для расчета основных показателей по дисциплине;</li> <li>- элементы организации труда;</li> <li>- структуру трудового процесса;</li> <li>- основные данные для определения уровня организации труда.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять сбор и анализ данных для расчетов показателей, необходимых для расчета уровня организации труда;</li> <li>- определять частные показатели уровня организации труда;</li> <li>- проводить анализ трудового процесса.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сбора и обобщения информации для расчета основных показателей по дисциплине;</li> <li>- навыками расчета частных показателей организации труда;</li> <li>- навыками проведения анализа трудового процесса.</li> </ul>

ПК-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику расчета показателей, характеризующих уровень организации труда;</li> <li>- методические основы разработки проектов организации труда;</li> <li>- методы определения показателей производительности труда;</li> <li>- основы методологии планирования НОТ на предприятии;</li> <li>- действующую нормативно правовую базу.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать частные показатели уровня организации труда;</li> <li>- рассчитывать общий уровень организации труда.</li> <li>- рассчитывать показатели производительности труда</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами расчета показателей производительности труда;</li> <li>- методами и средствами обеспечения дисциплины труда на предприятии;</li> <li>- методами разработки типовых проектов рабочих мест;</li> <li>- методикой определения уровня организации труда;</li> <li>- методикой оценки экономической эффективности организации труда.</li> </ul>
ПК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности планирования рабочих мест;</li> <li>- систему регламентационного обслуживания рабочих мест;</li> <li>- рациональные приемы и методы труда;</li> <li>- требования НОТ при проектирование предприятий;</li> <li>- экономическое обоснование мероприятий и проектов НОТ;</li> <li>- систему планирования исследований, разработок и внедрение НОТ , ее экономическое и социальное значение.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать типовые проекты организации рабочих мест;</li> <li>- планировать, вести учет, контролировать и стимулировать работу бригад;</li> <li>- проектировать прогрессивные приемы и методы труда;</li> <li>- организовывать работу по планированию и внедрению НОТ на предприятии.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками планирования рабочих мест;</li> <li>- навыками регламентации обслуживания рабочих мест;</li> <li>- навыками проектирования рациональных приемов и методов труда;</li> <li>- навыками планирования исследований, разработок и внедрения НОТ;</li> </ul>
ПК-7	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный отечественный и зарубежный опыт в организации труда;</li> <li>- прогрессивные приемы и методы труда в отечественной и зарубежной практике.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современный отечественный и зарубежный опыт в изучении организации труда;</li> <li>- применять прогрессивные приемы и методы труда;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения современного и зарубежного опыта по организации труда</li> <li>- информацией передового отечественного и зарубежного опыта о прогрессивных приемах и методах труда;</li> </ul>

## 5 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них профессиональных и общекультурных компетенций

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов	Компетенции								Общее количество компетенций
			Общекультурные			Общепрофессиональные		Профессиональные			
			ОК-1	ОК-6	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-7	
<b>T1</b>	Сущность, содержание и значение организации труда	<b>24</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	<b>0,7</b>
<b>T2</b>	Особенности научной организация труда	<b>24</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	<b>0,7</b>
<b>T3</b>	Разделение и кооперация труда на предприятии	<b>24</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	<b>0,7</b>
<b>T4</b>	Организация рабочих мест	<b>24</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	<b>0,7</b>
<b>T5</b>	Условия труда	<b>24</b>									<b>0,6</b>
<b>T6</b>	Формы организации труда и их эффективность	<b>24</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	<b>0,6</b>
<b>Итого:</b>		<b>144</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	<b>4</b>

## 6 Тематическое планирование

### 6.1 Распределение учебных занятий по разделам

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов по видам учебных занятий		
		лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
<b>T1</b>	Сущность, содержание и значение организации труда	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>22</b>
<b>T2</b>	Особенности научной организация труда	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>22</b>
<b>T3</b>	Разделение и кооперация труда на предприятии	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>22</b>
<b>T4</b>	Организация рабочих мест	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>22</b>
<b>T5</b>	Условия труда	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>22</b>
<b>T6</b>	Формы организации труда и их эффективность	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>22</b>
<b>Итого:</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>132</b>

### 6.2 Содержание лекционных занятий

#### Тема 1. Сущность, содержание и значение организации труда

1. Понятие организации труда на предприятии, её значение и задачи в условиях рыночной экономики
2. Содержание организации труда на предприятии и ее основные элементы

## **Тема 2. Особенности научной организации труда (НОТ)**

1. Понятие научной организации труда и ее возрастание в условиях рыночной экономики.
2. Задачи, функции и принципы НОТ.

