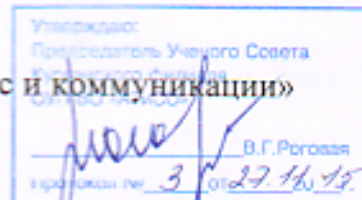


Образовательное учреждение профсоюзов
 высшего образования
 «Академия труда и социальных отношений»
 Курганский филиал

Кафедра «Социально-культурный сервис и коммуникации»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Культура речи и деловое общение

Направление подготовки : 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма обучения: очная
(очная, заочная.)

Цикл дисциплин: Б1.В.ДВ.4.2
(ГСЭ, МЭЕН, ОП, и т.д.)

Трудоемкость дисциплины (з.е./ ч.) 2 / 72

Вид учебной работы	Часы	Семестры					
		1	2				
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	36	36					
Лекции	18	18					
Лабораторные работы							
Практические занятия:	18	18					
Из них: текущий контроль (тестирование, коллоквиум) (ТК)							
% интерактивных форм обучения от аудиторных занятий по дисциплине	30%	30%					
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	36	36					
Курсовая работа: (КР)							
Курсовой проект: (КП)							
Контрольная работа							
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен):	зачет	зачет					
Общая трудоемкость дисциплины	72/2	72/2					

СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Рабочая программа утверждена на 2015/2016 учебный год со следующими изменениями:

Программа переработана
в связи с изменением ФГОС ВО
38.03.01 "Экономика"

Протокол заседания кафедры № 4 от « 24 » декабря 2015г.

Заведующий кафедрой Данильченко Ш.А. _____ / Ш.А. Данильченко /

Рабочая программа утверждена на 2016/2017 учебный год со следующими изменениями:

Программа пересмотрена и утверждена на 2016-2017
учебный год в связи с изменением списка
рекомендуемой литературы

Протокол заседания кафедры № 1 от « 02 » 09 2016г.

Заведующий кафедрой
Жукова К.В. _____ / К.В. Жукова /


Рабочая программа утверждена на 20__/20__ учебный год со следующими изменениями:

Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

- с учётом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению 38.03.01. «Экономика»;
- на основании учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению, профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»


Рабочую программу разработал:

Стародумов И.В. 

Программа утверждена на заседании кафедры

Протокол № 4 «24» декабря 2015г.

Заведующий кафедрой

Вашышечко И.А. 

1 Место дисциплины в структуре ООП ВО: Б1.В.ДВ.4.2

Дисциплина «Культура речи и деловое общение» входит в состав дисциплин по выбору вариативной части подготовки бакалавров по направлению «Экономика», профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», освоение которой позволит студенту использовать имеющиеся знания по смежным языковым дисциплинам («Введение в языкознание», «Введение в теорию речевой коммуникации», «Основы межкультурной коммуникации»). Дисциплина изучается в традиционной логической последовательности, исходя из сложившейся в филологической науке уровневой системы изучения русского языка: фонетический, морфемный, лексический и синтаксический уровни. Также особое место занимает изучение студентами стилистической системы современного русского языка, которая позволит в будущей профессиональной деятельности использовать полученные знания при составлении и оформлении деловых бумаг и писем, речевой этикет и другие стандарты, принятые в официально-деловом стиле.

2 Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Культура речи и деловое общение» являются:

- научить студентов свободно и грамотно использовать языковые средства современного русского языка в сфере профессиональной и бытовой коммуникации;

- дать целостное представление о современном русском языке как сложной и логической системе, о его разделах: фонетика и фонология, стилистика и культура речи, морфология и словообразование, синтаксис и пунктуация;

- научить владеть культурой мышления и письменного и устного общения;

- научить владеть нормами русского литературного языка, навыками практического использования системы функциональных стилей речи;

- развивать умение создавать и редактировать тексты профессионального значения на русском языке;

- ознакомить с теоретическими основами стилистики, культуры речи, с актуальными современными проблемами, решаемыми данными важными отраслями филологической науки;

- способствовать овладению нормами литературного языка и сформировать у выпускников элитарный, или эталонно-литературный тип языковой и речевой культуры.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- владеет способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- владеет способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

4 Образовательные результаты освоения дисциплины, соответствующие определенным компетенциям

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) знать:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК-1	- основные средства и формы эффективного общения; требования, предъявляемые к устной и письменной речи; особенности стилей современного русского языка;
ОПК-3	- знание языковых средств обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.

