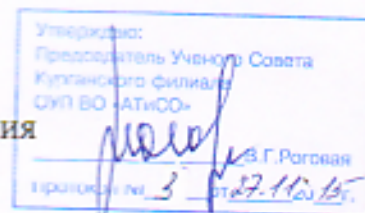


Образовательное учреждение профсоюзов
 высшего образования
 «Академия труда и социальных отношений»
 Курганский филиал

Кафедра экономики и управления



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

Направление подготовки : 38.03.01 «Экономика»

Профиль : «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма обучения: заочная

Цикл дисциплин: Б1. В. ОД. 19

Трудоемкость дисциплины (з.е./ ч.) 3 /108

Вид учебной работы	Часы	Курс				
		1	2	3	4	5
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	10					10
Лекции	2					2
Лабораторные работы						
Практические занятия:	8					8
Из них: текущий контроль (тестирование, коллоквиум) (ТК)						
% интерактивных форм обучения от аудиторных занятий по дисциплине	20%					20%
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	94					94
Курсовая работа: (КР)						
Курсовой проект: (КП)						
Контрольная работа						
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен):	Зачет 4					Зачет 4
Общая трудоемкость дисциплины	3/108					3/108

СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Рабочая программа утверждена на 2015/2016 учебный год со следующими изменениями:

Программа переработана
в связи с пришествием ФГОС ВО
38.03.01 "Экономика"

Протокол заседания кафедры № 4 от «23» декабря 2015 г.
Заведующий _____ кафедрой

Дудник А.В. / А.В. Дудник /

Рабочая программа утверждена на 2016/2017 учебный год со следующими изменениями:

Программа пересмотрена и утверждена
на 2016-2017 учебный год
в связи с изменением списка рекомендуемой
литературы

Протокол заседания кафедры № 1 от «30» августа 2016 г.
Заведующий _____ кафедрой

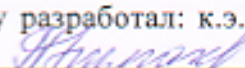
Дудник А.В. / А.В. Дудник /

Рабочая программа утверждена на 20__ / 20__ учебный год со следующими изменениями:

Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
Заведующий _____ кафедрой

/ . /

Рабочая программа составлена:

- с учётом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению 38.03.01 «Экономика»;
- на основании учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению, профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
- Рабочую программу разработал: к.э.н., доцент Курганского филиала ОУП ВО «АТ и СО»  /Шмакова А.В./

Программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления

Протокол №4 «23» декабря 2015г.

Заведующий кафедрой, д.э.н., доцент  /Дудник А.В./

Рабочая программа составлена:

- с учётом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению 38.03.01 «Экономика»;
- на основании учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению, профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
- Рабочую программу разработал: к.э.н., доцент Курганского филиала ОУП ВО «АТ и СО» _____/Шмакова А.В./

Программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления

Протокол №4 «23» декабря 2015г.

Заведующий кафедрой, д.э.н., доцент _____/Дудник А.В./

1 Место дисциплины в структуре ООП ВО:

«Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» является дисциплиной профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Процесс изучения дисциплины направлен на решение комплекса ситуационных задач, базирующихся на «сквозном» примере, охватывающем все основные участки бухгалтерского (финансового и управленческого) учета.

Цель – систематизация профессиональных практических навыков студентов в области учета, проверка их знаний и умений разрабатывать учетную политику предприятия; выбирать и обосновывать оптимальные пути их решения; составлять корреспонденции счетов и все необходимые бухгалтерские расчеты и процедуры по данным операциям, отражать их в учетных регистрах; подготавливать бухгалтерский баланс и другую финансовую отчетность; комментировать ее основные показатели.

Для освоения данной дисциплины студентам требуются основные понятия экономической теории и знания экономики организации, а также налогового законодательства РФ, которыми они овладевают при одновременном изучении соответствующих дисциплин: «Теория бухгалтерского учёта», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учёт», «Бухгалтерская финансовая отчетность» «Налоги и налогообложение».

Знания теоретических аспектов дисциплины «Бухгалтерский учет», а также полученные практические навыки систематизации экономической информации, касающейся деятельности экономического субъекта, необходимы для глубокого понимания содержания последующих изучаемых дисциплин: «Анализ деятельности предприятия», «Аудит» и т.д.

2 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» является четкое понимание и владение положениями учета, законодательными актами и нормативными документами РФ для применения профессиональных знаний при осуществлении функций управления экономическим субъектом.

В лабораторном практикуме рассматривается порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций, требующих знаний бухгалтерского финансового учета, методики и техники составления финансовой (бухгалтерской) отчетности организации, системного (производственного) и проблемного управленческого учета.