## **Тема 3. Разделение и кооперация труда на предприятии**

1. Понятие разделения труда, его значение и формы и границы разделения труда
2. Понятие кооперации труда и его значение, формы кооперации труда
3. Основные направления совершенствования разделения и кооперации труда.

## **Тема 4. Организация рабочих мест**

1. Сущность и значение организации рабочих мест
2. Виды рабочих мест и их классификация
3. Элементы организации рабочих мест, их характеристика, основные требования к организации рабочих мест
4. Организация обслуживания рабочих мест
5. Типовые проекты организации рабочих мест.

## **Тема 5. Условия труда**

1. Понятие условий труда, основные факторы, определяющие условия труда
2. Основные направления улучшения условий труда

3.Режимы труда и отдыха, их разновидности, основы построения и совершенствования.

## **Тема 6. Формы организации труда и их эффективность**

1. Разновидности форм организации труда
2. Производственная бригада, как форма организации труда, ее особенности, виды

### **6.3 Содержание практических занятий**

#### **Тема 1.Сущность, содержание и значение организации труда**

- 1.Вопросы для обсуждения (доклад).

#### **Тема 2.Особенности научной организация труда**

- 1.Вопросы для обсуждения (доклад).

#### **Тема 3.Разделение и кооперация труда на предприятии**

- 1.Вопросы для обсуждения (доклад).

#### **Тема 4.Организация рабочих мест**

- 1.Вопросы для обсуждения (доклад).

#### **Тема 5. Условия труда**

- 1.Вопросы для обсуждения (доклад).

#### **Тема 6. Формы организации труда и их эффективность**

- 1.Вопросы для обсуждения (доклад).

### **6.4 Содержание самостоятельной работы студентов**

Шифр СРС	Виды самостоятельной работы студентов (СРС)	Наименование и содержание	Трудоемкость, часы/з.е.	Виды контроля СРС
С1	Углубленное изучение разделов, тем дисциплины лекционного курса	С1Т1Сущность, содержание и значение организации труда	41/1,1	Опорный конспект глав учебника
		С1Т2Особенности научной организация труда		
		С1Т3Разделение и кооперация труда на предприятии		
		С1Т4Организация рабочих мест		

			C1T5 Условия труда		
			C1T6 Формы организации труда и их эффективность		
C2	Подготовка семинарам	к	C2T1 Сущность, содержание и значение организации труда	41/1,1	Выполнение докладов (выступление в ходе семинарских занятий)
			C2T2 Особенности научной организация труда		
			C2T3 Разделение и кооперация труда на предприятии		
			C2T4 Организация рабочих мест		
			C2T5 Условия труда		
			C2T6 Формы организации труда и их эффективность		
C3	Выполнение контрольной работы		C3T1 Сущность, содержание и значение организации труда	41/1,1	Выполнение контрольной работы
			C3T2 Особенности научной организация труда		
			C3T3 Разделение и кооперация труда на предприятии		
			C3T4 Организация рабочих мест		
			C3T5 Условия труда		
			C3T6 Формы организации труда и их эффективность		
C4	Подготовка промежуточной аттестации дисциплине (экзамен)	к по	C4T1 Сущность, содержание и значение организации труда	9/0,3	Контрольный тест Экзамен
			C4T2 Особенности научной организация труда		
			C4T3 Разделение и кооперация труда на предприятии		
			C4T4 Организация рабочих мест		
			C4T5 Условия труда		
			C4T6 Формы организации труда и их эффективность		
			<b>Итого:</b>	<b>132/3,6</b>	

## 7 Фонд оценочных средств

### 7.1 Оценочные средства

#### Темы докладов:

1. Сущность, тенденции развития и особенности организации труда персонала в условиях рыночных отношений.
2. Особенности научной организации труда персонала в условиях рыночных отношений.