2) уметь:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указываются формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК-1	- применять теоретические сведения в собственной профессиональной деятельности; правильно писать слова и расставлять знаки препинания в предложении;
ОПК-3	- анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; - устранять и различать ошибки и недочеты в устной и письменной речи; - находить и устранять речевые ошибки; - оформлять высказывание в соответствии с нормами правописания; - продуцировать текст в различных жанрах деловой и научной речи; - выступать публично, учитывая ментальность аудитории; - вести деловую переписку; - организовать речь в соответствии с видом и ситуацией общения, а также правилами речевого этикета.

3) владеть:

Индекс компетенции (ОК, ПК)	Образовательный результат (указываются формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
ОК-1	- современным русским языком в его литературной форме;
ОПК-3	- основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на русском языке. - культурой мышления; способностью к интеллектуальному, культурному и нравственному самосовершенствованию; - механизмами речевого общения в устной и письменной форме в социальных и профессионально значимых сферах.

5 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них профессиональных и общекультурных компетенций

Шифр раздела, а,	Наименование раздела, темы	Количество	Компетенции		
			общекультурные	профессиональные	зачётные

темы дисциплины	дисциплины	часов						единицы
P1	Русский язык в современном мире	20	ОК-1			ОПК-3		0,6
P2	Нормы русского языка	26	ОК-1			ОПК-3		0,7
P3	Стилистика русского языка	22	ОК-1			ОПК-3		0,6
	Зачет	4	ОК-1			ОПК-3		0,1
Итого:		72						2

6 Тематическое планирование

6.1 Распределение учебных занятий по разделам

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов по видам учебных занятий		
		лекции	практические занятия	самостоятельная работа
P1	<i>Русский язык в современном мире.</i>			
T1	Русский язык в системе языков мира Понятие о национальном языке и языковой норме	2	2	2
T2	Основные языковые единицы различных уровней и их системные соотношения	2	2	4
<i>Итого по разделу 1:</i>		4	4	6
P2	<i>Нормы русского языка</i>			

T1	Орфоэпические и акцентологические нормы русского языка	2	2	4
T2	Грамматические нормы русского языка. Лексические нормы русского языка	2	2	4
T3	Синтаксические нормы русского языка	2	2	4
T4	Орфографические и пунктуационные нормы русского языка	2	2	4
Итого по разделу 2:		8	8	16
РЗ	Деловое общение			
T1	Речевой этикет в деловом общении. Руководитель и подчиненный. Этикет взаимоотношений.	2	2	6
T2	Этнокультурные особенности делового этикета. Деловой стиль речи.	2	2	4
T3	Невербальные средства общения.	2	2	4
Итого по разделу 3:		6	6	14
Итого по всем разделам:		18	18	36

6.2 Содержание лекционных занятий

Раздел 1. Русский язык в современном мире

Тема 1. Русский язык в системе языков мира. Понятие о национальном языке и языковой норме

Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы нормы. Словари русского языка. Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).

Тема 2. Основные языковые единицы различных уровней и их системные соотношения

Звук, морфема, слово, словосочетание, предложение, текст – Основные единицы языка.

Раздел 2. Нормы русского языка

Тема 1. Орфоэпические и акцентологические нормы русского языка

Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов; сценическое произношение и его особенности. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация, скопление сонорных согласных.

Тема 2. Грамматические нормы русского языка. Лексические нормы русского языка

Слово, его лексическое значение. Прямое и переносное значение слова. Употребление слов в строгом соответствии с их лексическим значением. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, её варианты. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Употребление профессиональной лексики и научных терминов. Лексические ошибки и их исправление: плеоназм, тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы. Способы словообразования. Лексика ограниченного употребления: профессионализмы и термины. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова. Ошибки в речи. Стилистика частей речи. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова.

Тема 3. Синтаксические нормы русского языка

Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Простое, осложненное, сложносочиненное, сложноподчиненное и бессоюзное сложное предложения. Актуальное членение предложения. Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзие, многосоюзие, парцелляция и другие фигуры речи). Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.

Тема 4. Орфографические и пунктуационные нормы русского языка

Принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, традиционный. Основные орфографические правила. Смыслоразличительная роль орфографии (омофоны). Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование. Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности. Смысловая роль знаков препинания в тексте. Авторские знаки. Стилистические функции омофонов.

Раздел 3. Деловое общение.

Тема 1. Речевой этикет в деловом общении. Руководитель и подчиненный. Этикет взаимоотношений.