В ходе выполнения практических заданий в рамках лабораторного практикума по бухгалтерскому учету решаются следующие основные задачи:

- оформление типовой первичной и бухгалтерской документации на хозяйственные операции с использованием унифицированных форм указанной документации, составление кассовой книги, книги учета покупок и продаж;
- систематизация финансово-экономической информации о хозяйственных операциях (с использованием различных видов оценок) в регистрах аналитического и синтетического бухгалтерского финансового учета в хронологическом порядке и по корреспондируемым бухгалтерским счетам;
- составление расчетов;
- составление оборотно-сальдовой ведомости, контроль за составлением показателей аналитического учета данным соответствующих синтетических счетов;

– составление бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

3 Требования к результатам освоения дисциплины:

- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способен формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способен оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды (ПК-16);

- способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

4 Образовательные результаты освоения дисциплины, соответствующие определенным компетенциям

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) знать:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ПК-1	- основные способы документирования хозяйственных операций бухгалтерского учета;
ПК-5	- основные показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности;
ПК-10	- программный продукт 1С: Бухгалтерия для целей ведения бухгалтерского учета;
ПК-15	- правильность составления бухгалтерских проводок по учету источников и обязательств организации;
ПК-16	правила оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;
ПК-17	- порядок отражения результатов хозяйственной деятельности в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2) уметь:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ПК-1	- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-5	- анализировать основные показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности;
ПК-10	- использовать программный продукт 1С: Бухгалтерия для целей ведения бухгалтерского учета;
ПК-15	- понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учётом активов, долгосрочных и краткосрочных обязательств, различных компонентов капитала, доходов и расходов организаций, определением финансовых результатов их деятельности;
ПК-16	- оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;
ПК-17	- составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

3) владеть:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ПК-1	- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций;
ПК-5	- навыками анализировать и интерпретировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность;
ПК-10	- навыками работы в системе 1С: Бухгалтерия;
ПК-15	- практическими навыками ведения в организациях учёта внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции и товаров, денежных средств, расчётов, капитала, финансовых результатов;
ПК-16	- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;
ПК-17	- способностью подготавливать финансовую и другую отчётность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей.

5 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них профессиональных компетенций

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Кол и - чест во часо в	Компетенции						общее количество компетенций
			профессиональные						
			ПК – 1	ПК – 5	ПК – 10	ПК – 15	ПК – 16	ПК – 17	
Р1	Начало работы в программе «1С: Бухгалтерия». Заполнение справочников.	12		+	+		+	+	0,4
Р2	Учет операций по формированию уставного капитала.	12		+		+	+	+	0,4
Р3	Учет кассовых операций. Учет операций на	12		+	+		+	+	0,4

	расчетном счете.								
P4	Учет расчетов с покупателями и заказчиками.	12	+	+		+	+		0,4
P5	Учет основных средств.	12	+	+	+	+	+		0,4
P6	Учет создания материальных запасов. Учет использования материальных запасов.	12	+	+	+	+	+		0,4
P7	Учет расчетов с персоналом по оплате труда.	18	+	+	+	+	+		0,3
P8	Учет выпуска и продажи готовой продукции.	18	+	+	+	+	+		0,3
Итого:		108							3

6 Тематическое планирование

6.1 Распределение учебных занятий по разделам

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов по видам учебных занятий			
		лекции	практические занятия	самостоятельная работа	
P1	Ознакомление с дисциплиной		2	-	6
P2	Учет основных средств.		-	2	7
P3	Учет нематериальных активов.		-	-	7
P4	Учет материально-производственных запасов.		-	2	7
P5	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, с разными дебиторами и кредиторами, с подотчетными лицами		-	2	7
P6	Учет оплаты труда.		-	-	7
P7	Учет денежных средств.		-	-	7
P8	Учет затрат		-	2	7
P9	Учет производства и продажи готовой продукции.		-	-	7
P10	Учет финансовых вложений.		-	-	7
P11	Учет капитала, фондов и резервов.		-	-	7
P12	Учет финансовых результатов и использование прибыли.		-	-	7
P13	Бухгалтерская отчетность.		-		7
	Зачет				8
	Итого		2	8	98

6.2 Содержание лекционных занятий

Раздел 1 Рассмотрение методики решения ситуационных задач по учёту вложений во внеоборотные активы и основных средств, учёту нематериальных активов, учёту материальных ресурсов

Учет внеоборотных активов: учет расходов на капитальное строительство и приобретение отдельных объектов внеоборотных активов.

Учет основных средств: синтетический и аналитический учет движения основных средств, учет амортизации основных средств, учет ремонта и аренды основных средств.

Учет нематериальных активов: виды нематериальных активов, синтетический и аналитический учет нематериальных активов.

Учет материальных ресурсов: оценка материалов, методы определения фактической себестоимости материалов при их списании в производство, отражение в учете операций по заготовлению материалов и их продаже.

6.3 Содержание практических занятий

Раздел 2. Определение корреспонденции счетов по операциям в регистрационном журнале.

Раздел 4. Заполнение учётных регистров, подсчёт итогов в них.