3. Основные направления совершенствования организации труда персонала на предприятии (в организации, учреждении).
4. Опыт развитых стран с рыночной экономикой по организации труда на предприятии.
5. Организация рабочих мест, система их аттестации и рационализации.
6. Организация обслуживания рабочих мест. Системы регламентированного обслуживания.
7. Приемы и методы труда, их совершенствование.
8. Оптимизация трудового процесса путём внедрения рациональных методов и приёмов труда.
9. Анализ и проектирование рациональных приёмов и методов труда.
10. Условия труда на предприятии и основные направления их улучшения.
11. Проектирование рациональных режимов труда и отдыха персонала.
12. Оптимизация режимов труда и отдыха персонала на предприятии.
13. Дисциплина труда как средство реализации организации труда на научной основе.
14. Прогрессивные формы организации труда персонала в современных условиях.
15. Основные направления развития коллективных форм организации труда персонала.
16. Комплексное проектирование форм и методов организации труда персонала.
17. Комплексное проектирование организации и обслуживания рабочих мест.
18. Анализ и оценка экономической эффективности мероприятий НОТ и целесообразности их внедрения.
19. Профессиональный отбор, подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала.
20. Кадровое обеспечение трудовых процессов.

21. Организация управленческого труда и направления его совершенствования.
22. Социально-экономическая эффективность мероприятий по совершенствованию организации труда.
23. Проектирование рациональных режимов труда на предприятии.
24. Основные направления улучшения условий труда на предприятии.
26. Трудовые процессы и их изменение под влиянием научно-технического прогресса.
27. Изучение и внедрение передовых методов организации труда.
28. Психофизиологические основы рационализации трудовых процессов.
29. Гибкие режимы рабочего времени и условия их эффективного применения.
30. Организация рабочих мест (на примере отдельной профессиональной или функциональной группы рабочих).
31. Системы обслуживания рабочих мест и условия их эффективного применения.
32. Разделение труда на предприятии и основные направления его совершенствования.
33. Кооперация труда на предприятии и основные направления ее совершенствования.
34. Организация многостаночного (многоагрегатного) обслуживания рабочих мест.
35. Организация совмещения рабочими профессий и функций.
36. Коллективная форма организации труда и тенденции ее развития.
37. Методы оценки уровня организации труда на предприятии и основные направления их совершенствования.
38. Роль показателей использования рабочего времени в оценке рациональности организации труда.
39. Разработка и внедрение организационных нововведений на предприятии.

40. Типовые проекты и их роль в совершенствовании научной организации труда на предприятии.

### **Задания для выполнения контрольной работы:**

Вариант выбирается в соответствии с номером по списку группы студентов или по рекомендации преподавателя (Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Организация труда»)

### **Темы теоретического раздела контрольной работы**

1. Сущность, содержание и значение организации труда на предприятии. Место организации труда в системе организации производства.
2. Понятие научной организации труда, её задачи, функции и принципы. Возрастание значения НОТ в условиях рыночной экономики.
3. Сущность разделения и кооперации труда на предприятии, их формы, критерии эффективности и направления совершенствования.
4. Понятие рабочих мест. Организация рабочего места. Значение и порядок аттестации и рационализации рабочих мест.
5. Организация обслуживания рабочих мест: содержание и значение. Системы, формы и принципы обслуживания рабочих мест.
6. Производственный процесс и производственная операция, её технологическая и трудовая структуры. Приёмы и методы труда, их значение для организации труда.
7. Условия труда, классификация факторов, их определяющих. Основные направления улучшения условий труда.
8. Режимы труда и отдыха, их разновидности и требования к ним. Гибкое рабочее время, его социально-экономическое значение.
9. Содержание и значение профессиональной ориентации и профессионального подбора. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала, их формы и значение для организации труда.