Этикет в деловом общении. Этика и этикет как основы культуры деловых отношений. Профессиональная и универсальная этика. Деловой этикет и его виды. Принципы делового этикета. Влияние этики установки на практическую деятельность менеджера. Этика и этикет в современном мире. Типы руководителей и стили управленческой коммуникации. Психологические проблемы лидерства и руководства. Типы подчинения и этика взаимоотношений руководителя и подчиненного. Методы управленческого воздействия. Общие правила оформления документов.

Тема 2. Этнокультурные особенности делового этикета. Деловой стиль речи.

Особенности делового этикета в западноевропейских странах. Стилиевые черты официально-делового стиля, сфера его использования, его языковые

признаки, особенности построения официально-деловых текстов. Жанры официально-деловой речи. Функциональные стили литературного языка.

Тема 3. Невербальные средства общения.

Принципы невербального общения. Невербальное поведение. Жесты, мимика, поза, походка. Коммуникативные, модальные и описательные жесты. Такесика. Дистанция в деловом общении. Особенности невербального общения в разных странах.

6.3 Содержание практических занятий

Раздел 1. Русский язык в современном мире

Тема 1. Русский язык в системе языков мира. Понятие о национальном языке и языковой норме

Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы нормы. Словари русского языка. Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).

Тема 2. Основные языковые единицы различных уровней и их системные соотношения

Звук, морфема, слово, словосочетание, предложение, текст – Основные единицы языка.

Раздел 2. Нормы русского языка

Тема 1. Орфоэпические и акцентологические нормы русского языка

Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов; сценическое произношение и его особенности.

Тема 2. Грамматические нормы русского языка. Лексические нормы русского языка

Прямое и переносное значение слова. Употребление слов в строгом соответствии с их лексическим значением. Лексико-фразеологическая норма, её варианты. Употребление профессиональной лексики и научных терминов. Лексические ошибки и их исправление: плеоназм, тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Способы словообразования. Лексика ограниченного употребления: профессионализмы и термины. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Нормативное употребление форм слова. Ошибки в речи. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова.

Тема 3. Синтаксические нормы русского языка

Простое, осложненное, сложносочиненное, сложноподчиненное и бессоюзное сложные предложения. Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзие, многосоюзие, парцелляция и другие фигуры речи). Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.

Тема 4. Орфографические и пунктуационные нормы русского языка

Принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, традиционный. Основные орфографические правила. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Способы оформления чужой речи. Цитирование. Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности.

Раздел 3. Деловое общение.

Тема 1. Речевой этикет в деловом общении. Руководитель и подчиненный. Этикет взаимоотношений.

Этикет в деловом общении. Этика и этикет как основы культуры деловых отношений. Профессиональная и универсальная этика. Деловой этикет и его виды. Принципы делового этикета. Влияние этики установки на практическую деятельность менеджера. Этика и этикет в современном мире. Типы

руководителей и стили управленческой коммуникации. Психологические проблемы лидерства и руководства. Типы подчинения и этика взаимоотношений руководителя и подчиненного. Методы управленческого воздействия. Общие правила оформления документов.

Тема 2. Этнокультурные особенности делового этикета. Деловой стиль речи.

Особенности делового этикета в западноевропейских странах. Стилиевые черты официально-делового стиля, сфера его использования, его языковые признаки, особенности построения официально-деловых текстов. Жанры официально-деловой речи. Функциональные стили литературного языка.

Тема 3. Невербальные средства общения.

Принципы невербального общения. Невербальное поведение. Жесты, мимика, поза, походка. Коммуникативные, модальные и описательные жесты. Такесика. Дистанция в деловом общении. Особенности невербального общения в разных странах.

6.4 Содержание лабораторных занятий

6.5 Содержание самостоятельной работы студентов

Шифр СРС	Виды самостоятельной работы студентов (СРС)	Наименование и содержание	Трудовая нагрузка, часы	Виды контроля СРС	
С1	<i>Составление сообщений по изучаемой теме раздела курса</i>	С1.Р1 Русский язык в современном мире		2	Выступление
		С 1.Р2 Понятие нормы современного русского языка		2	Выступление
С2	<i>Электронное тестирование по разделам курса</i>	С2.Р1 Орфоэпические нормы		4	Тестирование
		С2.Р2 Лексические нормы		4	Тестирование
		С2.Р3 Грамматические нормы		4	Тестирование
		С2.Р4 Синтаксические нормы		4	Тестирование
С3	<i>Подготовка презентаций по предложенным темам в формате PowerPoint</i>	С3.Р1 Стили русск. языка		4	Выступл. с презентацией
		С3.Р2 Выразит. средства языка		4	Выступл. с презентацией
		С3.Р3 Стилистич. Сниженная лексика		4	Выступл. с презентацией
		С3.Р4 Книжная лексика		4	Выступл. с презентацией
Итого:				36	

6.5.1 Домашние задания.