Раздел 5. Заполнение Главной книги, подсчёт оборотов и сальдо.

Раздел 8. Составление отчёта о финансовых результатах и других форм отчетности.

6.4 Содержание лабораторных занятий

(Решение сквозной задачи представлена в приложении 1)

6.5 Содержание самостоятельной работы студентов

Шифр СРС	Виды самостоятельной работы студентов (СРС)	Наименование и содержание	Трудоемкость, часы	Виды контроля СРС
С1	Углубленное изучение разделов, тем дисциплины лекционного курса	С1.Р1 Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета	18	- работа с лекционным материалом, поиск и обзор электронных источников действующих редакций законодательных актов и нормативных документов, учебно – методической литературы; - поиск, сбор, анализ, структурирование и презентация информации; - тестирование.
		С 1.Р2 Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций		
С2	Изучение разделов, тем дисциплины не	С2.Р1 Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского	18	- выполнение домашних заданий; - тестирование

	вошедших в лекционный курс	учета С2.Р2 Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций		
С3	Подготовка к аудиторным занятиям (практические занятия, текущий и рубежный контроль)	С3.Р1 Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета С3.Р2 Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций	20	- выполнение домашних заданий; - тестирование; - выступления в ходе семинарских занятий; - выполнение практических заданий; - выполнение контрольных работ.
С4	Выполнение домашних, расчетных работ	С4.Р1 Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета С4.Р2 Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций	20	- письменные домашние задания; - анализ фактических материалов по заданной теме, составление схем бухгалтерских записей и моделей на основе законодательных актов, нормативных документов, учебно – методической литературы и лекционных материалов; - выполнение расчетных работ по систематизации данных учета; - тестирование.
С5	Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (зачет)	С5.Р1 Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета С5.Р2 Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций	4	- подготовка к зачету; - тестирование.
С6	Прочие виды СРС	С6.Р1 Теоретические аспекты организации и ведения бухгалтерского учета С6.Р2 Бухгалтерский учет объектов, типов хозяйственных операций	18	- исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах; - анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме.
Итого:			98	

6.5.1 Домашние задания, типовые расчеты и т.п.

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание задания
P1	Ознакомление с дисциплиной	-
P2	Учет основных средств.	Дать определение основных понятий, ответить на вопросы для самоконтроля
P3	Учет нематериальных активов.	Решить практические ситуации по классификации активов и источников, их изменению в результате хозяйственных операций разного типа
P4	Учет материально-производственных запасов.	Составление схем бухгалтерских записей
P5	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, с разными дебиторами и кредиторами, с подотчетными лицами	Формирование бухгалтерского баланса
P6	Учет оплаты труда.	Дать определение основных понятий, ответить на вопросы для самоконтроля
P7	Учет денежных средств.	Дать определение основных понятий, ответить на вопросы для самоконтроля
P8	Учет затрат	Дать определение основных понятий, ответить на вопросы для самоконтроля
P9	Учет производства и продажи готовой продукции.	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
P10	Учет финансовых вложений.	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
P11	Учет капитала, фондов и резервов.	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
P12	Учет финансовых результатов и использование прибыли.	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач
P13	Бухгалтерская отчетность.	Составление схем бухгалтерских записей, решение задач

7 Фонд оценочных средств

7.1.1 Оценочные средства

Решение сквозной задачи.

7.1.2 Темы научно-исследовательской работы студентов

1. Актуальные вопросы бухгалтерского учета, анализа, аудита и налогообложения

2. Применение экономико – математического моделирования в управлении экономического субъекта

3. Перспективы разработки и внедрения новых федеральных стандартов бухгалтерского учета в РФ.

7.2 Контрольные оценочные средства

7.2.1 Вопросы для зачета

1. Первичные документы, их значение.
2. Учётные регистры, их классификация.
3. Порядок оформления первичных документов.
4. Формы бухгалтерского учёта.
5. Принципы учёта хозяйственных процессов.
6. Виды документов, их классификация.
7. Организация документооборота на предприятии.
8. Аспекты учётной политики: методический, технический, организационный.
9. Порядок оформления и утверждения учётной политики.
10. Состав и содержание бухгалтерской отчётности. Порядок её составления.
11. Сроки представления бухгалтерской отчётности.
12. Учёт денежных средств.
13. Учёт основных средств (оценка, аналитический, синтетический, первичный).
14. Амортизация основных средств.
15. Ремонт основных средств.
16. Учёт нематериальных активов.
17. Учёт материалов.
18. Учёт финансовых вложений.
19. Учёт затрат и калькулирование себестоимости продукции.
20. Учёт готовой продукции.
21. Учёт заработной платы.
22. Учёт финансовых результатов.
23. Учёт резервов и фондов.
24. Учёт расчётов с дебиторами и кредиторами.
25. Информация и её значение в управлении.
26. Пользователи информации бухгалтерского учёта.
27. Финансовый и управленческий учёт.
28. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками.
29. Классификация затрат по местам формирования и центрам ответственности.