10. Дисциплина труда, её значение, виды поощрений и дисциплинарных взысканий. Укрепление дисциплины труда как средство реализации установленной организации труда.
11. Понятие о формах организации труда на предприятии и их разновидностях. Опыт использования прогрессивных форм организации и стимулирования труда.
12. Производственные бригады, признаки их прогрессивности. Условия и признаки эффективности введения бригадной организации и оплаты труда.
13. Проектирование организации труда, значение и разновидности.
14. Значение и методы анализа уровня организации труда. Планирование работы по совершенствованию организации труда.
15. Методы расчёта экономической эффективности мероприятий по НОТ. Производственные звенья на предприятии, занимающиеся вопросами разработки и реализации мероприятий по НОТ.
16. Сущность, содержание и роль нормирования труда в экономической работе на предприятии: связь норм труда с организацией, планированием и оплатой труда.
17. Виды норм затрат труда, их классификация. Состав нормы труда.
18. Структура затрат рабочего времени.
19. Фотография рабочего времени и её разновидности.
20. Хронометраж: назначение и метод проведения.
21. Система научного обоснования норм труда.
22. Аналитический метод нормирования, его разновидности и условия применения.
23. Суммарный метод нормирования. Микроэлементное нормирование труда.
24. Нормативные материалы для нормирования труда. Установление норм затрат труда для различных категорий персонала.
25. Организация работы на предприятии по нормированию труда.

26. Экономическое содержание заработной платы в условиях рыночной экономики. Номинальная и реальная заработная плата.
27. Функции заработной платы и принципы её организации.
28. Механизм формирования и регулирования величины заработной платы. Действие законов спроса и предложения на рынке труда, равновесная ставка заработной платы.
29. Система государственных минимальных социальных стандартов: продовольственная и потребительская корзины, прожиточный минимум, минимальная заработная плата, их значение и методы расчёта.
30. Значение, стороны и содержание социального партнёрства на общегосударственном, региональном, отраслевом (межотраслевом), территориальном уровнях, а также на предприятиях в части регулирования оплаты труда.
31. Составные части организации оплаты труда на предприятии.
32. Назначение и содержание тарифной системы оплаты труда.
33. Формы и системы заработной платы, их роль в определении индивидуального заработка на предприятиях.
34. Сдельная форма и системы оплаты труда и условия их применения.
35. Повременная форма и системы оплаты труда и сфера их применения.
36. Доплаты и надбавки к тарифному заработку, сущность и разновидности.
37. Назначение и разновидности премий. Требования к премиальным положениям.
38. Способы распределения коллективного заработка, коэффициент трудового участия, порядок его установления и применения.
39. «Бестарифные» системы оплаты труда, их содержание и методы расчётов заработной платы.
40. Организация оплаты труда работников бюджетной сферы.

## Контрольные задания практического раздела контрольной работы

Вариант выбирается в соответствии с таблицей по начальной букве фамилии студента (Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Организация труда»).

### Задание 1 (для всех вариантов)

Рассчитать минимальное, но достаточное число рабочих на взаимосвязанных производственных участках, если на первом трудоемкость работ за месяц составляет 4569 н.-ч, на втором - 5860 и на третьем - 2513 н.-ч. Плановое выполнение норм выработки соответствует по 118, 124 и 111%, фонд рабочего времени одного рабочего – 176 ч в месяц.

### Задание 2

В целях ликвидации потерь времени основными рабочими на ожидание наладки в цехе вводится совмещение профессий токаря и наладчика.

На основании данных таблицы определить эффективность этого мероприятия, рассчитать сокращение потерь рабочего времени, возможный рост производительности труда и объема выпуска продукции в цехе, если годовая программа участка - 43200 шт., трудоемкость операции - 15 мин., а общее количество оборудования - 1250 единиц.

№ п/п	Показатели	Данные для расчета (по вариантам)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Средняя продолжительность одной наладки, мин.	40	50	41	30	15	24	38	31	40	44
2	Средняя продолжительность времени на ожидание наладки и наладку, мин.	62	72	63	52	37	66	60	53	62	66

### Задание 3

На предприятии 20 рабочих мест служащих организованы в соответствии с типовыми проектами.