Формы домашних заданий:

- подготовка докладов и выступлений на семинарских занятиях;
- выполнение письменных упражнений и заданий;
- написание эссе;
- подготовка и написание рефератов;
- подготовка электронных презентаций по основным темам курса.

Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства

- Коллоквиум по основным разделам курса.
 - Доклады и сообщения по изучаемым темам курса:
1. Что такое «культура речи» и каковы ее составляющие?
 2. Какими чертами должна обладать культурная речь?
 3. Чем различаются понятия «язык» и «речь»?
 4. Сформулируйте основные задачи культуры речи как учебной дисциплины.
 5. Назовите основные компоненты речевой культуры.
 6. Перечислите основные нормы ударения, произношения и словоупотребления.
 7. Каковы тенденции постановки ударения в русском языке?
 8. Русская фразеология и выразительность речи.
 9. Иноязычные слова в современной русской речи.
 10. Синонимы и речевая культура.
 11. Дайте определение понятия «языковая норма».
 12. Перечислите характерные особенности речевой нормы.
 13. Расскажите о вариантах норм литературного языка.
 14. Точность, понятность, чистота речи.
 15. В чем заключается богатство русского языка.
 16. Понятие русского литературного языка.
 17. Нелитературные разновидности русского языка.
 18. Нарушение нормы и работа по устранению речевых ошибок

19. Стилистика и культура речи.
20. Основные функциональные стили русского языка.
21. Коммуникативные качества речи.
22. Нормы современного русского литературного языка..
23. Речевая грамотность.
24. Научный стиль речи.
25. Речевые нормы учебной и научной письменной речи.
26. Языковые формулы официальных документов.
27. Язык и стиль коммерческой корреспонденции.
28. Язык рекламы.
29. Русский язык в жизни общества;
30. Язык, речь, коммуникация.
31. Коммуникативные качества речи.
32. Язык и культура речи.
33. Официально-деловой стиль речи.
34. Русский язык в современной социокультурной ситуации.
35. Русский язык как предмет Государственной политики.
36. Русский язык и культура речи в современном образовательном пространстве.
 - Творческое задание (составление синквейнов).
 - Тестовые задания по основным разделам курса.
 - Написание эссе.
 - Самостоятельная работа Задания для самостоятельной работы:
 1. Написать текст на любую тему, используя заимствованные слова.
 2. Написать текст в каком-либо функциональном стиле.
 3. Составить словарь трудных слов (профессиональных).
 4. Индивидуальные задания по орфографии и пунктуации для студентов со слабой подготовкой.
 5. Составление картотеки по изучаемой теме.

6. Составление кроссворда, викторины, сценариев.

- Подготовка рефератов. Темы рефератов:

1. Русский язык в современном мире.
2. Язык как знаковая система.
3. Структурные и коммуникативные свойства языка.
4. Национальный язык: литературный язык, диалекты, просторечие, жаргоны.
Литературный язык как высшая форма национального русского языка.
5. Книжная и разговорная речь, их особенности.
6. Функциональные стили литературного языка: научный, официально-деловой, публицистический. Жанры стилей.
7. Использование языковых средств в научном стиле. Жанры (научная статья, аннотация, конспект, реферат, доклад).
8. Лексические нормы русского языка (нормы словоупотребления).
9. Использование синонимов, паронимов, многозначных слов, фразеологизмов, заимствованных слов.
10. Коммуникативные качества речи (точность, понятность, выразительность, логичность).
11. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет).
12. Речевое общение. Вербальные и невербальные средства общения.
13. Эффективность речевой коммуникации. Доказательность и убедительность речи.
14. Мир собственных имен.
15. Великие языковеды русского языка.

7.2. Балльно-рейтинговая система оценки деятельности студентов:

А) Учебная деятельность:

1. Посещение лекций – 18 баллов.
2. Посещение семинаров – 18 баллов.
3. Работа на семинарах – 45 баллов.
4. Реферат или доклад по изучаемой теме курса – 9 баллов.

Б) НИРС:

5. Выступление на научных конференциях – 10 баллов.

Итого: 100 баллов.

Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре для зачета:

50 баллов – допуск к сдаче зачета;

60-100 баллов – оценка «зачтено».