30. Методы калькулирования себестоимости продукции. Метод «директ-костинга» и «стандарт-коста».

7.2.2 Критерии оценивания

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход.

«Зачтено» ставится в случае, если демонстрируется:

- усвоено основное содержание учебного материала; студент демонстрирует знание и понимание всего объёма программного материала;
- умение составить полный и правильный ответ на основе изученного материала;
- умение выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;
- умение самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы;
- умение устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации.
- самостоятельное, уверенное и безошибочное применение полученных знаний в решении проблем на творческом уровне;
- знания всего изученного программного материала. Дается полный и правильный ответ на основе изученных теорий. Допускаются незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала;
- изложение материала в определенной логической последовательности, при этом допускается несколько недочетов исправленных самостоятельно;
- подтверждение ответа конкретными примерами;
- умение самостоятельно выделять главные положения в изученном материале;
- умение на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.

« Не зачтено» ставится в случае, если:

- не раскрыто основное содержание материала;
- отсутствует умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.

8 Образовательные технологии

В целях реализации компетентностного подхода аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как личностно-

ориентированный подход. Это позволяет учитывать как исходный уровень знаний студентов, так и существующие на факультете технические возможности обучения. Практические занятия проводятся в активной и интерактивной форме.

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Активные и интерактивные методы и формы обучения	Трудоемкость, часы (кол-во часов по разделу (теме) отводимое на занятия в интерактивной форме)
P1	Учет внеоборотных активов Составление бухгалтерских проводок, первичных документов по учету основных средств и регистра начисления амортизации. Составление бухгалтерских проводок, первичных документов по учету нематериальных активов и регистра начисления амортизации.	Решение ситуационных задач	0,2
P2	Учет материально-производственных запасов. Составление бухгалтерских проводок, первичных документов по учету материально-производственных запасов и оборотно - сальдовой ведомости по материалам в количественно-суммовом выражении.	Работа в группах по заполнению первичных учетных документов	0,2
P3	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, с разными дебиторами и кредиторами, с подотчетными лицами Составление бухгалтерских проводок и оборотной ведомости по расчетам с поставщиками и подрядчиками.	Работа в группах, по формированию данных учета при использовании различных форм бухгалтерского учета	0,2
P4	Учет оплаты труда. Составление бухгалтерских проводок, первичных документов по учету оплаты труда. Начисление и расчет заработной платы работникам организации по применяемым формам оплаты труда и отпускных. Расчет сумм удержаний из заработной платы: НДФЛ, алиментов и прочих удержаний.	Лекция – провокация по проблеме выбора системы оплаты труда и стимулирования	0,2
P5	Учет денежных средств. Составление бухгалтерских проводок, первичных документов по учету кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами. Составление кассовой книги, журнала-ордера и ведомости № 1. Составление бухгалтерских проводок, первичных документов по учету	Работа в группах по заполнению первичных учетных документов	0,2

	денежных средств на расчетном счете. Заполнение журнала-ордера и ведомости № 2. Составление бухгалтерских проводок и расчет курсовых разниц по иностранной валюте. Заполнение журнала-ордера и ведомости № 2/1.		
P6	Учет затрат Составление бухгалтерских проводок, первичных документов производства продукции. Формирование и распределение затрат по структурным подразделениям организации. Формирование себестоимости и отклонения выпускаемой продукции.	Работа в группах по заполнению первичных учетных документов	0,2
P7	Учет производства и продажи готовой продукции. Составление бухгалтерских проводок, первичных документов по продаже готовой продукции. Составление счетов-фактур, книги продаж.	Решение ситуационных задач	0,2
P8	Учет финансовых вложений. Составление бухгалтерских проводок, первичных документов по учету финансовых вложений.	Решение ситуационных задач	0,2
P9	Учет капитала, фондов и резервов. Составление бухгалтерских проводок по учету капитала, фондов и резервов. Заполнение журнала-ордера № 12.	Работа в группах по заполнению первичных учетных документов	0,2
P10	Учет финансовых результатов и использование прибыли. Составление бухгалтерских проводок по отражению финансовых результатов. Расчет финансовых результатов от обычных и прочих видов деятельности. Реформация баланса.	Решение ситуационных задач	0,2
Итого:			2
Интерактивных занятий от объема аудиторных занятий %			20%

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

9.1 Основная литература:

1. Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский учет [Текст]: учеб. для бакалавров / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2014.- 432 с.: ил.

2. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: учеб. пособие / под ред. Е.И. Костюковой. - М.: КноРус, 2014.- 408 с.: ил.- (Бакалавриат).

3. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013.- 681 с.: ил.- (Высшее образование: Бакалавриат).