На основании данных таблицы показать экономическую и психологическую целесообразность данного мероприятия.

№ п/п	Показатели	Данные для расчета (по вариантам)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Затраты времени на поиск информационного материала за рабочий день, мин. до внедрения после внедрения	60	63	50	55	60	50	50	50	50	55
		20	25	10	20	20	12	10	20	10	15
2	Обслуживание рабочего места за рабочий день, мин. до внедрения после внедрения	10	15	10	15	10	12	10	10	12	13
		5	8	5	5	5	5	5	5	7	8
3	Продолжительность рабочего дня, ч	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7

#### Задание 4

Для нормировщиков установлены следующие нормы нагрузки (по числу рабочих): для кузнечно-прессовых цехов -100 чел., сборочных – 150 чел., механических – 75 и вспомогательных цехов – 200 чел.

Используя данные таблицы, рассчитать необходимую численность нормировщиков.

№ п/п	Показатели	Данные для расчета (по вариантам)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Число рабочих сдельщиков на пред-	3600	2500	3000	3200	3100	2800	2600	2400	3300	3500

	приятти, чел., из них:										
1.1	в кузнечно- прессовых цехах, %	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
1.2	механических, %	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29
1.3	сборочных, %	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
1.4	вспомогатель ных, %	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15

### **Темы НИРС:**

- 1 Инновационный подход к организации труда персонала
- 2 Пути повышения и резервы роста производительности труда в современной экономике.

### **7.2 Контрольные оценочные средства**

Завершающим этапом изучения дисциплины является экзамен.

Критериями успешной сдачи экзамена по дисциплине являются:

- усвоение теоретического материала;
- активное участие в практических занятиях; выполнение всех заданий в рамках самостоятельной работы студента; успешное выполнение тестовых заданий.

Целью итогового контроля знаний является комплексная оценка качества усвоения студентами теоретических знаний, уровня сформированности умений и навыков при освоении программы дисциплины за семестр.

По окончании изучения курса студенты обязаны сдать экзамен в строгом соответствии с учебным планом, а также утвержденной программой. Сроки проведения итогового контроля устанавливаются

графиком учебного процесса.

Итоговый контроль проводится в объеме программы учебной дисциплины в устной (письменной) форме. При этом преподавателю на зачете предоставляется право задавать студенту по программе курса дополнительные вопросы.

Критерии оценки итоговых знаний студента складываются из следующих показателей:

- деловой активности студента в процессе работы на лекциях и семинарских занятиях;
- соблюдением дисциплины студентов в течение учебного семестра;
- качества работы во время изучения дисциплины;
- качества и полноты ответов на зачете.

### **Критерии оценки знаний студентов на экзамен**

1. «Отлично» - студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивает при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное; решает задачи повышенной сложности; хорошо знает основную литературу и знаком с дополнительно рекомендованной литературой;

2.«Хорошо» - студент владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой;

3.«Удовлетворительно» - студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Студент способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследований.

4.«Неудовлетворительно» - студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.

Оценивается качество устной и письменной речи при выставлении оценки.

**Вопросы к экзамену:**

1. Содержание и задачи курса «Организация труда персонала».
2. Основные этапы развития НОТ в России.
3. Понятие и задачи НОТ в современных условиях.
4. Функции НОТ на предприятии.
5. Принципы научной организации труда.
6. Возрастание значения НОТ в современных условиях.
7. Сущность организации труда на предприятии, ее цели и задачи.
8. Содержание организации труда на предприятии.
9. Элементы организации труда.
10. Место организации труда в системе организации производства. Взаимосвязь организации труда с организацией производства и управления.
11. Разделение труда на предприятии и его формы.
12. Понятие, формы и задачи кооперации труда на предприятии.
13. Критерии оптимальности разделения и кооперации труда.
14. Основные направления совершенствования разделения и кооперации труда.
15. Совмещение профессий: основные условия эффективности, виды и

формы.