Критерий допуска к промежуточной аттестации по дисциплине (зачет), возможности получения автоматического зачета по дисциплине:

Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов. Для получения оценки «зачтено» студенту необходимо набрать за семестр 60 баллов.

Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра:

В случае если к промежуточной аттестации набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ.

Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):

- выполнение и защита отчетов по пропущенным практическим занятиям;
- прохождение рубежного контроля.

Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.

7.3. Контрольно-оценочные средства.

I. Перечень вопросов к зачету по курсу дисциплины:

1. Что такое «культура речи» и каковы ее составляющие?
2. Какими чертами должна обладать культурная речь?
3. Чем различаются понятия «язык» и «речь»?

4. Сформулируйте основные задачи культуры речи как учебной дисциплины.
5. Назовите основные компоненты речевой культуры.
6. Перечислите основные нормы ударения, произношения и словоупотребления.
7. Каковы тенденции постановки ударения в русском языке?
8. Русская фразеология и выразительность речи.
9. Иноязычные слова в современной русской речи.
10. Синонимы и речевая культура.
11. Дайте определение понятия «языковая норма».
12. Перечислите характерные особенности речевой нормы.
13. Расскажите о вариантах норм литературного языка.
14. Точность, понятность, чистота речи.
15. В чем заключается богатство русского языка.
16. Понятие русского литературного языка.
17. Нелитературные разновидности русского языка.
18. Нарушение нормы и работа по устранению речевых ошибок
19. Стилистика и культура речи.
20. Основные функциональные стили русского языка.
21. Коммуникативные качества речи.
22. Нормы современного русского литературного языка..
23. Речевая грамотность.
24. Научный стиль речи.
25. Речевые нормы учебной и научной письменной речи.
26. Языковые формулы официальных документов.
27. Язык и стиль коммерческой корреспонденции.
28. Язык рекламы.
29. Русский язык в жизни общества;
30. Язык, речь, коммуникация.
31. Коммуникативные качества речи.
32. Язык и культура речи.

- 33.Официально-деловой стиль речи.
34. Русский язык в современной социокультурной ситуации.
35. Русский язык как предмет Государственной политики.
36. Русский язык и культура речи в современном образовательном пространстве.

II. Интернет-тестирование i-exam.ru «Культра речи и деловое общение»

8. Образовательные технологии

При обучении дисциплине «Русский язык и культура речи» применяются следующие современные образовательные технологии:

- интерактивные формы проведения лекционных занятий (с грамматическим и стилистическим анализом текстов и упражнений);
- симуляция научных дискуссий (с использованием мультимедийных технологий);
- интернет-тренинги, защита рефератов;
- составление электронной базы данных;
- деловые игры;
- участие в конкурсах и олимпиадах по русскому языку и культуре речи;
- участие в научных конференциях по данной дисциплине;
- встречи с опытными представителями языковых профессий (корреспонденты, редакторы СМИ, рекламодатели, ученые-филологи).

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Активные и интерактивные методы и формы обучения	Трудоемкость, часы
P1	Нормы русского языка	Диалоги, ролевые игры, мультимедиа	2
P2	Стилистика русского языка	Презентации, диалоги	1
P3	Речевая культура человека	Конференция, круглый стол	2
Итого:			5
Интерактивных занятий от объема аудиторных занятий %			30%

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература

1. Голуб И.Б. Риторика: учитесь говорить правильно и красиво: учебник. – М.: Омега-Л, 2012. – 406 с.
2. Голуб И.Б., Неклюдов В.Д. Русская риторика и культура речи: учеб. пособие. – М.: Логос, 2011. – 326 с.

9.2 Дополнительная литература

1. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: учеб. пособие. – М.: Логос, 2013.
2. Жохова Л.А. Русский язык и культура речи: курс лекций.- М.: Изд-во Московского гос. открытого ун-та, 2011.
3. Кузнецов И.Н. Риторика, или Ораторское искусство: учеб. пособие. – М.: Юнити-Дана, 2012.
4. Невежина М.В., Шарохина Е.В., Михайлова Е.Б., Бойко Е.А., Бегаева Е.Н. Русский язык и культура речи: учеб. пос. для студ. вузов. – М.: Юнити-Дана, 2012.

9.3. Электронный ресурс

www.biblioclub.ru.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- доступ к сети Интернет во время самостоятельной подготовки;
- наличие специальных аудиторий, оборудованных мультимедийной аппаратурой;
- библиотечный фонд;
- тестовые задания для проверки знаний по русскому языку и культуре речи;
- интерактивная доска.