4. Черненко, А.Ф. Учет и анализ для бакалавров менеджмента [Текст]: учеб. пособие / А.Ф. Черненко, Н.Ю. Черненко, А.В. Башарина. - Ростов н/Д.: Феникс, 2012.- 474 с.: ил.- (Высшее образование).

9.2 Дополнительная литература

Нормативные правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 1994. - №32.- ст.3301(в ред. от 27.06.2012г.).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 1996. - №5.- ст.410 (в ред. от 30.11.2011г.).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 г. №146-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2001. - № 49.- ст.4552 (в ред. от 05.06.2012г.).

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2000. - №32.- ст.3340 (в ред. от 28.07.12г.).

5. Федеральный закон 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2011.

6. Приказ Министерства финансов РФ от 13 июня 1995 г. № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» // Финансовая газета.- 1995. - № 28.

7. Приказ Министерства финансов РФ от 31 октября 2000 г. №94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» // Финансовая газета.- 2000. - № 46, 47 (в ред. от 08.11.10г.).

8. Приказ Министерства финансов РФ от 6 июля 1999 г. № 43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99» // Финансовая газета.- 1999. - № 34 (в ред. от 08.11.10г.).

9. Приказ Министерства финансов РФ от 6 октября 2008 г. №106н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти.- 03.11.2008. - № 44 (в ред. 27.04.2012г.).

10. Приказ Министерства финансов РФ от 29 июля 1998 г. №34н «Об

утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» //Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти.- 1998. - № 23 (в ред. от 24.12.10г.).

11. Приказ Министерства финансов РФ от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

9.3 Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы:

1. www.buhgalteria.ru.
2. www.consultant.ru.
3. www.jurnal-buhau.dit.ru.
4. www.rosec.ru.
5. www.rnk.ru.
6. www.glavbuh.ru.
7. www.nalog.ru.
8. www.garant.ru.

10 Материально-техническое обеспечение дисциплины:

1. Электронный учебник.
2. Аудиовизуальные средства: презентации на цифровых носителях.
3. Компьютеры в компьютерных классах.
4. Внутривузовская система АСТ.
5. Интерактивная доска.
6. Мультимедиапроектор в студенческих аудит.

1 Информация, необходимая для решения сквозной задачи

В процессе решения задачи необходимо исходить из следующего:

- наименование организации – ЗАО «Дельта»;
- основной уставной деятельностью организации является изготовление продукции;
- цифровой материал носит условный характер;
- операции в задаче приводятся за декабрь месяц;
- особенности учета отдельных операций раскрываются в учетной политике, выписка из которой приводится в задании;
- организации присвоен II класс профессионального риска, размер страхового тарифа – 0,3 %.

2 Методические указания по решению сквозной задачи

2.1 Порядок выполнения лабораторного практикума

В процессе решения задачи необходимо:

1. Оформить первичные документы по хозяйственным операциям.
2. Ознакомиться с выпиской из приказа об учетной политике организации, а так же со справочными данными условного предприятия.
3. В регистрационном журнале определить корреспонденцию счетов по операциям и документы, которыми оформляется каждая операция. Подсчитать итог в журнале.
4. Составить необходимые расчеты к операциям по формам, приведенным в приложениях и определить недостающие суммы.
5. Записать все хозяйственные операции в учетные регистры (журналы-ордера, главную книгу).
6. В Главной книге вывести остатки на конец месяца.
7. Составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета (Приложение 9).
8. Заполнить формы бухгалтерской (финансовой) отчетности №1 и №2 , налоговой отчетности.

2.2 Выписка из приказа об учетной политике организации

1. Амортизация основных средств и нематериальных активов начисляется линейным способом в соответствии с ПБУ 6/01, НК РФ и ПБУ 14/2000.
2. Затраты на текущий ремонт основных средств относятся ежемесячно на себестоимость продукции (работ, услуг).

3. Учет приобретения и заготовления материалов ведется на счете 10 «Материалы» по учетным ценам (договорная цена поставщика).

4. Учет материалов ведется с использованием счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».

5. Списание материальных ценностей в производство осуществляется по фактической себестоимости (покупная стоимость \pm отклонение фактической себестоимости от учетной цены). Суммы отклонений распределяются пропорционально стоимости израсходованных материалов по учетным ценам.

6. Затраты основного производства отражаются в учете по каждому изделию А и Б.

7. Общепроизводственные расходы в конце месяца распределяются по видам изготавливаемых изделий пропорционально заработной плате основных производственных рабочих.

8. Общехозяйственные расходы списываются на себестоимость проданной продукции.

9. Расходы на продажу списываются ежемесячно в полном объеме на себестоимость продаж (счет 90 «Продажи»)

10. Незавершенное производство оценивается по нормативной (плановой) себестоимости.

11. Выпуск продукции отражается с применением счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

12. В текущем учете готовая продукция отражается по нормативной (плановой) себестоимости.

2.3 Исходные данные для решения сквозной задачи

Таблица 1 - Остатки по счетам на 1 декабря 200__ г.