16. Многостаночное обслуживание, его значение и условия эффективности.

17. Понятия и виды рабочих мест, их классификация.

18. Организация рабочих мест и требования к ним.

19. Назначение и виды оснащения рабочих мест.

20. Внутренняя планировка рабочих мест, требования к ней.

21. Требования к внешней планировке рабочих мест.

22. Содержание и значение аттестации и рационализации рабочих мест.

23. Организация работы на предприятии по оценке условий труда и рационализации рабочих мест.

24. Содержание и основные принципы организации обслуживания рабочих мест.

25. Формы организации обслуживания рабочих мест.

26. Системы организации обслуживания рабочих мест.

27. Трудовой процесс, его структура и классификация.

28. Производственная операция и ее элементы.

29. Методы и приемы труда, их значение, формы распространения.

30. Понятие и классификация факторов, определяющих условия труда.

31. Влияние условий труда на работоспособность человека. Основные направления улучшения

условий труда.

32. Рациональные режимы труда и отдыха, их разновидности и требования к ним.

33. Режимы гибкого рабочего времени: содержание и социально-экономическое значение.

34. Планирование организации труда. Принципы и методы планирования.

35. Социально-экономическая эффективность коллективных форм

организации и стимулирования труда.

36. Виды производственных бригад.

37. Признаки прогрессивности коллективных форм организации труда.

38. Содержание и значение бригадного хозрасчета.

39. Сущность, значение и условия применения коллективного подряда на участке, в цехе.

40. Основные принципы и разновидности подряда в строительстве.

41. Аренда и арендный подряд как прогрессивные формы организации труда.

42. Значение и задачи проектирования организации труда.

43. Разновидности организационного проектирования и их содержание.

44. Типовые проекты организации труда, их разновидности и значение.

45. Содержание типового проекта организации рабочих мест.

46. Цель и содержание управления организации труда на предприятии.

47. Задачи, методы и основные этапы анализа уровня организации труда.

48. Метод количественной оценки общего уровня организации труда в цехе, на предприятии.

49. Методы определения экономической эффективности мероприятий НОТ.

50. Организация работы по выполнению планов НОТ на предприятии.

#### **Тестовые задания:**

1. Что обозначается приведенной фразой: «Определенный порядок осуществления трудового процесса, образующий систему взаимодействия работников со средствами производства и друг с другом?»

А) Управление производством.

Б) Организация производства.

В) Нормирование труда.

Г) Управление персоналом.

Д) Организация труда.

2. Какой из указанных элементов не относится к содержанию орга-

низации труда?

- А) Механизация труда.
- Б) Разделение труда.
- В) Кооперация труда.
- Г) Условия труда.
- Д) Дисциплина труда.

3. Что означает распределение работающих по рабочим местам и должностям?

- А) Организация рабочих мест.
- Б) Специализация труда.
- В) Нормирование труда.
- Г) Разделение труда.
- Д) Стимулирование труда.

4. Что называют кооперацией труда?

- А) Формирование производственных подразделений.
- Б) Установление системы производственной взаимосвязи и взаимодействия между работниками.
- В) Систему управления производством.
- Г) Распределение обязанностей между работниками.
- Д) Установление системы взаимответственности между подразделениями.

5. Какие из перечисленных работ не относятся к организации обслуживания рабочего места?

- А) Установление видов обслуживания, в которых нуждается рабочее место.
- Б) Установление физических норм обслуживания.
- В) Планировка оборудования.
- Г) Установление графиков обслуживания.
- Д) Закрепление видов обслуживания рабочих мест за определенными

исполнителями.

6. Что означает указанное определение: «Совокупность факторов внешней среды, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье человека»?

- А) Организацию труда.
- Б) Технику безопасности.
- В) Физиологию труда.
- Г) Условия труда.
- Д) Управление производством.

7. Чем отличается профессиональная ориентация от профессионального отбора?

А) Тем, что в первом случае подбирают для работы подходящего исполнителя.

Б) Тем, что в первом случае проверяют индивидуальные данные претендента на должность.

В) Тем, что в первом случае определяют сферу деятельности, в которой человек может преуспеть.

Г) Тем, что в первом случае нет необходимости проходить профессиональную подготовку.

8. Как называется установленный на предприятии распорядок работы, определяющий продолжительность производственной деятельности и время перерывов?

- А) Эстетика труда.
- Б) Психологический климат.
- В) Режим труда и отдыха.
- Г) Тяжесть труда.
- Д) Санитарно-гигиенические условия.

9. Какой формы коллективной организации труда не существует?

- А) С планированием по единому наряду.
- Б) С полной и частичной взаимозаменяемостью.

- В) С полным разделением труда.
- Г) С полной ответственностью.
- Д) С оплатой за конечный результат.

10. Почему в условиях рыночной экономики значение организации труда возрастает? Укажите неправильный ответ.

- А) Потому что это выгодно предпринимателю.
- Б) Потому что организация труда, являясь фактором эффективности производства, обеспечивает рост конкурентоспособности предприятия.
- В) Потому что она направлена на экономию рабочего времени.
- Г) Потому что по мере роста технического оснащения растет цена единицы рабочего времени.
- Д) Потому что предприятию легче становится реализовывать свою продукцию.

11. Какой из указанных элементов относится к организации труда?

- А) Управление производством.
- Б) Организация рабочих мест.
- В) Управление персоналом.
- Г) Оформление приема сотрудника на работу.

12. Какие вопросы решает разделение труда?

- А) Стимулирование работников.
- Б) Высвобождение работников.
- В) Расстановку работников по рабочим местам.
- Г) Наказание работников за упущения в работе.
- Д) Установление производственной взаимосвязи между работниками.

13. В чем заключается главная цель рационализации разделения и кооперации труда?

- А) В улучшении условий труда.
- Б) В улучшении технологии работы.
- В) В укреплении трудовой дисциплины.
- Г) В повышении квалификации рабочих.

Д) В достижении правильной расстановки кадров на производстве.

14. Какие элементы не составляют содержание организации рабочих мест?

А) Оснащение рабочих мест.

Б) Внешняя планировка рабочего места.

В) Внутренняя планировка рабочего места.

Г) Планирование труда.

Д) Установление специализации рабочего места.

15. Как называется совокупность всех психофизиологических, санитарно-гигиенических и эстетических факторов, воздействующих на человека в процессе труда?

А) Условия труда.

Б) Нормирование труда.

В) Оснащение рабочих мест.

Г) Технология работы.

Д) Научная организация труда.

16. Как называется степень соблюдения работниками установленных режимов труда и отдыха, правил внутреннего распорядка?

А) Научная организация труда.

Б) Экономия живого труда.

В) Дисциплина труда.

Г) Квалификация работы.

Д) Специализация труда.

17. Для каких целей не используется количественная оценка уровня организации труда?

А) Получение данных для технического перевооружения производства.

Б) Привлечение персонала предприятия к совершенствованию организации труда.

В) Получение объективного критерия для выявления лучших

подразделений на предприятии.

Г) Выявление резервов улучшения организации труда.

Д) Выявление факторов, повышающих или понижающих уровень организации труда.

18. В чем заключается экономическое значение совершенствования организации труда?

А) Повышение работоспособности и укрепление здоровья работников.

Б) Повышение эффективности труда и производства.

В) Повышение профессионально-квалификационного уровня работников.

Г) Повышение содержательности труда.

19. Какой показатель выражает эффективность трудовой деятельности человека?

А) Продолжительность рабочего времени.

Б) Объем реализованной продукции.

В) Рентабельность предприятия.

Г) Производительность труда.

Д) Объем валовой продукции.

20. Как соотносится организация труда с организацией производства (деятельности) на предприятии?

А) Это взаимосвязанные, но самостоятельные системы.

Б) Никак не соотносится.

В) Организация производства – это часть организации труда.

Г) Организация труда – это подсистема организации производства.

Д) Организация труда и производства – это части организации управления.