Номер счета	Наименование счета	Сумма, тыс. р.
А	Б	1
01	Основные средства	10000
02	Амортизация основных средств	4,474
04	Нематериальные активы	462
05	Амортизация нематериальных активов	47,8
08	Вложения во внеоборотные активы	2.845,3
10	Материалы	2.758,5
16	Отклонения в стоимости материальных ценностей	187,3
19	НДС по приобретенным ценностям	481,34
20	Основное производство	530
43	Готовая продукция	938,4
50	Касса	28,6

51	Расчетные счета	10.803,1
52	Валютные счета	1.453,7
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	629,3
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	842,25
66	Краткосрочные кредиты и займы	438,3
68	Расчеты по налогам и сборам	208,4
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	987,4
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	2992,5
71	Расчеты с подотчетными лицами (Дт)	2,62
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	429,69 673,4
80	Уставный капитал	20138,1
84	Нераспределенная прибыль (прошлых лет)	673,6
90	Продажи, в том числе:	
90/1	Выручка	2183,0
90/2	Себестоимость продаж	1517,0
90/3	НДС	333,0
90/9	Прибыль (убыток от продаж)	333,0
91	Прочие доходы и расходы, в том числе:	
91/1	Прочие доходы	55,8
91/2	Прочие расходы	21,0
91,9	Сальдо прочих доходов и расходов	34,8
99 (кп)	Прибыли и убытки	5000

Таблица 2 - Остатки незавершенного производства по нормативной производственной себестоимости

№ п/п	Статьи затрат	Сумма, тыс.р.			
		на 01.12г.		на 01.13г.	
		изделие А	изделие Б	изделие А	изделие Б
	А	1	2	3	4
1	Материалы	156,8	120,5	152,8	186,8
2	Заработная плата производственных рабочих	80	72	94	78,6
3	Отчисления на социальное страхование и обеспечение	31,2	28,1	36,7	30,6
4	Общепроизводствен ные расходы	22	19,4	28,5	20,4
	Итого	290	240	312	316,4
	Всего	530		628,4	

Таблица 4 – Журнал регистрации хозяйственных операций за декабрь

№ п/п	Содержание операций	Сумма, тыс. р.	Дт	Кт
	А	1	2	3
1	Начислена амортизация основных средств: - оборудования, зданий производственного назначения; - зданий, инвентаря общехозяйственного назначения	120 60		
2	Начислена амортизация по нематериальным активам общехозяйственного назначения	30		
3	Осуществлена переоценка основных средств (дооценка) Произведена индексация суммы амортизации в результате переоценки основных средств	1.150 280		
4	Ликвидирован объект основных средств по причине физического износа: - первоначальная стоимость - амортизация за время эксплуатации - остаточная стоимость (определить)	2.600 2.480 ?		
5	Оприходован металлолом от ликвидации объекта, как прочие материалы	50		
6	Расходы по ликвидации объекта: - начислена зарплата работникам - начислен ЕСН (определить) - Начислены страховые взносы в ФСС по 2классу профессионального риска(тариф-0,3%) (определить)	20		
7	Определить и списать финансовый результат от ликвидации объекта (определить)			
8	Принято в эксплуатацию здание гаража, построенного за счет собственных капитальных вложений	2.900		
9	Оприходованы выявленные при инвентаризации неучтенные объекты основных средств	900		
10	Продан объект основных средств: - первоначальная стоимость - сумма амортизации, накопленная к моменту продажи - остаточная стоимость (определить)	2.500 560		
11	Предъявлен счет покупателю за проданные основные средства: - договорная цена - НДС (определить)	2300		
12	Поступили на расчетный счет денежные средства: - от покупателей за проданные объекты основных средств (с НДС) - штрафы за нарушение условий договоров - в погашении прочей дебиторской задолженности - краткосрочный кредит	2.714 157 312 400		
13	Начислен НДС по проданным объектам основных средств (определить)	?		

14	Определить и списать финансовый результат от продажи объектов основных средств (определить)	?		
15	Приобретено оборудование, требующее монтажа: - договорная стоимость - НДС	420 ?		
16	Приобретенное оборудование передано в монтаж (определить)	?		
17	За монтаж оборудования рабочим: - начислена зарплата - начислен ЕСН	50 ?		
18	Для ведения монтажных работ списаны материалы	10		
19	Смонтированное оборудование введено в эксплуатацию (определить)	?		
20	Акцептованы расчетные документы поставщика за поступившие и принятые на склад материалы: - по покупной стоимости - НДС (определить)	980 ?		
21	Принят к оплате счет автотранспортной организации за перевозку материалов: - стоимость транспортных услуг - НДС (определить)	134 ?		
22	Оприходованы на склад материалы по учетным ценам	980		
24	Отпущены со склада материалы по учетным ценам для: - изготовления изделия «А» - изготовления изделия «Б»	1.100 1.350		
25	Отпущены материалы со склада по учетным ценам: - для обслуживания и ремонта производственного оборудования - для обслуживания объектов общехозяйственного назначения	420 185		
26	Списаны отклонения фактической себестоимости приобретенных материалов от учетных цен (определить)	?		
27	Рассчитаны и списаны отклонения в стоимости материалов относящиеся к израсходованным материалам (определить): - на изделие «А» - на изделие «Б» - на обслуживание и ремонт оборудования - на общехозяйственные расходы - на монтаж оборудования	? ? ? ? ?		

30	Начислена и распределена заработная плата персоналу организации: - рабочим основного производства по изготовлению: - изделия «А» - изделия «Б» - рабочим за обслуживание и ремонт машин и оборудования - административно-управленческому персоналу организации - рабочим за разгрузочно-погрузочные работы на складе готовой продукции - пособия по временной нетрудоспособности	900 800 200 360 180 158		
31	- Начислено органам социального страхования и обеспечения от заработной платы рабочих основного производства, изготавливающих продукцию «А» - Начислены страховые взносы в ФСС по 2 классу профессионального риска(тариф-0,3%) (определить)			
	- Начислено органам социального страхования и обеспечения от заработной платы рабочих основного производства, изготавливающих продукцию «Б» - Начислены страховые взносы в ФСС по 2 классу профессионального риска (тариф-0,3%) (определить)			
	- Начислено органам социального страхования и обеспечения от заработной платы общепроизводственного персонала - Начислены страховые взносы в ФСС по 2 классу профессионального риска (тариф-0,3%)(определить)			
	- Начислено органам социального страхования и обеспечения от заработной платы административно - управленческого персонала -Начислены страховые взносы в ФСС по 2 классу профессионального риска (тариф-0,3%)(определить)			
	- Начислено органам социального страхования и обеспечения от заработной платы рабочих, начисленной за погрузочно – разгрузочные работы - Начислены страховые взносы ФСС по 2 классу профессионального риска (тариф-0,3%)			
32	Удержаны из заработной платы: - налог на доходы физических лиц - по исполнительным листам - неиспользованные авансы подотчетных лиц	298,4 58,3 26		
34	Принята к возмещению из бюджета сумма НДС по полученным материальным ценностям (определить)	?		
35	Перечислена с расчетного счета задолженность: - поставщикам за материалы - автотранспортной организации - подрядчику за ремонт производственного оборудования	1130 120 127,8		

36	Распределены и списаны общепроизводственные расходы (определить): - на изготовление изделия «А» - на изготовление изделия «Б» Списаны общехозяйственные расходы (определить)			
42	Выпущена и оприходована на склад готовая продукция по нормативной себестоимости: - изделие «А» - изделие «Б» По фактической производственной себестоимости (определить): - изделие «А» - изделие «Б»	3.100 3.300		
43	Списывается сумма отклонений фактической производственной себестоимости от нормативной себестоимости готовой продукции (определить): - изделия «А» - изделия «Б»			
44	Отгружена покупателям готовая продукция «А» по: - договорным ценам - НДС 18 % (определить) - нормативная себестоимость отгруженной продукции А Отгружена покупателям готовая продукция «Б» по: - договорным ценам - НДС (определить) - нормативная себестоимость отгруженной продукции «Б»	4.560 ? 3.100 4.940 ? 3.300		
45	Начислен НДС по отгруженной продукции (определить): - «А» - «Б»			
46	Акцептован счет транспортной организации за доставку продукции А и Б до покупателя - на сумму без НДС - сумма НДС (определить)	40		
47	Списаны коммерческие расходы (определить)	?		
48	Определен финансовый результат от продажи продукции (определить)	?		
49	Перечислено с расчетного счета прочим кредиторам	400		
50	Приобретены нематериальные активы у фирмы-разработчика: - договорная стоимость - НДС (определить)	3,5		
51	нематериальные активы оприходованы и переданы в эксплуатацию (определить).			
52	Предприятие заключило договор займа и передало другому предприятию			

	свободные денежные средства сроком на 1 месяц под 24% годовых	225		
53	Отражается сумма процентов по предоставленному займу (определить)	?		
54	С расчетного счета получено в кассу - для выплаты заработной платы, -на командировочные - на хозяйственные расходы	3.000 1,5 6		
55	Выдано из кассы: - заработная плата - в подотчет на хозяйственные расходы - на командировочные расходы	2.760 1,5 6		
56	Депонирована зарплата (определить)	?		
57	Депонированная зарплата внесена на расчетный счет (определить)	?		
58	Перечислены с расчетного счета: - НДС - налог на доходы физических лиц - поставщикам за поставленные материалы и оказанные услуги - в фонды социального страхования и обеспечения - штрафы в Пенсионный фонд за несвоевременную уплату платежей	1.740 298,4 120 700 74,6		
59	Произведен пересчет остатка средств на валютном счете. Сумма курсовой разницы (+) составила	68,45		
60	Начислен налог на имущество	23		
61	Перечислена задолженность банку по ссуде	438,3		
63	Начислен налог на прибыль (определить)			
64	Перечислен с расчетного счета налог на прибыль (определить)			
65	Произведены заключительные проводки по реформации баланса (определить)			
	ИТОГО:			

Расчет фактической себестоимости выпущенной из производства продукции,
тыс. р.