## 8 Образовательные технологии

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, дисциплины, темы	Активные и интерактивные методы и формы обучения	Трудоемкость, часы (кол-во часов по разделу (теме) отводимое на занятия в интерактивной форме)
<b>T1</b>	Сущность, содержание и значение организации труда	Семинар–диспут, метод Case-study	<b>0,5</b>
<b>T2</b>	Особенности научной организация труда	Семинар–диспут, метод Case-study	<b>0,5</b>
<b>T3</b>	Разделение и кооперация труда на предприятии	Семинар–диспут, поисковый метод, метод Case-study	<b>0,5</b>
<b>T4</b>	Организация рабочих мест	Семинар–диспут, поисковый метод, метод Case-study	<b>0,5</b>
<b>T5</b>	Условия труда	Проблемная лекция, поисковый метод, метод Case-study, семинар-диспут	<b>0,5</b>
<b>T6</b>	Формы организации труда и их эффективность	Проблемная лекция, метод Case-study	<b>0,5</b>
Итого:			<b>3</b>
Интерактивных занятий от объема аудиторных занятий %			<b>25%</b>

## 9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### 9.1 Основная литература:

#### 9.1 Основная литература:

1. Вахрушев, В.Д. Организация труда персонала: практикум / В.Д. Вахрушев ; Мин-во транспорта Российской Федерации, Московская гос. академия водного транспорта. - М. : Альтаир ; МГАВТ, 2013. - 140 с. : ил.,табл., схем. - Библиогр. в кн. ; То же [Электрон. ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430442> (03.03.2016).

2. Леженкина, Т.И. Научная организация труда персонала : учебник / Т.И. Леженкина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Московский финансово-промышл. ун-т «Синергия», 2013. - 352 с. : ил., табл., схемы. - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0086-5 ; То же [Электрон. ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252942> (03.03.2016).

3. Складская В. А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учебник. - М.: Дашков и К, 2012. - 340 с.- Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>.

4. Управление персоналом: теория и практика. Организация, нормирование и регламентация труда персонала: учебно - практ. пособие/ под ред. А.Я. Кибанова.- М: Проспект, 2013.- 64с.

## **8.2 Дополнительная литература:**

1. Бухалков, М.И. Организация и нормирование труда : учебник. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2008.- 415 с.

2. Васильева, Н.А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии : конспект лекций. - М.: Приор-издат, 2005.- 157 с.

3. Генкин, Б.М, Организация, нормирование и оплата труда на промышленных предприятиях : учеб. для вузов. - 3-е изд., изм. и доп. - М.: НОРМА, 2005.- 431 с.

4. Организация и нормирование труда : учеб. / В.Б. Бычин, С.В. Малинин, Е.В. Шубенкова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Экзамен, 2005.- 463 с.

5. Организация труда персонала : учебник / А.П. Егоршин, А.К. Зайцев. - М.: ИНФРА-М, 2008.- 319 с.

6. Организация, нормирование и стимулирование труда на предприятиях машиностроения : учеб. / под ред. Н.Ф. Ревенко. - М.: Высшая школа, 2005.- 382 с.

7. Пашуто, В.П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии : учебно - практ. пособие. - 5-е изд., стер. - М.: КноРус, 2009.- 317 с.

8. Пашуто, В.П. Практикум по организации, нормированию и оплате труда на предприятии : учеб. пособие. - М.: КноРус, 2007.- 239 с.: ил.

9. Практикум по организации труда на предприятиях АПК: учеб. пособие / В.А. Анохин, А.В. Морозов. - Курган: Изд-во Курганской ГСХА, 2010.- 130 с.

10. Рофе, А.И. Организация и нормирование труда : учебник. - М.: МИК, 2011.- 407 с.

11. Рофе, А.И. Труд: теория, экономика, организация : учеб. для вузов. - М.: МИК, 2005.- 599 с.

12. Рофе, А.И. Экономика труда [Текст]: учебник. - М.: КноРус, 2010.- 392 с.

## **10. Материально - техническое обеспечение дисциплины:**

1. Применение мультимедийной технологии.