№ п/п	Показатели	Изделие А	Изделие Б	Итого
1.	Незавершенное производство на начало месяца			
2.	Затраты за месяц (оборот по Дт сч.20)			
3.	Незавершенное производство на конец месяца			
4.	Отходы производства			
5.	Брак			
6.	Фактическая себестоимость			

Расчет отклонений фактической себестоимости материалов от их учетной стоимости, тыс. р.

Показатели	Материалы по учетным ценам	Сумма отклонений	Фактическая себестоимость
А	1	2	3
1. Остаток на начало месяца			
2. Поступило за месяц			
3. Итого:			
4. Средний % отклонений $\frac{\text{стр. 3 гр. 2}}{\text{стр. 3 гр.1}} \times 100\%$			
5. Израсходовано на производство: - изделие А - изделие Б - для обслуживания и ремонта оборудования - на общехозяйственные нужды - для ведения монтажных работ			
6. Итого			
7. Остаток на конец месяца			

Распределение общепроизводственных расходов за отчетный период

№ п/п	Виды продукции	Основная заработная плата производственных рабочих		Общепроизводственные расходы, тыс. руб.
		Сумма, тыс. руб.	Уд. вес	
1.	Изделие А			
2.	Изделие Б			
	Итого			

Журнал-ордер по счету 50 «Касса» за _____ месяц, тыс. р.

Сальдо на начало месяца _____

№ Х/о	по ДТ 50 с КТ счетов						Итого по Дт	№ Х/о	с КТ 50 счета в ДТ счетов						Итого по Кт		
Итого																	

Сальдо на конец месяца _____

Журнал-ордер по счету 51 «Касса» за _____ месяц, тыс. р.

Сальдо на начало месяца _____

№ Х/о	по ДТ 51 с КТ счетов						Итого по Дт	№ Х/о	с КТ 51 счета в ДТ счетов								Итого по Кт	
Итого																		

Сальдо на конец месяца _____

Таблица 2 - Схема аналитического счёта к счёту 76 «Расчёты с разными дебиторами и кредиторами»

№ п/п	Наименование дебиторов и кредиторов	Сальдо на начало месяца		Оборот по Дт с Кт счетов				Итого по Дт	Оборот по Кт в Дт счетов						Итого по Кт	Сальдо на конец месяца	
		Дт	Кт													Дт	Кт
	Итого:																

Проверка: Днс + До + Ккс = Кнс + Ко + Дкс

**Схема аналитического счета
к счету 20 «Основное производство» / А, тыс. руб.**

Дебет (статьи затрат)							Кредит 20
№ операции	Материалы	Основная зарплата	Отчисления в фонды соц. страхован. и обеспечения	Общепроизводственные расходы	Прочее	Итого	в Дт 40
Остаток на 1.							
Обороты за месяц							
Остаток на конец месяца							

Таблица 2

**Схема аналитического счета
к счету 20 «Основное производство» / Б, тыс. руб.**

Дебет (статьи затрат)							Кредит 20
№ операции	Материалы	Основная зарплата	Отчисления в фонды соц. страхован. и обеспечения	Общепроизводственные расходы	Прочее	Итого	в Дт 40
Остаток на 1.							
Обороты за месяц							
Остаток на конец месяца							

Главная книга, тыс. руб.

Счет

Месяц	Обороты по Дебету						Итого по Дт	Итого по Кт	Сальдо	
									Дт	Кт
Сальдо на нач.года										
декабрь										

Главная книга, тыс. руб.

Счет

Месяц	Обороты по Дебету						Итого по Дт	Итого по Кт	Сальдо	
									Дт	Кт
Сальдо на нач.года										
декабрь										

Главная книга, тыс. руб.

Счет

Месяц	Обороты по Дебету						Итого по Дт	Итого по Кт	Сальдо	
									Дт	Кт
Сальдо на нач.года										
декабрь										

Главная книга, тыс. руб.

Счет

Месяц	Обороты по Дебету						Итого по Дт	Итого по Кт	Сальдо	
									Дт	Кт
Сальдо на нач.года										
декабрь										

Главная книга, тыс. руб.

Счет

Месяц	Обороты по Дебету						Итого по Дт	Итого по Кт	Сальдо	
									Дт	Кт
Сальдо на нач.года										
декабрь										

Главная книга, тыс. руб.

Счет

Месяц	Обороты по Дебету						Итого по Дт	Итого по Кт	Сальдо	
									Дт	Кт
Сальдо на нач.года										
декабрь										

